

康平县信访事务服务中心
2026年度部门预算
(含"三公"经费预算)

目 录

第一部分 部门预算公开管理文件

第二部分 康平县信访事务服务中心概况

一、主要职责

二、机构设置

第三部分 康平县信访事务服务中心2026年度部门预算公开表

表1. 收支预算总表

表2. 收入预算总表

表3. 支出预算总表

表4. 财政拨款收支预算总表

表5. 一般公共预算支出表

表6. 一般公共预算基本支出表

表7. 财政拨款“三公”经费支出表

表8. 政府性基金预算支出表

表9. 项目支出预算表

表10. 支出功能分类预算表

表11. 支出经济分类预算表(政府预算)

表12. 支出经济分类预算表(部门预算)

表13. 债务支出预算表

表14. 政府采购支出预算表

表15. 政府购买服务支出预算表

表16. 部门(单位)整体绩效目标表

表17. 部门预算项目(政策)绩效目标表

第四部分 康平县信访事务服务中心2026年部门预算情况说明

第五部分 名词解释

第 一 部 分 部门预算公开管理文件

无相关文件

第二部分 康平县信访事务服务中心概况

一、主要职责

康平县信访事务服务中心贯彻落实党中央关于财政工作的方针政策和决策部署及省委有关要求，在履行职责过程中坚持和加强党对财政工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责市民投诉受理相关服务工作。

（二）负责信访事项复查、社会稳定风险评估、矛盾纠纷排查相关服务保障工作。

（三）承担县委信访工作联席会议办公室交办的联席会议服务保障工作。

（四）负责本单位安全生产和职业健康工作。

（五）负责将环境保护法律法规纳入本单位工作人员培训内容。

（六）负责本单位党的建设、意识形态建设和群团工作

（七）完成县委、县政府信访局交办的其他工作。

二、机构设置

纳入康平县信访事务服务中心2026年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1. 康平县信访事务服务中心本级

**第三部分 康平县信访事务服务中心
2026年部门预算公开表**

收支预算总表

表1

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	422.65	一、一般公共服务支出	410.22
二、政府性基金预算拨款收入		二、社会保障和就业支出	5.54
三、国有资本经营预算拨款收入		三、卫生健康支出	2.90
四、财政专户管理资金收入		四、住房保障支出	3.99
五、单位资金收入			
（一）事业收入			
（二）事业单位经营收入			
（三）上级补助收入			
（四）附属单位上缴收入			
（五）其他收入			
本年收入合计	422.65	本年支出合计	422.65
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	422.65	支 出 总 计	422.65

收入预算总表

表2

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

单位名称	总计	本年收入											上年结转结余					
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金						合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
							小计	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入						
合计	422.65	422.65	422.65															
康平县信访事务服务中心	422.65	422.65	422.65															

支出预算总表

表3

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	422.65	51.89	48.29	3.60	370.76
201	一般公共服务支出	410.22	39.46	35.86	3.60	370.76
20140	信访事务	410.22	39.46	35.86	3.60	370.76
2014050	事业运行	39.46	39.46	35.86	3.60	
2014099	其他信访事务支出	370.76				370.76
208	社会保障和就业支出	5.54	5.54	5.54		
20805	行政事业单位养老支出	5.54	5.54	5.54		
2080502	事业单位离退休	0.22	0.22	0.22		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.32	5.32	5.32		
210	卫生健康支出	2.90	2.90	2.90		
21011	行政事业单位医疗	2.90	2.90	2.90		
2101102	事业单位医疗	2.90	2.90	2.90		
221	住房保障支出	3.99	3.99	3.99		
22102	住房改革支出	3.99	3.99	3.99		
2210201	住房公积金	3.99	3.99	3.99		

财政拨款收支预算总表

表4

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、本年收入	422.65	一、本年支出	422.65
（一）一般公共预算拨款收入	422.65	（一）一般公共服务支出	410.22
（二）政府性基金预算拨款收入		（二）社会保障和就业支出	5.54
（三）国有资本经营预算拨款收入		（三）卫生健康支出	2.90
二、上年结转		（四）住房保障支出	3.99
（一）一般公共预算拨款收入			
（二）政府性基金预算拨款收入			
（三）国有资本经营预算拨款收入			
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	422.65	支 出 总 计	422.65

一般公共预算支出表

表5

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	本年一般公共预算支出				
		合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	422.65	51.89	48.29	3.60	370.76
201	一般公共服务支出	410.22	39.46	35.86	3.60	370.76
20140	信访事务	410.22	39.46	35.86	3.60	370.76
2014050	事业运行	39.46	39.46	35.86	3.60	
2014099	其他信访事务支出	370.76				370.76
208	社会保障和就业支出	5.54	5.54	5.54		
20805	行政事业单位养老支出	5.54	5.54	5.54		
2080502	事业单位离退休	0.22	0.22	0.22		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.32	5.32	5.32		
210	卫生健康支出	2.90	2.90	2.90		
21011	行政事业单位医疗	2.90	2.90	2.90		
2101102	事业单位医疗	2.90	2.90	2.90		
221	住房保障支出	3.99	3.99	3.99		
22102	住房改革支出	3.99	3.99	3.99		
2210201	住房公积金	3.99	3.99	3.99		

一般公共预算基本支出表

表6

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	51.89	48.29	3.60
301	工资福利支出	47.36	47.36	
30101	基本工资	20.58	20.58	
30102	津贴补贴	1.99	1.99	
30107	绩效工资	11.51	11.51	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.32	5.32	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.90	2.90	
30112	其他社会保障缴费	0.27	0.27	
30113	住房公积金	3.99	3.99	
30199	其他工资福利支出	0.80	0.80	
302	商品和服务支出	4.11	0.71	3.40
30201	办公费	2.15		2.15
30207	邮电费	1.25		1.25
30299	其他商品和服务支出	0.71	0.71	
303	对个人和家庭的补助	0.22	0.22	
30302	退休费	0.22	0.22	
310	资本性支出	0.20		0.20
31002	办公设备购置	0.20		0.20

财政拨款预算“三公”经费支出表

表7

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

政府性基金预算支出表

表8

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

备注：如此表为空表，则表示部门无政府性基金预算安排的支出。

项目支出预算表

表9
单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

单位名称	项目名称	项目内容	总计	本年收入						上年结转结余					
				合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金	合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金
合计			370.76	370.76	370.76										
康平县信访事务 服务中心			370.76	370.76	370.76										
	办公用房取暖费	本项目旨在保障信访局办公楼冬季正常办公环境，满足干部职工办公及群众来访接待的基础取暖需求，确保单位各项信访业务、政务工作有序开展。项目覆盖信访局办公楼全部办公区域及公共服务区域，取暖方式根据实际情况采用集中供热合规形式，费用标准严格遵循当地政府出台的非住宅（办公类）供热收费政策及相关定价	2.36	2.36	2.36										
	补充工作业务经费	为了保障驻京驻市工作高效有序开展，切实发挥派驻人员在对接、信息沟通、项目协调、事务代办等核心工作中的桥梁纽带作用，确保单位在京、在市相关工作与上级要求同频同步，助力信访工作高质量推进保障。	30.60	30.60	30.60										
	其他非编制内长期聘用人员工资及附加（刚性）	本项目是为了切实做好县域内部分低收入群体的生活保障工作，根据县政府2013年7月29日常务会议精神，由县财政对该类人员实施生活救助，申请信访局取消最低生活保障“政策保”人员救助费230万元。此项目能够解决实际问题，满足社会需求。 该项目申请取消最低生活保障‘政策保’人员救助费230万元。	230.00	230.00	230.00										
	借调、借用人员经费（刚性）	借调、借用人员经费（刚性）	10.80	10.80	10.80										
	自收自支人员经费（刚性）	根据康平县信访事务服务中心建设要求，该中心本次申请97万元用于支付自收自支10人的人员工资、养老保险、医疗、职业年金、工伤、住房公积金保险，保障中心人员待遇与正常运转。	97.00	97.00	97.00										

支出功能分类预算表

表10

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金	合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金
	合计	422.65	422.65	422.65										
201	一般公共服务支出	410.22	410.22	410.22										
20140	信访事务	410.22	410.22	410.22										
2014050	事业运行	39.46	39.46	39.46										
2014099	其他信访事务支出	370.76	370.76	370.76										
208	社会保障和就业支出	5.54	5.54	5.54										
20805	行政事业单位养老支出	5.54	5.54	5.54										
2080502	事业单位离退休	0.22	0.22	0.22										
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.32	5.32	5.32										
210	卫生健康支出	2.90	2.90	2.90										
21011	行政事业单位医疗	2.90	2.90	2.90										
2101102	事业单位医疗	2.90	2.90	2.90										
221	住房保障支出	3.99	3.99	3.99										
22102	住房改革支出	3.99	3.99	3.99										
2210201	住房公积金	3.99	3.99	3.99										

支出经济分类预算表（政府预算）

表11

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	422.65	422.65	422.65										
505	对事业单位经常性补助	422.23	422.23	422.23										
50501	工资福利支出	47.36	47.36	47.36										
50502	商品和服务支出	374.87	374.87	374.87										
506	对事业单位资本性补助	0.20	0.20	0.20										
50601	资本性支出	0.20	0.20	0.20										
509	对个人和家庭的补助	0.22	0.22	0.22										
50905	离退休费	0.22	0.22	0.22										

支出经济分类预算表（部门预算）

表12

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	422.65	422.65	422.65										
301	工资福利支出	47.36	47.36	47.36										
30101	基本工资	20.58	20.58	20.58										
30102	津贴补贴	1.99	1.99	1.99										
30107	绩效工资	11.51	11.51	11.51										
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.32	5.32	5.32										
30110	职工基本医疗保险缴费	2.90	2.90	2.90										
30112	其他社会保障缴费	0.27	0.27	0.27										
30113	住房公积金	3.99	3.99	3.99										
30199	其他工资福利支出	0.80	0.80	0.80										
302	商品和服务支出	374.87	374.87	374.87										

30201	办公费	32.75	32.75	32.75										
30207	邮电费	1.25	1.25	1.25										
30208	取暖费	2.36	2.36	2.36										
30226	劳务费	337.80	337.80	337.80										
30299	其他商品和服务支出	0.71	0.71	0.71										
303	对个人和家庭的补助	0.22	0.22	0.22										
30302	退休费	0.22	0.22	0.22										
310	资本性支出	0.20	0.20	0.20										
31002	办公设备购置	0.20	0.20	0.20										

债务支出预算表

表13

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

政府采购支出预算表

表14

单位名称：康平县信访事务服务中心 单位：万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

政府购买服务支出预算表

表15

单位名称：康平县信访事务服务中心

单位：万元

单位名称	支出功能分类（类级）	购买服务项目名称	购买服务指导目录对应项目（三级目录代码及名称）	总计	本年收入						上年结转结余					
					合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计																

部门（单位）整体绩效目标表

表16

单位：万元

部门（单位）名称	029001康平县信访事务服务中心-210123000						
年度主要任务	对应项目				预算资金情况		
	基本支出人员经费(保刚性)				1.02		
	基本支出人员经费(保工资)				45.76		
	基本支出人员经费(保其他)				1.51		
	基本支出公用经费(保运转)				3.60		
年度绩效目标	一/预算编制要严格遵守上级财政部门关于预算编制的要求，符合预算编制标准。二、严格按照预算执行支出，依法完成由中心承担的服务工作，保障单位基本运转，按照预算管理、财务管理、资产管理等相关要求，提高综合管理水平，促进财政事业高质量发展。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	履职效能	重点工作履行情况	年度重点项目任务达标完成率	>=	100	%	2026-12
			重点工作办结率	=	100	%	2026-12
			综合管理水平		管理规范		2026-12
		整体工作完成情况	工作完成及时率	=	100	%	2026-12
			工作质量达标率	=	100	%	2026-12
			总体工作完成率	=	100	%	2026-12
	预算执行	预算执行效率	结转结余变动率	<=	0	%	2026-12
			预算调整率	<=	5	%	2026-12
			预算执行率	=	100	%	2026-12
	管理效率	预算编制管理	预算管理制度健全性		定性完成		2026-12
			预算绩效目标覆盖率	=	100	%	2026-12
		预算监督管理	预决算公开情况		全部公开		2026-12

			预算绩效管理水平		定性管理		2026-12
		预算收支管理	预算收入管理规范 性		管理规范		2026-12
			预算支出管理规范 性		管理规范		2026-12
		财务管理	内控制度有效性		制度有效		2026-12
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	2026-12
		业务管理	政府采购管理违法 违规行为发生次数	<=	0	次	2026-12
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动 率	<=	0	%	2026-12
			在职人员控制率	<=	100	%	2026-12
	社会效应	政治效益	有利于促进社会主 义精神文明建设		定性完成		2026-12
		服务对象满意度	机关工作人员满意 度	>=	100	%	2026-12
			社会服务对象满意 度	>=	100	%	2026-12
		社会公众满意度	职工群众满意率	>=	100	%	2026-12
	可持续性	体制机制改革	多部门协同联动		协同联动		2026-12
			完善内控制度		制度改革		2026-12

部门预算项目（政策）绩效目标表

表17

单位：万元

项目(政策)名称	办公用房取暖费						
主管部门	康平县信访事务服务中心			实施单位	康平县信访事务服务中心		
预算资金情况	2.36						
总体目标	为保障本单位正常运行，信访中心和信访局一同办公，信访办公用房取暖费2.36万元。1.？产出目标：实施期内完成办公楼冬季全周期取暖保障，供热覆盖面积100%，取暖设施正常运行率≥98%，供热温度达标率（符合当地冬季办公场所温度标准）≥95%，费用支付及时率100%；2.？效益目标：干部职工办公环境满意度≥90%，群众来访接待环境满意度≥85%，确保信访业务、政务工作无因取暖问题中断或受影响的情况；3.？管理目标：资金使用合规率100%，预算执行率≥95%，取暖相关资料归档完整率100%。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%	2026-12
			保障系统正常运行天数	=	365	天	2026-12
		质量指标	保障正常网络运行	>=	100	%	2026-12
			网络系统正常运行率	=	365	天	2026-12
		时效指标	保障及时率	=	100	%	2026-12
		成本指标	按标准保障率	=	100	%	2026-12
		效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行	
	可持续影响指标		保障水平		足额保障		2026-12
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关事业单位干部群众满意度	>=	100	%	2026-12

项目(政策)名称	补充工作业务经费						
主管部门	康平县信访事务服务中心			实施单位	康平县信访事务服务中心		
预算资金情况	30.60						
总体目标	为了保障信访工作正常运行。为了保障驻京驻市工作高效有序开展，切实发挥派驻人员在对接、信息沟通、项目协调、事务代办等核心工作中的桥梁纽带作用，确保单位在京、在市相关工作与上级要求同频同步，助力信访工作高质量推进保障。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%	2026-12
			保障系统正常运行天数	=	365	天	2026-12
		质量指标	保障正常网络运行	>=	100	%	2026-12
			网络系统正常运行率	=	365	天	2026-12
		时效指标	保障及时率	=	100	%	2026-12
		成本指标	按标准保障率	=	100	%	2026-12
	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		2026-12
		可持续影响指标	保障水平		足额保障		2026-12
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关事业单位干部群众满意度	>=	100	%	2026-12

项目(政策)名称	其他非编制内长期聘用人员工资及附加（刚性）						
主管部门	康平县信访事务服务中心			实施单位	康平县信访事务服务中心		
预算资金情况	230.00						
总体目标	本项目实施期绩效目标是根据2025年财政合理合规支出设定此项目，该项目具有一定的持续性和经常性。 是为了切实做好县域内部分低收入群体的生活保障工作，根据县政府2013年7月29日常务会议精神，由县财政对该类人员实施生活救助，申请信访局取消最低生活保障“政策保”人员救助费230万元。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%	2026-12
			保障系统正常运行天数	=	365	天	2026-12
		质量指标	保障正常网络运行	>=	100	%	2026-12
			网络系统正常运行率	=	365	天	2026-12
		时效指标	保障及时率	=	100	%	2026-12
	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		2026-12
		可持续影响指标	保障水平		足额保障		2026-12
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关事业单位干部群众满意度	>=	100	%	2026-12

项目(政策)名称	借调、借用人员经费（刚性）						
主管部门	康平县信访事务服务中心			实施单位	康平县信访事务服务中心		
预算资金情况	10.80						
总体目标	1. 长期效益明确经费保障下，借调人员可常态化参与信访工作，持续提升跨区域信访事项的协调效率，长期支撑区域维稳工作。 2. ？绩效可延续项目属于年度常规性经费，后续可通过年度预算延续立项，保障借调人员力量与经费的持续匹配。3. ？效益可量化绩效可通过“信访事项响应时效”“跨区域协调成功率”等指标持续追踪，便于后续资源优化。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%	2026-12
			保障系统正常运行天数	=	365	天	2026-12
		质量指标	保障正常网络运行	>=	100	%	2026-12
			网络系统正常运行率	=	365	天	2026-12
		时效指标	保障及时率	=	100	%	2026-12
	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		2026-12
		可持续影响指标	保障水平		足额保障		2026-12
	满意度指标	服务对象满意度指标	主管单位满意度	>=	100	%	2026-12

项目(政策)名称	自收自支人员经费（刚性）						
主管部门	康平县信访事务服务中心			实施单位	康平县信访事务服务中心		
预算资金情况	97.00						
总体目标	信访中心配置方案已明确，人员工资、社保、公积金等经费测试严格按照地方薪酬标准及缴费比例执行，相关流程符合财政及人社部门管理规定，经费拨付后可直接用于人员待遇发放。 申请人员工资、养老保险、医疗、职业年金、工伤、住房公积金保险合计97万元。 自收自支10人。现						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额发放率	=	100	%	2026-12
			保障系统正常运行天数	=	365	天	2026-12
		质量指标	保障正常网络运行	>=	100	%	2026-12
			网络系统正常运行率	=	365	天	2026-12
		时效指标	保障及时率	=	100	%	2026-12
	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		2026-12
		可持续影响指标	保障水平		足额保障		2026-12
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关事业单位干部群众满意度	>=	100	%	2026-12

第四部分 康平县信访事务服务中心2026年部门预算情况说明

一、关于康平县信访事务服务中心2026年收支预算的总体说明

按照综合预算的原则，康平县信访事务服务中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、纳入专户管理的预算外资金安排的拨款收入、上级补助及附属单位上缴收入、财政结转资金、单位上年净结余、单位事业收入、单位其他收入；支出包括：一般公共服务支出、财政事务、社会保障和就业支出、医疗卫生与计划生育支出、住房保障支出等。康平县信访事务服务中心2026年收支总预算422.65万元，比上一年度年收支总预算458.91万元减少36.26万元，主要是由于项目经费减少。

（一）收入预算422.65万元，其中：

1. 一般公共预算拨款收入422.65万元；
2. 政府性基金预算拨款收入0万元；
3. 国有资本经营预算拨款收入0万元；
4. 财政专户管理资金收入0万元；
5. 单位资金收入0万元，其中：事业收入0万元，事业单位经营收入0万元，上级补助收入0万元，附属单位上缴收入0万元，其他收入0万元；
6. 上年结转结余0万元，其中上年财政专户管理资金超收收入0万元，政府性基金预算超收收入0万元，单位资金超

收收入0万元。

(二) 支出预算422.65万元，其中：

1. 基本支出51.89万元；
2. 项目支出370.76万元。

在支出预算中债务支出0万元；政府采购支出0万元；政府购买服务支出0万元；纳入预算绩效管理的特定目标类和其他运转类项目共5个，涉及资金370.76万元。

二、关于康平县信访事务服务中心2026年财政拨款“三公”经费预算支出情况说明

2026年财政拨款“三公”经费预算数0万元，其中：因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运行费0万元；公务接待费0万元。2026年预算数比上一年度预算数减少0万元，其中：因公出国（境）费比上一年度预算数减少0万元，主要是由于本年度与上年度均无因公出国(境)费；公务用车购置及运行费比上一年度预算数减少0万元，主要是由于本年度与上年度均无公务用车购置及运行费；公务接待费比上一年度预算数减少0万元，主要是由于本年度与上年度均无公务接待费。

财政拨款“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	金额	
	(XX-1)年	XX年
合计		
1. 因公出国(境)费		
2. 公务接待费		
3. 公务用车购置及运行费		
其中：公务用车购置费		
公务用车运行费		

三、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费安排情况。

2026年单位本级机关运行经费财政拨款预算0万元，比2025年预算减少0万元，下降0%，主要原因是本单位为事业单位，无此经费。

(二) 政府采购预算安排情况。

2026年康平县信访事务服务中心各单位政府采购预算总额0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

(三) 国有资产占有使用情况。

截至2025年12月31日，康平县信访事务服务中心所属各预算单位共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车

0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备（不含车辆）0台。

2026年部门预算安排购置车辆0台，安排单位价值100万元（含）以上设备（不含车辆）0台。

（四）绩效目标设置情况。

根据预算绩效管理要求，康平县信访事务服务中心在2026年应编制部门整体绩效目标1个，实际编制1个，编制部门整体绩效目标覆盖率为100%。2026年应编制绩效目标的特定目标类项目共5个，实际编制绩效目标的特定目标类项目共5个，编制特定目标类项目绩效目标覆盖率为100%。

第五部分名词解释

1. 一般公共预算：是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

2. 基本支出：是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

3. 项目支出：指为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

4. 机关运行经费：是指行政机关及参公单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、办公用车运行维护费以及其他费用。

5. 上年结转：指以前年度尚未使用完毕，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

6. “三公”经费：指用财政拨款预算安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励

费用等支出；公务接待费反映单位为执行公务或开展业务活动需要合理开支的接待费用。

7. 一般公共服务支出(类)信访事务(款)事业运行(项):事业运行经费是指事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出及人员经费支出。包括事业人员基本工资、津贴补贴、差旅费以及日常水电费、邮电费、办公费等支出。

8. 一般公共服务支出(类)信访事务(款)其他信访事务支出(项):反映事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的信访维稳救助资金等。

9. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项):反映事业单位对于退休人员发放的取暖费及独生子女费。

10. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的基本养老保险费支出。

11. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):反映机关事业单位实施医疗保险制度由单位实际缴纳的大额医疗补助保险支出。

12. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映机关事业单位实施公积金相关制度由单位实际缴纳的公积金支出。