

康平县小城子镇人民政府2022年度
部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、 主要职责
- 二、 机构设置

第二部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、财政拨款收入支出决算情况说明
- 三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2021 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算表
- 八、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分 部门概况

一、主要职责

康平县小城子镇人民政府的职能是行政职能，包括政治职能；经济职能；文化职能和社会公共服务职能等。1. 负责收集、掌握、整理全镇社会经济发展情况和镇党委、政府工作情况，为领导科学决策和正确指导，提供有参考价值的信息、资料。2. 组织编制产业发展规划，组织开展资源普查，指导各项产业规划工作。3. 强化公共服务和社会管理职能，进一步服务和改善民生，实现基层治理体系和治理能力现代化。4. 负责贯彻执行国家有关自然、生态保护工作的政策、法律、法规、标准，组织拟订我镇生态镇建设工作的方案等。5. 编制全镇财政预算收支计划，和年终决算资料及有关报表，负责财政预算和统计工作。

二、机构设置

2022年末共有机构数是1个，其中全额预算单位为1个（行政机关1个）。康平县小城子镇设置5个综合办事机构：1. 党政综合办公室（党建工作办公室），2. 产业发展办公室，3. 公共服务与社会治理办公室，4. 生态环保办公室，5. 财政经济办公室。

2022年末，小城子镇人民政府实有在职人数35人，行政在职31人，事业在职4人。与上年人数持平。

第二部分2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一)收入总计2315.7万元，包括：

- 1.财政拨款收入2315.7万元，占收入总计的100%。其中：一般公共预算财政拨款收入2315.7万元，政府性基金收入0万元，国有资本经营预算财政拨款收入0万元。
- 2.上级补助收入0万元，占收入总计的0%。
- 3.事业收入0万元，占收入总计的0%。
- 4.经营收入0万元，占收入总计的0%。
- 5.附属单位上缴收入0万元，占收入总计的0%。
- 6.其他收入0万元，占收入总计的0%。
- 7.使用非财政拨款结余0万元，占收入总计的0%。
- 8.上年结转和结余0万元，占收入总计的0%。

与上年相比，今年收入减少324.3万元，降低14%，主要原因一是上级补助收入减少；二是政府性基金收入减少。

(二)支出总计2315.7万元，包括：

1.基本支出815.84万元，占支出总计的35.23%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出475.73万元，对个人和家庭的补助支出36.71万元，商品和服务支出303.4万元。

2.项目支出1499.86万元，占支出总计的64.77%。主要包括其他城乡社区公共设施支出8.03万元，其他财政事务支出15万元，城乡社区支出197.76万元，其他农林水支出2.63万元，资

源勘探工业信息支出(其他支持中小企业发展和管理支出)667.75万元, 防灾救灾14.38万元, 其他农业农村支出186.3万元, 农村道路建设支出2.93万元, 自然灾害救助补助支出2.86万元, 生产发展支出58.44, 其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出3.58万元, 对村集体经济组织的补助支出200万元, 农村综合改革示范试点补助支出25万元及对村民委员会和村党支部的补助支出115.2万元等业务支出。

3. 上缴上级支出0万元, 占支出总计的0%。

4. 经营支出0万元, 占支出总计的0%。

5. 对附属单位补助支出0万元, 占支出总计的0%。

与上年相比, 今年支出减少324.3万元, 降低14%, 主要原因一是上级补助支出减少; 二是项目支出减少。

(三) 年末结转和结余0万元。

二、财政拨款支出决算情况说明

(一) 总体情况。

2022年度财政拨款支出2315.7万元, 其中: 基本支出815.84万元, 项目支出1499.86万元。与上年相比, 财政拨款支出减少324.3万元, 降低14%, 主要原因: **一是上级补助支出减少; 二是项目支出减少。**

与年初预算相比, 2022年度财政拨款支出完成年初预算的100%, 其中: 基本支出完成年初预算的100%, 项目完成年初预算的100%。

(二) 一般公共预算财政拨款支出情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出2315.7万元, 按支出功

能分类科目分，包括：一般公共服务支出815.84万元，占35.23%；项目支出1499.86万元，占64.77%。

1. 一般公共服务支出815.84万元，具体包括：

(1) 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)工资福利支出475.73万元，主要是基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。对个人和家庭的补助支出36.71万元，主要是抚恤金、生活补助。商品服务支出303.4万元，主要是办公费、印刷费、咨询费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修(护)费、租赁费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费。完成年初预算的100%。

2. 项目支出1499.86万元，具体包括：

(1) 其他城乡社区公共设施支出8.03万元，主要用于其他城乡社区公共设施支出，完成年初预算的100%。

(2) 其他财政事务支出15万元，主要用于其他财政事务支出完成年初预算的100%。

(3) 城乡社区支出197.76万元，主要用于城乡社区支，完成年初预算的100%。

(4) 其他农林水支出2.63万元，主要用于其他农林水支出，完成年初预算的100%。

(5) 资源勘探工业信息支出(其他支持中小企业发展和管理支出)667.75万元，主要用于资源勘探工业信息支出(其他支持中小企业发展和管理支出)，完成年初预算的100%。

(6) 防灾救灾14.38万元，主要用于防灾救灾，完成年初预算

的100%。

(7) 其他农业农村支出186.3万元，主要用于其他农业农村支出，完成年初预算的100%。

(8) 农村道路建设支出2.93万元，主要用于农村道路建设支出，完成年初预算的100%。

(9) 自然灾害救助补助支出2.86万元，主要用于自然灾害救助补助支出，完成年初预算的100%。

(10) 生产发展支出58.44, 主要用于生产发展支出，完成年初预算的100%。

(11) 其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出3.58万元，主要用于其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出，完成年初预算的100%。

(12) 对村集体经济组织的补助支出200万元，主要用于对村集体经济组织的补助支出，完成年初预算的100%。

(13) 农村综合改革示范试点补助支出25万元，主要用于农村综合改革示范试点补助支出，完成年初预算的100%。

(14) 对村民委员会和村党支部的补助支出115.2万元，主要用于对村民委员会和村党支部的补助支出，完成年初预算的100%。

(三) 政府性基金预算财政拨款支出情况。

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出0万元。

(四) 国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出4.59万元，完成年初预算的100%。其中：因公出国(境)费0万元，

公务接待费4.59万元，公务用车购置及运行维护费0万元。

1. 因公出国(境)费0万元，占“三公”经费支出的0%。
2022年参加出国(境)团组0个，累计0人次。

2. 2. 公务接待费4.59万元，占“三公”经费支出的100%。
完成年初预算的100%。2022年国内公务接待累计141批次、1043人、4.59万元，主要用于公务接待食堂餐费等；2022年公务接待费比上年减少0.11万元，下降2.4%，主要是公务接待批次、人数减少等原因。

3. 公务用车购置及运行费0万元，占“三公”经费支出的0%。
主要原因是本单位本年度无该项支出。

截至年末使用一般公共预算财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量0辆。取消公务用车。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出815.84万元，其中：人员经费512.44万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭补助的支出；日常公用经费303.4万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信

息网络及软件购置更新。

五、其他重要事项的情况说明

(一)机关运行经费支出情况。

2022年机关运行经费支出303.4万元，比上年增加91万元，增长30%，主要原因是办公经费及劳务费支出增多。

(二)政府采购支出情况。

2022年政府采购支出总额847.64万元，其中：政府采购货物支出0万元，政府采购工程支出398.65万元，政府采购服务支出448.99万元。授予中小企业合同金额847.64万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额785.64万元，占政府采购支出总额的92.69%；

(三)国有资产占用情况。

截至2022年12月31日，康平县小城子镇人民政府共有车辆13辆，其中：副省级以上领导干部用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通讯用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车11辆，离退休干部用车0辆，其他用车2辆，特种专业技术用车主要是环卫所垃圾清运车及垃圾装载车，其他用车林业用车及水利用车；单位价值50万元以上通用设备0台(套)，单价100万元以上专用设备0台(套)。

(四)预算绩效情况。

1. 预算绩效管理工作开展情况。

(1)绩效自评情况。根据预算绩效管理要求，我部门组织对2022年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目2个，涉及资金208.79万元，自评覆盖率(开展绩效自评的项目数/年初批复绩效目标的项目数)达到100%，自评平均分(开展绩效自评的项目分数总和/开展绩效自评的项目数)95分。组织对本

单位开展整体绩效自评，涉及资金753.68万元，自评平均分97分。

(2) 部门评价情况。我部门组织对“临时工经费”“部门预算基本支出人员经费”等5个项目开展了部门评价，涉及资金753.68万元。通过部门绩效评价发现主要存在以下问题：一 **是**宣传率不到位；**二是**管理落实不到位。下一步将采取以下措施加以改进：一**是**加强宣传力度；**二是**加强业务管理效率。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

(1) “村级为民服务全程代办点”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分95分。项目全年预算数为3万元，执行数为3万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是资金落实到位；二是项目实施工作运转正常；三是达到预期绩效目标。发现的主要问题及原因：宣传率不到位。下一步改进措施：加强宣传力度。

(2) “村屯环境整治”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分95分。项目全年预算数为205.79万元，执行数为205.79万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是资金落实到位；二是项目实施工作运转正常；三是达到预期绩效目标。发现的主要问题及原因：管理落实不到位。下一步改进措施：加强业务管理效率。

预算项月(政策)绩效目标自评表 (2022年度)																			
项目(政策)名称			村电环境整治																
主管部门			康平县小城子镇人民政府																
实施单位			康平县小城子镇人民政府																
项目预算金额(万元)			205.79			全年执行数			205.79			执行率			1.00				
年度总体 目标	年初设定目标										全年实际完成情况								
	按计划完成										已按计划完成								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施		
				运算 符号	内 容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员保 障	硬件 条件 保障	其他	原因说明			
	产出指标	数量指标	完成农村人居环境整治年度建设任务的行政村数量	音	11	次	100	1	15	15									
		质量指标	农村公路卫生清理到位率	三	100	%	100	1	15	10					管理 落实 不到 为	管理落实 不到为	加强业务管 理效率		
		时效指标	农村人居环境整治资金发放及时率	名	100	%	100	1	20	20									
	效益指标	社会效益指标	农民对人居环境治理项目的认可度	=	100	%	100	1	20	20									
		生态效益指标	农村人居环境明显改善		居民满意		100	1	10	10									
	满意度指标	服务对象满意度指标	农村受益居民满意度	名	100	%	100	1	10	10									
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			10			减分项				绩效自评总得分			95
结果应用建议			结果应用建议选项(对应建议的后方格子内打“√”)										具体建议内容						
			改进预算项目管理(改进措施和方式:																
			规范财政资金管理										√ 严格遵守财经纪律,严格执行资金审核拨付程序。						
			完善制度设计,建议进行政策调整																
			政策到期,建议重新发布																
			建议调整公共服务标准																
			不再继续安排																
			减少或取消安排																
			结构调整,压低效补高效																
			预算一次核定、资金分年度拨付																
其他建议																			
主管部门审核意见			建议继续全额安排										√ 加强预算管理,提高预算执行能力。						
			建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
财政部门审核意见			建议继续全额安排										√ 合理编制预算项目,加强预算管理,严格按预算执行。						
			建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
财政部门总体意见			其他意见																
			加强预算管理,从事前绩效评估、事中绩效监控、事后绩效评价提升预算绩效管理力度,提高财政资金使用效率。																

预算项目(政策)绩效目标自评表																					
(2022年度)																					
项目(政策)名称			村级为民服务全程代办点																		
主管部门			农财科																		
实施单位			康平县小城子镇人民政府																		
项目预算金额(万元)			3							全年执行数				3			执行率			1.00	
年度总体目标	年初设定目标										全年实际完成情况										
	完成全年预算指标任务										已完成预算指标任务										
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施				
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明					
	产出指标(50分)	数量指标	农村社区综合服务设施覆盖率	≥	50	%	70	1.00	15	15											
			益农信息社在行政村覆盖率	=	100	%	100	1.00	10	10											
		质量指标	危房改造农户档案网上档案录入率	≥	90	%	100	1.00	15	15											
			农作物秸秆综合利用率	≥	100	%	50	0.50	10	5					秸秆宣传利用率不到位	秸秆宣传利用率不到位	进一步加强秸秆综合利用宣传力度				
	效益指标(30分)	经济效益指标	完成农情信息调度		及时		及时	1.00	15	15											
		可持续影响指标	农村水利工程小型水库长效健康运行		运行		运行	1.00	15	15											
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	农户满意度	≥	90	%	100	1.00	5	5												
	社会公众满意度指标	农民满意度	≥	90	%	100	1.00	5	5												
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			10		减分项				绩效自评总得分			95			
结果应用建议			结果应用建议选项(对应建议的后方格子内打“√”)										具体建议内容								
			改进预算项目管理(改进措施和方式)																		
			规范财政资金管理										√		严格执行财政资金监管相关法律法规。						
			完善制度设计,建议进行政策调整																		
			政策到期,建议重新发布																		
			建议调整公共服务标准																		
			不再继续安排																		
			减少或取消安排																		
			结构调整,压低效补高效																		
			预算一次核定、资金分年度拨付																		
其他建议																					
主管部门审核意见			建议继续全额安排																		
			建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额										√		统一领导、稳步推进,客观公正、公开透明						
			改进预算项目管理																		
			规范财政资金管理																		
			进行政策调整																		
			政策到期重新发布																		
			调整公共服务标准																		
财政部门审核意见			建议继续全额安排																		
			建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额										√		加强预算项目管理,严格按预算执行。						
			改进预算项目管理																		
			规范财政资金管理																		
			进行政策调整																		
			政策到期重新发布																		
			调整公共服务标准																		
财政部门总体意见			严格执行预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价,提高预算绩效管理能力。																		

部门(单位)整体绩效自评表
(2022年度)

部门(单位)名称				763001康平县小城子镇人民政府(本级)-210123000												
部门年初预算收入金额				2498.37												
部门年初预算支出金额				2498.37												
年度 主要 任务	对应项目								项目下达金	项目执行金额	项目执行率	分值	得分			
	临时工经费								42.47688	42.47	100%	8	8			
	部门预算基本支出人员经费								460.155531	460.15	100%	8	8			
	补充办公经费								101.288407	101.28	100%	8	8			
	乡镇改革分流人员经费								49.26982	49.26	100%	8	8			
	部门预算基本支出公用经费								100.529444	100.52	100%	8	8			
年度 且标	年初总体目标								全年完成情况							
	基本实现整体绩效目标，基本实现整体绩效目标，								已完成							
	一级 指标	二级 指标	三级 指标	运算 符号	指标 值	度量 单位	全年 完成 值	完成 程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施
											经费保 障原因 分析	制度保 障原因 分析	人员保 障原因 分析	硬件条 件保障 原因分	其他原 因分析	
		重点 工作 履行	重点 工作 办结	=	100	%	100	1	3.5	3.5						
	履职 效能	整 体 工 作 完 成 情 况	总体 工作 完成	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
			工作 完成 及时	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
			工作 质 量 达标	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
			基础 管理	依 法 行 政 能 力		管理 规范		全部 或基 本达 上 右	1	3.3	3.3					
	综 合 管 理 水平			管理 规范		全部 或基 本达	1	3.3	3.3							
	预算 执行	预算 执行 效率	预算 支出	=	100	%	100	1	1.2	1.2						
			预算 执行	=	100	%	100	1	1.2	1.2						
			预算 调整	<=	5	%	5	1	1.2	1.2						
			结转 结余	<=	0	%	0	1	1.4	1.4						
		预 算 编 制 气 理 日	预算 绩效	=	100	%	100	1	0.5	0.5						
		预算 监督 管理	预算 公开 情况		全部 公开		全部 或基 本达 成预	1	0.5	0.5						

绩效
指标

管理效率	预算收支管理	预算收入管理规范		管理规范		全部或基本达成预期	1	0.5	0.5						
		预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期	1	0.5	0.5						
	财务管理	内部控制有效性		制度有效		全部或基本达成预期	1	0.5	0.5						
		部门内部控制有效性		管理规范		全部或基本达成预期	1	0.5	0.5						
	资产管理	固定资产确率	=	100	%	100	1	0.5	0.5						
	业务管理	政府采购管理违法	=	0	次	0	1	0.5	0.5						
		政府采购管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期	1	1	1						
运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
		在职人员控制	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
社会效应	政治效益	有利于促进社会正义		社会公平		部分达成预期指标并具有：	0.7	10	7					针对于社会效应、政治效益、有利于促进	其他：社会效应、政治效益、有利于促进社会公平正义，部分达成预期并具有一定效果，略有不足，继续努力
	经济效益	“走盟	>=	2	家	2	1	10	10						
可持续性	创新驱动发展	建立内控业务流程		制度规范		全部或基本达成预期	1	5	5						

总评价得分			97
结果应用建议	结果应用建议选项		具体建议内容
	建议进一步规范预算管理		
	建议改进业务管理		建议改进业务管理
	建议改进预算编制管理		
	建议进一步提升预算执行效率和效益		
	建议改进资产管理		
	建议改进政府采购管理		
	建议调整公共服务标准		
	结果应用建议_建议核减下一年度经费		
	建议消减低效、无效资金或结构调整		
	建议回收长期沉淀的资金		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排		同意
	建议继续安排，按规定调整下一年度		
	规范预算管理		
	改进业务管理		
	改进预算编制管理		
	提升预算执行效率和效益		
	改进资产管理		
	改进政府采购管理		
	调整公共服务标准		
	削减低效、无效资金		
	对资金结构进行调整		
	收回长期沉淀的资金		
	其他意见		
主管部门总体意见	同意		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		同意
	建议继续安排，按规定调整下一年度		同意
	规范预算管理		
	改进业务管理		
	改进预算编制管理		
	提升预算执行效率和效益		
	改进资产管理		
	改进政府采购管理		
	调整公共服务标准		
	削减低效、无效资金		
	对资金结构进行调整		
	收回长期沉淀的资金		
	其他意见		
财政部门总体意见	同意同意同意同意		

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

8. 上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规

定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

16. 一般公共服务(类)财政事务(款)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

(部门决算涉及的支出功能分类全部项级科目，逐一解释)

第四部分2022年度部门决算表

GK01收入支出决算总表

收入			支出		
项 目	行次	金额	项 目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,315.70	一、一般公共服务支出	32	699.09
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	41.19
	9		九、卫生健康支出	40	18.13
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	205.79
	12		十二、农林水支出	43	658.15
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	667.75
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	22.75
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	2.86
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2,315.70	本年支出合计	58	2,315.70
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	2,315.70	总计	62	2,315.70

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

GK02收入决算总表

项 目		本年收入合 计	财政拨款收 入	上级补助 收入	事业收 入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,315.70	2,315.70					
2082001	临时救助支出	1.73	1.73					
2130104	事业运行	29.70	29.70					
2010699	其他财政事务支出	15.00	15.00					
2120399	其他城乡社区公共设施支出	8.03	8.03					
2130199	其他农业农村支出	206.29	206.29					
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	67.23	67.23					
2130142	农村道路建设	2.93	2.93					
2139999	其他农林水支出	2.63	2.63					
2130119	防灾减灾	14.38	14.38					
2010301	行政运行	616.86	616.86					
2150199	其他资源勘探业支出	667.75	667.75					
2240703	自然灾害救灾补助	2.86	2.86					
2120501	城乡社区环境卫生	197.76	197.76					
2101101	行政单位医疗	18.13	18.13					
2080501	行政单位离退休	8.52	8.52					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.94	30.94					
2210201	住房公积金	22.75	22.75					
2130505	生产发展	58.44	58.44					
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	3.58	3.58					
2130707	农村综合改革示范试点补助	25.00	25.00					
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	115.20	115.20					
2130706	对村集体经济组织的补助	200.00	200.00					

注：本表反映本年度取得的各项收入情况

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

GKO3支出决算总表

项 目		本年支出 合计	基本支 出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,315.70	815.84	1,499.86			
2120399	其他城乡社区公共设施支出	8.03		8.03			
2139999	其他农林水支出	2.63		2.63			
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	67.23	67.23				
2150199	其他资源勘探业支出	667.75		667.75			
2082001	临时救助支出	1.73	1.73				
2130104	事业运行	29.70	29.70				
2010301	行政运行	616.86	616.86				
2010699	其他财政事务支出	15.00		15.00			
2130119	防灾救灾	14.38		14.38			
2130199	其他农业农村支出	206.29	19.99	186.30			
2130142	农村道路建设	2.93		2.93			
2240703	自然灾害救灾补助	2.86		2.86			
2120501	城乡社区环境卫生	197.76		197.76			
2101101	行政单位医疗	18.13	18.13				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.94	30.94				
2210201	住房公积金	22.75	22.75				
2080501	行政单位离退休	8.52	8.52				
2130505	生产发展	58.44		58.44			
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	3.58		3.58			
2130706	对村集体经济组织的补助	200.00		200.00			
2130707	农村综合改革示范试点补助	25.00		25.00			
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	115.20		115.20			

注：本表反映本年度各项支出情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

GK04财政拨款收入支出决算总表

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,315.70	一、一般公共服务支出	33	699.09	699.09		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	41.19	41.19		
	9		九、卫生健康支出	41	18.13	18.13		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	205.79	205.79		
	12		十二、农林水支出	44	658.15	658.15		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	667.75	667.75		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	22.75	22.75		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	2.86	2.86		
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,315.70	本年支出合计	59	2,315.70	2,315.70		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,315.70	总计	64	2,315.70	2,315.70		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结余。本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

GKO5一般公共预算财政拨款支出决算表

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项 目 支 出
栏次		1	2	3
合计		2,315.70	815.84	1,499.86
2120399	其他城乡社区公共设施支出	8.03		8.03
2010301	行政运行	616.86	616.86	
2139999	其他农林水支出	2.63		2.63
2082001	临时救助支出	1.73	1.73	
2130142	农村道路建设	2.93		2.93
2150199	其他资源勘探业支出	667.75		667.75
2130104	事业运行	29.70	29.70	
2130119	防灾救灾	14.38		14.38
2130199	其他农业农村支出	206.29	19.99	186.30
2240703	自然灾害救灾补助	2.86		2.86
2010699	其他财政事务支出	15.00		15.00
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	67.23	67.23	
2120501	城乡社区环境卫生	197.76		197.76
2080501	行政单位离退休	8.52	8.52	
2210201	住房公积金	22.75	22.75	
2101101	行政单位医疗	18.13	18.13	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.94	30.94	
2130505	生产发展	58.44		58.44
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	3.58		3.58
2130706	对村集体经济组织的补助	200.00		200.00
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	115.20		115.20
2130707	农村综合改革示范试点补助	25.00		25.00

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

GKO6一般公共预算财政拨款基本支出决算表

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	475.73	302	商品和服务支出	303.40	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	185.57	30201	办公费	70.26	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	115.83	30202	印刷费	18.74	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	39.69	30204	手续费	0.24	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	15.45	30205	水费	1.68	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴	34.86	30206	电费	6.31	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	2.32	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	24.05	30208	取暖费	40.96	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	2.63	31008	物资储备	
30113	住房公积金	22.75	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	12.50	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	37.53	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	36.71	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	6.66	30217	公务接待费	4.59	31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	18.94	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	3.59	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费	1.73	30226	劳务费	59.00	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	1.80	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	16.54	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	30.66	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	5.80	30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	35.17	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		512.44	公用经费合计					303.40

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

GK07一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

项 目	预算数	决算数
合 计	4.59	4.59
1、因公出国(境)费		
2、公务接待费	4.59	4.59
3、公务用车购置及运行费		
其中：(1)公务用车运行维护费		
(2)公务用车购置费		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为全年预算数，反映按固定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

GKO8政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

GK09国有资本经营预算财政拨款支出决算表

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

康平县小城子镇人民政府 政府采购支出表

六、政府采购支出信息	41	
(一) 政府采购支出合计	42	8,476,382-51
1. 政府采购货物支出	43	
2. 政府采购工程支出	44	3,986,514.75
3. 政府采购服务支出	45	4,489,867.76
(二) 政府采购授予中小企业合同金	46	8,476,382.51
其中：授予小微企业合同金额	47	7,856,382.51