

康平县统计局 2023 年度部门决算

目 录

第一部分 部门概况

一、主要职责

二、部门决算单位构成

第二部分 2023 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款收入支出决算情况说明

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2023 年部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、财政拨款“三公”经费支出决算表八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分 部门概况

一、主要职责

康平县统计局贯彻落实党中央关于财政工作的方针政策和决策部署及省委有关要求，在履行职责过程中坚持和加强党对财政工作的集中统一领导。主要职责是：

贯彻执行国家财税方针、政策和有关法律、法规、规章及省有关要求，拟订市财税规划、政策和改革方案并组织实施。分析预测经济形势，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议。拟订和执行市与区、县（市）、开发区及企业的分配政策，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

（一）承担组织领导和协调全县统计工作，贯彻执行国家、省、市的基本统计制度、统计标准和统计指标体系，制定统计部门规范性文件，依法开展统计执法检查，查处统计违法行为，加强统计系统诚信体系建设。

（二）组织核算全县生产总值，汇编提供国民经济核算资料，监督管理和指导全县国民经济核算工作。

（三）会同有关部门拟订全县重大国情国力普查计划，组织实施全县人口、经济、农业等重大的国情国力普查和重大专项调查，收集、汇总、整理和提供有关国情国力、县情县力方面的统计数

据。

(四)组织实施国民经济和社会发展各行业统计调查,收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据,综合整理和提供旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据。

(五)组织实施能源、投资、消费、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况、新经济情况等统计调查,收集、汇总、整理和提供有关统计数据。综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济、环境保护等全县性基本统计数据,统一核定、管理和公布全县性基本统计资料,定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息。向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

(六)监督管理全县各部门的统计调查项目,指导专业统计基础工作和基层统计业务基础建设,建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度并组织实施。

(七)协助管理全县各乡镇(街道)及相关部门统计人员任免工作,协助上级统计部门调查队工作,加强统计人才工作和统计人才队伍建设,指导全县统计专业技术队伍建设。

(八)负责全县宏观经济统计数据库系统建设和管理,指导完成全县统计信息系统的运行维护及信息安全,及大数据在全县

统计工作中的运用。负责统计经费监督管理工作。

(九)承担本部门人才队伍建设和党组织建设工作。

(十)本部门具体行政职权见政府门户网站公布的权责清单和政务服务事项清单

(十一)完成县委、县政府交办的其他任务。

二、部门决算单位构成

本部门无二级预算单位

纳入统计局2023 年部门决算编制范围内设机构共 2 个，包括：

康平县统计局设办公室和综合业务室两个内设机构。

(一) 办公室。负责收文、发文处理、内勤、政府采购管理、统计法制法规宣传、依法查处统计违法案件、统计教育与培训、权责清单梳理并调整责任权力事项工作；负责干部年度考核、干部管理系统、公务员年报、人事工资福利、社会保险缴纳、资金使用与审批、固定资产使用、处置管理、预决算及预决算公开、明确并调整定岗定责定流程事项工作。

(二) 综合业务室。负责统计名录建立维护、地区生产总值核算、统计用行政区划划分及城乡属性确认、党建、按照上级统计制度的要求全面负责全县规模以上工业企业一套表统计、规模以上工业调查、企业研发和企业创新以工业企业为主、做好交通

运输年鉴编撰和其他临时性统计、企业月报、企业季报、企业年报、道路运输能源消费调查、全社会核算、组织实施大型农业普查及临时调查、完成全面农业定期报表、监测、报送村、乡、县卡联网直报工作；负责劳动统计、人口统计、劳动力调查、企业用工调查、名录维护和调查对象的确定、调查任务的部署和指导培训、报表收集审核和数据处理、数据上报和提供、资料整理与归档、500-5000 万投资、5000 万以上投资、房地产和建筑业入库及一套表网报及相关工作；负责住户收支调查、畜禽监测抽样调查、粮食产量抽样调查及全面统计、主要畜禽监测全面调查、规下工业抽样调查工作。

第二部分 2023 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 290.03 万元，包括：

1. 财政拨款收入 290.03 万元，占收入总计的 100%。其中：一般公共预算财政拨款收入 290.03 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。

2. 上级补助收入 0 万元，占收入总计的 0%。

3. 事业收入 0 万元，占收入总计的 0%。

4. 经营收入 0 万元，占收入总计的 0%。

5. 附属单位上缴收入 0 万元，占收入总计的 0%。

6. 其他收入 0 万元，占收入总计的 0%。

7. 使用非财政拨款结余 0 万元，占收入总计的 0%。

8. 上年结转和结余 0 万元，占收入总计的 0%。

与上年相比，今年收入增加 127.03 万元，增长 77.93%，主要原因：**一是**在职人员职务晋升、升级升档调整，事业单位改革康平县统计事务服务中心事业人员经费纳入康平县统计局账户统一核算；**二是**2023 年电脑、多功能一体机等固定资产设备购置；**三是**全国第五次经济普查经费以及省市巡察办公经费。

(二) 支出总计 290.03 万元，包括：

1. 基本支出 185.32 万元，占支出总计的 63.90%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：

工资福利支出 168.92 万元,对个人和家庭的补助支出 6.04 万元,商品和服务支出 10.36 万元。

2. 项目支出 104.71 万元,占支出总计的 36.10%。主要包括,其他统计信息事务支出 0.63 万元,专项普查活动支出 9.12 万元,一般行政管理事务支出 94.96 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元,占支出总计的 0%。

4. 经营支出 0 万元,占支出总计的 0%。

5. 对附属单位补助支出 0 万元,占支出总计的 0%。

与上年相比,今年支出增加 127.03 万元,增长 77.93%,主要原因:**一**是在职人员职务晋升、升级升档调整,事业单位改革康平县统计事务服务中心事业人员经费纳入康平县统计局账户统一核算;**二**是 2023 年电脑、多功能一体机等固定资产设备购置;**三**是全国第五次经济普查经费以及省市巡察办公经费。

(三) 年末结转和结余 0 万元

年末结转和结余 0 万元。

与上年相比,今年结转结余持平,主要原因:本年度与上年度均未形成结转结余资金。与上年相同。

二、财政拨款收入支出决算情况说明

(一) 总体情况

2023 年度财政拨款支出 290.03 万元,其中:基本支出 185.32 万元,项目支出 104.71 万元。与上年相比,财政拨款支出增加 127.03 万元,增长 77.93%,主要原因:**一**是在职人员职务晋升、

升级升档调整,事业单位改革康平县统计事务服务中心事业人员经费纳入康平县统计局账户统一核算;**二是**2023年电脑、多功能一体机等固定资产设备购置;**三是**全国第五次经济普查经费以及省市巡察办公经费。与年初预算相比,2023年度财政拨款支出完成年初预算的100%,其中:基本支出完成年初预算的100%,项目支出完成年初预算的100%。

(二) 一般公共预算财政拨款支出情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出290.03万元,按支出功能分类科目分,包括:一般公共服务支出220.43万元,占76%;社会保障和就业支出51.45万元,占17.74%;卫生健康支出8.66万元,占2.99%;住房保障支出9.49万元,占3.27%。

1. 一般公共服务支出220.43万元,具体包括:

(1) 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)54.76万元,主要是公务人员工资等支出,完成年初预算的100%,决算数等于年初预算数。

(2) 一般公共服务支出(类)财政事务(款)事业运行(项)57.62万元,主要是事业人员工资等支出,完成年初预算的100%,决算数等于年初预算数。

(3) 一般公共服务支出(类)统计事务(款)一般行政管理事务(项)94.96万元,主要是办公经费等支出,完成年初预算的100%,决算数等于年初预算数。

(4) 一般公共服务支出(类)统计事务(款)其他统计信息事务支出(项)3.97万元,主要是光纤、网络租赁费等支出,

完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

（5）一般公共服务支出（类）统计事务（款）专项普查活动（项）9.12 万元，主要是五经普、统计调查等支出，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

2. 社会保障和就业支出 51.45 万元，具体包括：

（1）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休费支出（项）1.62 万元，主要是退休人员取暖补贴等支出，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

（2）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）36.76 万元，主要是缴纳养老保险等支出，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

（3）社会保障和就业支出（类）机关事业单位职业年金缴费支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）13.08 万元，主要是缴纳职业年金等支出，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

3. 卫生健康支出 8.66 万元，具体包括：

（1）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）8.52 万元，主要是缴纳医疗保险等支出，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

（2）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）0.14 万元，主要是缴纳医疗大额保险等支出，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

4. 住房保障支出 9.49 万元，具体包括：

住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金支出(项) 9.49 万元，主要是住房公积金支出，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

(三) 政府性基金预算财政拨款支出情况。

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

(四) 国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 0 万元，完成全年预算的 100%。其中：因公出国（境）费 0 万元，公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元。**与上年一致。**

1. 因公出国（境）费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。完成全年预算的 100%，**与上年一致。**2023 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，主要为参加 0 团等，2023 年因公出国（境）费**与上年一致。**

2. 公务接待费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。完成全年预算的 100%，**与上年一致。**2023 年国内公务接待累计 0 批次、0 人、0 万元；其中外事接待累计 0 批次、0 人、0 万元。**与上年一致。**2023 年公务接待费**与上年一致。**

3. 公务用车购置及运行费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。完成全年预算的 100%。**与上年一致。**

其中：公务用车购置费0万元，当年购置公务用车0辆。公务用车运行维护费0万元，截至年末使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量0辆。与上年一致。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 185.32 万元，其中：人员经费 174.96 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭补助的支出；日常公用经费 10.36 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新等。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2023 年度机关运行经费支出 10.36 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），比上年增加 1.74 万元，增长 20.19%，主要原因是事业单位改革人员增加。

（二）政府采购支出情况。

2023 年政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占中小企业采购支出总额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况。

截至 2023 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作情况。

1. 整体绩效自评情况及结果。

组织对 1 个单位开展整体绩效自评，涉及资金 166.27 万元，自评平均分 98.17 分。附《部门（单位）整体绩效自评表》。

2. 项目绩效自评情况及结果。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 1 个（其中：一般公共预算项目 1 个，政府性基金预算项目 0 个，国有资本经营预算项目 0 个），涉及资金 24.59 万元（其中：一般公共预算资金 24.59 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资

金 0 万元），自评覆盖率（开展绩效自评的项目数/年初批复绩效目标的项目数*100%）达到 93.23%，自评平均分（开展绩效自评的项目分数总和/开展绩效自评的项目数）97.98 分。

具体评价结果如下：

（1）“临时工经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 97.98 分。项目全年预算数为 26.37 万元，执行数为 24.59 万元，完成预算的 93.23%。项目绩效目标完成情况：**一是**人员保险缴费调整导致未完成；**二是**经费紧张。发现的主要问题及原因：**一是**人员保险缴费调整导致未完成；**二是**经费紧张。下一步改进措施：**一是**认真完成绩效目标；**二是**保障经费使用情况。

附《预算项目（政策）绩效自评表》

3. 部门重点评价情况及结果。

我部门组织对“临时工经费”1 个项目开展了部门重点评价，涉及资金 24.59 万元（其中：一般公共预算资金 24.59 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元）。评价平均分为 97.98 分，评级情况为优 1 个、良 0 个、中 0 个、差 0 个。其中，对“临时工经费”项目开展绩效评价。通过部门绩效评价发现主要存在以下问题：**一是**人员保险缴费调整导致未完成；**二是**经费紧张。下一步将采取以下措施加以改进：**一是**认真完成绩效目标；**二是**保障经费使用情况。

4. 财政重点评价情况及结果。

本部门不涉及相关情况。

5. 其他。

本部门不涉及相关情况。

制定或者完善制度方面情况；建立本部门分行业、分领域预算绩效指标体系情况；绩效监控管理情况；其他预算绩效管理创新做法等。

部门（单位）整体绩效自评表

（2023年度）

部门（单位）名称				012001康平县统计局（本级）-210123000												
部门年初预算收入金额（万元）				166.27												
部门年初预算支出金额（万元）				166.27												
年度 主要 任务	对应项目									项目下达金额 （万元）	项目执行金额（ 万元）	项目执行率	分值	得分		
	基本支出人员经费(保其他)									0.26	0.26	100.00%	10	10		
	基本支出人员经费(保刚性)									3.87	3.87	100.00%	10	10		
	基本支出公用经费(保运转)									5.76	5.75	100.00%	10	10		
	基本支出人员经费(保工资)									175.43	175.43	100.00%	10	10		
年度 目标	年初总体目标									全年完成情况						
	为县委、县政府提供详实、可靠的数据依据，如实反映经济运行的客观实际。真实准确的把握人口变动情况，准确反映一二三产业发展规模、效益和分布情况，对社会关心的热点实施统计服务。									为县委、县政府提供详实、可靠的数据依据，如实反映经济运行的客观实际。真实准确的把握人口变动情况，准确反映一二三产业发展规模、效益和分布情况，对社会关心的热点实施统计服务。						
	一级 指标	二级 指标	三级指标	运算 符号	指标 值	度量 单位	全年 完成 值	完成 程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施
											经费保 障原因 分析	制度保 障原因 分析	人员保 障原因 分析	硬件条 件保障 原因分 析	其他原 因分析	
		重点 工作 履行 情况	重点工作办结 率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
			工作完成及时 率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						

	履职效能	整体工作完成情况	工作质量达标率	=	100	%	100	1	3.3	3.3					
			总体工作完成率	=	100	%	100	1	3.5	3.5					
		基础管理	综合管理水平			管理规范	全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	3.3	3.3					
			依法行政能力			管理规范	全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	0.9	3.3	2.97			由于我单位人员编制数少于其他区县同部门，缺少基础管理相关人员，人员主要负责相关专业的工作。		人员保障:增加我单位编制数，增加临时用工数量，培养专业人员，保证工作人员的素质是保证工作的基础。
			预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6					

绩效指标	预算执行	预算执行效率	预算调整率	<=	5	%	5	1	1.6	1.6					
			结转结余变动率	<=	0	%	0	1	1.8	1.8					
	预算管理	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7					
		预算监督管理	预决算公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.8	0.8					
		预算收支管理	预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.7	0.7					
			预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.7	0.7					
	管理效率														

	财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
	资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						
	业务管理	政府采购管理 违法违规行为发生次数	=	0	次	0	1	0.7	0.7						
运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
		在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
	社会效益	统计信息公开及时性		信息公开		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	10	10						

	社会效应	主管部门满意度	上级主管部门满意度	>=	100	%	90	0.9	10	9			由于我单位人员编制数少于其他区县同部门，缺少相关人员，主要负责相关专业的的工作。			人员保障:增加我单位编制数，增加临时用工数量，培养专业人员，保证工作人员的素质是保证工作的基础。
	可持续性	体制改革	人才培养机制健全性		保障人才		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	0.9	5	4.5			康平县统计局编制数比其他区县同部门编制数少，造成科室人员配备不齐，严重影响工作完成进度。			人员保障:增加人员编制数，以及临时用工的聘用，保障统计工作保质保量按时完成，确保数据真实可靠。
总评价得分												98.17				

预算项目(政策)绩效自评表																		
(2023年度)																		
项目(政策)名称				临时工经费														
主管部门				康平县统计局-														
实施单位				康平县统计局（本级）-														
项目预算金额（万元）				26.37			全年执行数（万元）			24.59			执行率			93.23%		
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况							
		因工作需要，雇佣临时工经费9万元。缴纳临时工保险经费11.37万元。									年度内本单位绩效完成率100%							
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
		运算符号	内容	度量单位	经费保障	制度保障	人员保障					硬件条件保障	其他	原因说明				
		产出指标	数量指标	保障系统正常运行天数	=	100	天	100	100%	8.3	8.3							
				足额保障率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			质量指标	保障正常网络运行	>=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
				系统正常运行率	>=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
			时效指标	保障及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			成本指标	按标准保障率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
		效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	90.0%	13.4	12.06			√		人员保障：由于我单位人员编制数少于其他区县同部门，缺少相关人员，人员主要负责相关专业的工作。	人员保障：增加我单位编制数，增加临时用工数量，培养专业人员，保证工作人员的素质是保证工作的基础。	

		可持续影响指标	保障水平		足额保障		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	13.3	13.3							
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关事业单位干部群众满意度	>=	100	%	100	100%	13.3	13.3							
指标自评得分小计			88.66			预算执行率得分			9.32		减分项		0		绩效自评总得分		97.98

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

8. 上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

16. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

第四部分 2023 年度部门决算表

注：GK07 财政拨款“三公”经费支出决算表为空表

GK08 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表

GK09 国有资本经营预算财政拨款支出决算表为空表

收入支出决算总表					
部门：辽宁省沈阳市康平县统计局			2023 年度		公开 01 表
			金额单位：万元		
收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	290.03	一、一般公共服务支出	32	220.43
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	51.45
	9		九、卫生健康支出	40	8.66
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	9.49
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	290.03	本年支出合计	58	290.03
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	290.03	总计	62	290.03

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支结余。

收入决算表

公开 02 表

部门：辽宁省沈阳市康平县统计局

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分	科目名称							
类科目 编码								
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		290.03	290.03					
201	一般公共服务支出	220.43	220.43					
20105	统计信息事务	220.43	220.43					
2010501	行政运行	54.76	54.76					
2010502	一般行政管理事务	94.96	94.96					
2010507	专项普查活动	9.12	9.12					
2010550	事业运行	57.62	57.62					
2010599	其他统计信息事务支出	3.97	3.97					
208	社会保障和就业支出	51.46	51.46					
20805	行政事业单位养老支出	51.46	51.46					
2080501	行政单位离退休	1.62	1.62					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴	36.76	36.76					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支	13.08	13.08					
210	卫生健康支出	8.66	8.66					
21011	行政事业单位医疗	8.66	8.66					
2101101	行政单位医疗	8.52	8.52					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.14	0.14					
221	住房保障支出	9.49	9.49					
22102	住房改革支出	9.49	9.49					
2210201	住房公积金	9.49	9.49					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支结余。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：辽宁省沈阳市康平县统计局

2023 年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		290.03	185.32	104.71			
201	一般公共服务支出	220.43	115.72	104.71			
20105	统计信息事务	220.43	115.72	104.71			
2010501	行政运行	54.76	54.76				
2010502	一般行政管理事务	94.96		94.96			
2010507	专项普查活动	9.12		9.12			
2010550	事业运行	57.62	57.62				
2010599	其他统计信息事务支出	3.97	3.34	0.63			
208	社会保障和就业支出	51.46	51.46				
20805	行政事业单位养老支出	51.46	51.46				
2080501	行政单位离退休	1.62	1.62				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.76	36.76				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.08	13.08				
210	卫生健康支出	8.66	8.66				
21011	行政事业单位医疗	8.66	8.66				
2101101	行政单位医疗	8.52	8.52				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.14	0.14				
221	住房保障支出	9.49	9.49				
22102	住房改革支出	9.49	9.49				
2210201	住房公积金	9.49	9.49				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支结余。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：辽宁省沈阳市康平县统计局

2023 年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	290.03	一、一般公共服务支出	33	220.43	220.43		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	51.45	51.45		
	9		九、卫生健康支出	41	8.66	8.66		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	9.49	9.49		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	290.03	本年支出合计	59	290.03	290.03		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	290.03	总计	64	290.03	290.03		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支结余。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：辽宁省沈阳市康平县统计局

2023 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	168.92	302	商品和服务支出	10.36	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	55.84	30201	办公费	5.26	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	18.62	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	5.62	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	20.38	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险	36.76	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	13.08	30207	邮电费	0.50	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.66	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.47	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	9.49	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.04	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	6.04	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.60	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		174.96	公用经费合计					10.36

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支结余。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

部门：辽宁省沈阳市康平县统计局

2023 年度

项 目	预算数	决算数
合 计		
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费		
3、公务用车购置及运行费		
其中：（1）公务用车运行维护费		
（2）公务用车购置费		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为年初预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支结余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：辽宁省沈阳市康平县统计局

2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支结余。

