

辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡  
人民政府  
2024 年度部门决算

# 目 录

## 第一部分 辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府概况

一、主要职责

二、辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府决算单位构成

## 第二部分 2024 年度辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款支出决算情况说明

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 2024 年度辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第五部分 附件

# 第一部分 辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府概况

## 一、主要职责

单位主要职能：（1）制定和组织实施经济、科技和社会发展计划，组织经济运行，促进经济发展；（2）制定并组织实施村镇建设规划，部署重点工程建设；（3）负责本行政区域内的社会公益事业的综合性工作；（4）按计划组织本级财政收入和地方税的征收，完成国家财政计划；（5）完成上级政府交办的其它事项。

## 二、部门决算单位构成

纳入辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府 2024 年部门决算编制范围的预算单位包括：

康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）

纳入康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府 2024 年部门决算编制范围内设机构共 6 个，包括：1. 党建工作办公室 2. 综合办公室（应急管理办公室）3. 社会事务办公室〔社区（村）建设指导办公室〕4. 平安建设办公室 5. 综合行政执法管理办公室（生态环境办公室）6. 农业农村办公室（经济发展办公室、财政管理办公室）。

## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### (一) 收入总计 2942.48 万元，包括：

1. 财政拨款收入 2942.48 万元，占收入总计的 100.00%。其中：一般公共预算财政拨款收入 2942.48 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。

2. 上级补助收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

3. 事业收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

4. 经营收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

5. 附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

6. 其他收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

7. 使用非财政拨款结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

8. 上年结转和结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

与上年相比，今年收入总计减少 799.30 万元，降低 21.36%，主要原因：税源减少，收入减少。

#### (二) 支出总计 2942.48 万元，包括：

1. 基本支出 549.47 万元，占支出总计的 18.67%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 410.91 万元；商品和服务支出 89.47 万元；对个人和家庭的补助 48.90 万元；资本性支出 0.19 万元。

2. 项目支出 2393.01 万元，占支出总计的 81.33%。主要包括社会保障和就业支出、卫生健康支出、城乡社区支出、农林水支出、灾害防治及应急管理支出等业务支出。等业务支出。

3. 上缴上级支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

4. 经营支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

与上年相比，今年支出减少 799.30 万元，降低 21.36%，主要原因：精简预算，压缩开支。

### **（三）年末结转和结余 0.00 万元。**

与上年相比，今年结转结余持平，主要原因：本年度无结转结余。

## **二、财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况。**

2024 年度财政拨款支出 2942.48 万元，其中：基本支出 549.47 万元，项目支出 2393.01 万元。与上年相比，财政拨款支出减少 799.30 万元，降低 21.36%，主要原因：精简预算，压缩开支。与年初预算相比，2024 年度财政拨款支出完成年初预算的 107.29%，其中：基本支出完成年初预算的 109.56%，项目支出完成年初预算的 106.78%。

### **（二）一般公共预算财政拨款支出情况。**

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2942.48 万元。按支出功能分类科目分，包括：

#### **1. 一般公共服务支出 737.83 万元，具体包括：**

（1）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）354.36 万元，主要是机关行政人员经费及办公经费等支出，完成年初预算的 114.82%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是存在人员变动及待遇变动。

（2）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）

379.53 万元,主要是办公经费等支出,完成年初预算的 90.99%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是过紧日子,节约开支。

(3) 一般公共服务支出(类)民族事务(款)民族工作专项(项)3.94 万元,主要是民族工作专项经费等支出,完成年初预算的 78.80%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按实际需求支出。

2. 社会保障和就业支出 86.36 万元,具体包括:

(1) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)4.25 万元,主要是离退休人员采暖等支出,完成年初预算的 100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是决算数与年初预算数一致。

(2) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)38.50 万元,主要是机关人员基本养老保险缴费等支出,完成年初预算的 89.80%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是存在人员变动。

(3) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)5.73 万元,主要是机关人员职业年金缴费等支出,完成年初预算的 28.65%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按实际需求支出。

(4) 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项)37.53 万元,主要是死亡抚恤等支出,完成年初预算的 100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

(5) 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)义务兵优待(项)0.10 万元,主要是义务兵优待等支出,完成年初预算的 5.00%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按实际需求支出。

（6）社会保障和就业支出（类）退役军人管理事务（款）拥军优属（项）0.25万元，主要是拥军优属等支出，完成年初预算的25.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按实际需求支出。

3. 卫生健康支出 30.07 万元，具体包括：

（1）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）30.07万元，主要是机关人员基本医疗保险缴费等支出，完成年初预算的128.56%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是存在人员变动及待遇变动。

4. 城乡社区支出 89.25 万元，具体包括：

（1）城乡社区支出（类）城乡社区环境卫生（款）城乡社区环境卫生（项）89.25万元，主要是城乡社区环境卫生工作经费等支出，完成年初预算的49.58%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按实际需求支出。

5. 农林水支出 1198.83 万元，具体包括：

（1）农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）48.31万元，主要是农林水事业编制人员经费等支出，完成年初预算的69.11%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是存在人员变动及待遇变动。

（2）农林水支出（类）农业农村（款）农村社会事业（项）16.90万元，主要是农村污水处理及边沟工程项目等支出，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

（3）农林水支出（类）农业农村（款）农业生态资源保护（项）40.72万元，主要是黑土地保护性耕作等支出，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

（4）农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）214.96万元，主要是相关人员支出及项目支出等支出，完成年初预算的390.84%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按实际需求支出。

（5）农林水支出（类）林业和草原（款）森林资源培育（项）80.04万元，主要是造林及养护项目等支出，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

（6）农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）生产发展（项）431.11万元，主要是相关人员支出及项目支出等支出，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

（7）农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级公益事业建设的补助（项）30.00万元，主要是项目支出等支出，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

（8）农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）225.95万元，主要是相关人员支出及工作经费等支出，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

（9）农林水支出（类）农村综合改革（款）对村集体经济组织的补助（项）105.21万元，主要是村级办公经费支出等支出，完成年初预算的131.51%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按实际需求支出。

（10）农林水支出（类）其他农林水支出（款）其他农林水支出（项）5.63万元，主要是其他村级办公经费支出等支出，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

6. 资源勘探工业信息等支出 759.29 万元，具体包括：

（1）资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）其他支持中小企业发展和管理支出（项）759.29 万元，主要是支持中小企业发和管理等支出，完成年初预算的 50.62%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是政策调整。

7. 住房保障支出 30.72 万元，具体包括：

（1）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）30.72 万元，主要是机关人员住房公积金等支出，完成年初预算的 95.52%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是存在人员变动。

8. 灾害防治及应急管理支出 10.12 万元，具体包括：

（1）灾害防治及应急管理支出（类）其他灾害防治及应急管理支出（款）其他灾害防治及应急管理支出（项）10.12 万元，主要是汛期应急抢险抢修等支出，完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

### **（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。**

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

### **（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。**

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

## **三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

2024 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 3.49 万元，完成预算的 58.56%，决算数小于预算数的主要原因是减少接待，压缩开支。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务接待费 3.49 万元，公务用车购置及运行维护费 0.00 万元。

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，占“三公”经费支出的

0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是涉及该项支出。2024 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2024 年因公出国（境）费与上年持平，主要原因是涉及该项支出等。

2. 公务接待费 3.49 万元，占“三公”经费支出的 100.00%。完成预算的 58.56%，决算数小于预算数的主要原因是减少接待，压缩开支。2024 年国内公务接待累计 121 批次、959 人、3.49 万元主要用于公务接待支出等；其中外事接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。2024 年公务接待费比上年减少 2.85 万元，降低 44.89%，主要是减少接待，压缩开支等原因。

3. 公务用车购置及运行费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是无公车编制，不涉及该项支出。与上年持平，主要是无公车编制，不涉及该项支出等原因。

其中：公务用车购置费 0.00 万元，当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 0.00 万元，截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 0 辆。

#### **四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 549.47 万元，其中：人员经费 459.81 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出等；日常公用经费 89.66 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、

工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新等。

## **五、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况。**

2024 年机关运行经费支出 89.66 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），比上年增加 31.43 万元，增长 53.98%，主要原因是存在人员变动、待遇变动及业务需求。

### **（二）政府采购支出情况。**

2024 年政府采购支出总额 477.83 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元，政府采购工程支出 477.83 万元，政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 477.83 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 477.83 万元，占中小企业采购支出总额的 100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

### **（三）国有资产占用情况。**

截至 2024 年 12 月 31 日，共有车辆 5 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 1 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 4 辆，其他用车主要是环卫用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

### **（四）预算绩效情况。**

### 1. 整体绩效自评情况及结果。

组织对 1 个单位开展部门（单位）整体绩效自评，涉及资金 501.54 万元，自评平均分 90 分。

附《部门（单位）整体绩效自评表》。

### 2. 项目绩效自评情况及结果。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 20 个（其中：一般公共预算项目 20 个，政府性基金预算项目 0 个，国有资本经营预算项目 0 个），涉及资金 1824.49 万元（其中：一般公共预算资金 1824.49 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元），自评覆盖率达到 100%，自评平均分（开展绩效自评的项目分数总和/开展绩效自评的项目数）83.90 分。

具体评价结果如下：

（1）“乡村振兴发展资金”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 9.17 万元，执行数为 9.17 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保证乡村振兴项目规范、有序、平稳运行。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强资金管理制度，认真执行预算安排。

（2）“沙金衔接推进乡村振兴补助资金”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 421.95 万元，执行数为 421.95 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保证项目规范、有序、平稳运行。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强资金管理制度，认真执行预算安排。

（3）“黑土地保护性耕作”项目自评综述：根据年初设定的绩效

目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 40.72 万元，执行数为 40.72 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保证黑土地保护性耕作项目规范、有序、平稳运行。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强资金管理制度，认真执行预算安排。

（4）“村级组织运转经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 201.24 万元，执行数为 201.24 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障人员及办公经费。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强资金管理制度，认真执行预算安排。

（5）“村级组织运转保障经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 8.46 万元，执行数为 8.46 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障人员及办公经费。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强资金管理制度，认真执行预算安排。

（6）“补充村级经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 105.21 万元，执行数为 105.21 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障办公及服务群众经费。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强资金管理制度，认真执行预算安排。

（7）“农村人居环境项目资金”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 16.90 万元，执行数为 16.90 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：改善农村人居环境。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强资金管理制度，认真执行预算安排。

（8）“抚恤金”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目

自评得分 100 分。项目全年预算数为 0.35 万元，执行数为 0.35 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：补助发放到人。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强资金管理制度，认真执行预算安排。

（9）“老放映员”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 7.3 万元，执行数为 7.3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保证人员经费。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强资金管理制度，认真执行预算安排。

（10）“单位取暖经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98.53 分。项目全年预算数为 50 万元，执行数为 42.65 万元，完成预算的 85.29%。项目绩效目标完成情况：保障单位供暖需求。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强资金管理制度，认真执行预算安排。

（11）“临时工工作经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 90.5 万元，执行数为 76.61 万元，完成预算的 84.66%。项目绩效目标完成情况：一是保障人员经费，二是保证工作完成。发现的主要问题及原因：本年度实际需求少于预算。下一步改进措施：充分考虑需求，精简预算，按实际情况做适当调整。

（12）“少数民族发展”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。项目全年预算数为 5 万元，执行数为 3.94 万元，完成预算的 78.8%。项目绩效目标完成情况：助推少数民族村发展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：严格遵守财务制度，切实提高资金使用效益，确保资金专款专用。

（13）“乡镇财政管理评价以奖代补资金”项目自评综述：根据

年初设定的绩效目标，项目自评得分 69 分。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 5.63 万元，完成预算的 56.34%。项目绩效目标完成情况：改善财政办公条件，满足相关业务需求。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：充分考虑实际需求，合理安排资金，推动项目运行。

（14）“沙金企业发展资金”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 69 分。项目全年预算数为 1500 万元，执行数为 759.29 万元，完成预算的 50.62%。项目绩效目标完成情况：保证项目规范、有序、平稳运行。发现的主要问题及原因：项目到期。下一步改进措施：根据上级相关政策要求，此项目不再运行。

（15）“抚恤金及补助”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 4 万元，执行数为 0.35 万元，完成预算的 8.66%。项目绩效目标完成情况：补助发放到人。发现的主要问题及原因：本年度实际需求少于预算。下一步改进措施：充分考虑需求，精简预算，按实际情况做适当调整。

（16）“三方咨询造价费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 40 万元，执行数为 16.4 万元，完成预算的 40.99%。项目绩效目标完成情况：保证项目规范、有序、平稳运行。发现的主要问题及原因：本年度实际需求少于预算。下一步改进措施：充分考虑需求，精简预算，按实际情况做适当调整。

（17）“城乡社区环境卫生”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。项目全年预算数为 180 万元，执行数为 89.25 万元，完成预算的 49.58%。项目绩效目标完成情况：

支持本乡开展环境整治保护工作，提高环境质量。发现的主要问题及原因：本年度实际需求少于预算。下一步改进措施：充分考虑需求，精简预算，按实际情况做适当调整。

（18）“应急管理专项业务经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 30 万元，执行数为 10.12 万元，完成预算的 33.72%。项目绩效目标完成情况：一是用于应急管理宣传教育培训、二是用于工作任务支出。发现的主要问题及原因：本年度实际需求少于预算。下一步改进措施：充分考虑需求，精简预算，按实际情况做适当调整。

（19）“补充乡镇办公经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 150 万元，执行数为 0.89 万元，完成预算的 0.6%。项目绩效目标完成情况：一是要保障各部门工作顺利开展，提高工作效率。二是改善办公条件，提升工作人员满意度。发现的主要问题及原因：原有预算不足，该项目为追加项目。下一步改进措施：充分考虑需求，精简预算，按实际情况做适当调整。

（20）“基础设施建设”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 35 万元，执行数为 8.06 万元，完成预算的 23.01%。项目绩效目标完成情况：加强基础设施建设维护，为防汛抗灾工作提供保障。发现的主要问题及原因：本年度实际需求少于预算。下一步改进措施：充分考虑需求，精简预算，按实际情况做适当调整。

附《预算项目（政策）绩效自评表》

3. 部门重点评价情况及结果。

本单位不涉及相关情况。

4. 财政重点评价情况及结果。

本单位不涉及相关情况。

#### 5. 其他。

2024 年度本单位高度重视预算绩效管理工作，统筹指挥，协调配合，圆满完成绩效管理工作既定目标。在预算编制阶段，具体分析项目情况，制定科学可行的预算绩效目标和指标体系。在预算执行阶段，随时监控绩效目标和指标的完成进度，遇到问题及时协调解决。在预算完成阶段，归集整理绩效目标和指标完成情况的政策依据，对未完成的绩效目标和指标，分析原因并提出改进措施，努力提升预算绩效管理工作水平。

### 第三部分 名词解释

1. **财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. **上级补助收入：**指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. **事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. **经营收入：**指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. **附属单位上缴收入：**指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. **其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. **使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

8. **上年结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. **基本支出：**指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. **项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业

发展目标所发生的支出。

**11. 上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**12. 经营支出：**指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**13. 对附属单位补助支出：**指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**14. “三公”经费：**指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**15. 机关运行经费：**指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

无

## 第四部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门：辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府

2024 年度

公开 01 表  
金额单位：万元

| 收入               |    |          | 支出              |    |          |
|------------------|----|----------|-----------------|----|----------|
| 项目               | 行次 | 金额       | 项目              | 行次 | 金额       |
| 栏次               |    | 1        | 栏次              |    | 2        |
| 一、一般公共预算财政拨款收入   | 1  | 2,942.48 | 一、一般公共服务支出      | 32 | 737.83   |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入  | 2  |          | 二、外交支出          | 33 |          |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3  |          | 三、国防支出          | 34 |          |
| 四、上级补助收入         | 4  |          | 四、公共安全支出        | 35 |          |
| 五、事业收入           | 5  |          | 五、教育支出          | 36 |          |
| 六、经营收入           | 6  |          | 六、科学技术支出        | 37 |          |
| 七、附属单位上缴收入       | 7  |          | 七、文化旅游体育与传媒支出   | 38 |          |
| 八、其他收入           | 8  |          | 八、社会保障和就业支出     | 39 | 86.36    |
|                  | 9  |          | 九、卫生健康支出        | 40 | 30.07    |
|                  | 10 |          | 十、节能环保支出        | 41 |          |
|                  | 11 |          | 十一、城乡社区支出       | 42 | 89.25    |
|                  | 12 |          | 十二、农林水支出        | 43 | 1,198.85 |
|                  | 13 |          | 十三、交通运输支出       | 44 |          |
|                  | 14 |          | 十四、资源勘探工业信息等支出  | 45 | 759.29   |
|                  | 15 |          | 十五、商业服务业等支出     | 46 |          |
|                  | 16 |          | 十六、金融支出         | 47 |          |
|                  | 17 |          | 十七、援助其他地区支出     | 48 |          |
|                  | 18 |          | 十八、自然资源海洋气象等支出  | 49 |          |
|                  | 19 |          | 十九、住房保障支出       | 50 | 30.72    |
|                  | 20 |          | 二十、粮油物资储备支出     | 51 |          |
|                  | 21 |          | 二十一、国有资本经营预算支出  | 52 |          |
|                  | 22 |          | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 53 | 10.12    |

|               |    |          |                 |    |          |
|---------------|----|----------|-----------------|----|----------|
|               | 23 |          | 二十三、其他支出        | 54 |          |
|               | 24 |          | 二十四、债务还本支出      | 55 |          |
|               | 25 |          | 二十五、债务付息支出      | 56 |          |
|               | 26 |          | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 57 |          |
| <b>本年收入合计</b> | 27 | 2,942.48 | <b>本年支出合计</b>   | 58 | 2,942.48 |
| 使用非财政拨款结余     | 28 |          | 结余分配            | 59 |          |
| 年初结转和结余       | 29 |          | 年末结转和结余         | 60 |          |
|               | 30 |          |                 | 61 |          |
| <b>总计</b>     | 31 | 2,942.48 | <b>总计</b>       | 62 | 2,942.48 |

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

部门：辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡  
2024 年度  
人民政府

| 项目       |                 | 本年收入合计   | 财政拨款收入   | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|----------|-----------------|----------|----------|--------|------|------|----------|------|
| 功能分类科目编码 | 科目名称            |          |          |        |      |      |          |      |
| 栏次       |                 | 1        | 2        | 3      | 4    | 5    | 6        | 7    |
| 合计       |                 | 2,942.48 | 2,942.48 |        |      |      |          |      |
| 201      | 一般公共服务支出        | 737.83   | 737.83   |        |      |      |          |      |
| 20103    | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 733.89   | 733.89   |        |      |      |          |      |
| 2010301  | 行政运行            | 354.36   | 354.36   |        |      |      |          |      |
| 2010399  | 其他政府办公厅（室）及相关机构 | 379.53   | 379.53   |        |      |      |          |      |
| 20123    | 民族事务            | 3.94     | 3.94     |        |      |      |          |      |
| 2012304  | 民族工作专项          | 3.94     | 3.94     |        |      |      |          |      |
| 208      | 社会保障和就业支出       | 86.36    | 86.36    |        |      |      |          |      |
| 20805    | 行政事业单位养老支出      | 48.48    | 48.48    |        |      |      |          |      |
| 2080501  | 行政单位离退休         | 4.25     | 4.25     |        |      |      |          |      |
| 2080505  | 机关事业单位基本养老保险缴费  | 38.50    | 38.50    |        |      |      |          |      |
| 2080506  | 机关事业单位职业年金缴费支出  | 5.73     | 5.73     |        |      |      |          |      |
| 20808    | 抚恤              | 37.63    | 37.63    |        |      |      |          |      |
| 2080801  | 死亡抚恤            | 37.53    | 37.53    |        |      |      |          |      |
| 2080805  | 义务兵优待           | 0.10     | 0.10     |        |      |      |          |      |
| 20828    | 退役军人管理服务        | 0.25     | 0.25     |        |      |      |          |      |
| 2082804  | 拥军优属            | 0.25     | 0.25     |        |      |      |          |      |
| 210      | 卫生健康支出          | 30.07    | 30.07    |        |      |      |          |      |

|         |                |          |          |  |  |  |  |  |
|---------|----------------|----------|----------|--|--|--|--|--|
| 21011   | 行政事业单位医疗       | 30.07    | 30.07    |  |  |  |  |  |
| 2101101 | 行政单位医疗         | 30.07    | 30.07    |  |  |  |  |  |
| 212     | 城乡社区支出         | 89.25    | 89.25    |  |  |  |  |  |
| 21205   | 城乡社区环境卫生       | 89.25    | 89.25    |  |  |  |  |  |
| 2120501 | 城乡社区环境卫生       | 89.25    | 89.25    |  |  |  |  |  |
| 213     | 农林水支出          | 1,198.83 | 1,198.83 |  |  |  |  |  |
| 21301   | 农业农村           | 320.89   | 320.89   |  |  |  |  |  |
| 2130104 | 事业运行           | 48.31    | 48.31    |  |  |  |  |  |
| 2130126 | 农村社会事业         | 16.90    | 16.90    |  |  |  |  |  |
| 2130135 | 农业生态资源保护       | 40.72    | 40.72    |  |  |  |  |  |
| 2130199 | 其他农业农村支出       | 214.96   | 214.96   |  |  |  |  |  |
| 21302   | 林业和草原          | 80.04    | 80.04    |  |  |  |  |  |
| 2130205 | 森林资源培育         | 80.04    | 80.04    |  |  |  |  |  |
| 21305   | 巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴 | 431.11   | 431.11   |  |  |  |  |  |
| 2130505 | 生产发展           | 431.11   | 431.11   |  |  |  |  |  |
| 21307   | 农村综合改革         | 361.16   | 361.16   |  |  |  |  |  |
| 2130701 | 对村级公益事业建设的补助   | 30.00    | 30.00    |  |  |  |  |  |
| 2130705 | 对村民委员会和村党支部的补助 | 225.95   | 225.95   |  |  |  |  |  |
| 2130706 | 对村集体经济组织的补助    | 105.21   | 105.21   |  |  |  |  |  |
| 21399   | 其他农林水支出        | 5.63     | 5.63     |  |  |  |  |  |
| 2139999 | 其他农林水支出        | 5.63     | 5.63     |  |  |  |  |  |
| 215     | 资源勘探工业信息等支出    | 759.29   | 759.29   |  |  |  |  |  |
| 21508   | 支持中小企业发展和管理支出  | 759.29   | 759.29   |  |  |  |  |  |
| 2150899 | 其他支持中小企业发展和管理支 | 759.29   | 759.29   |  |  |  |  |  |
| 221     | 住房保障支出         | 30.72    | 30.72    |  |  |  |  |  |
| 22102   | 住房改革支出         | 30.72    | 30.72    |  |  |  |  |  |

|         |               |       |       |  |  |  |  |  |
|---------|---------------|-------|-------|--|--|--|--|--|
| 2210201 | 住房公积金         | 30.72 | 30.72 |  |  |  |  |  |
| 224     | 灾害防治及应急管理支出   | 10.12 | 10.12 |  |  |  |  |  |
| 22499   | 其他灾害防治及应急管理支出 | 10.12 | 10.12 |  |  |  |  |  |
| 2249999 | 其他灾害防治及应急管理支出 | 10.12 | 10.12 |  |  |  |  |  |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

部门：辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡  
2024 年度  
人民政府

| 项目       |                     | 本年支出合计   | 基本支出   | 项目支出     | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|----------|---------------------|----------|--------|----------|--------|------|-----------|
| 功能分类科目编码 | 科目名称                |          |        |          |        |      |           |
| 栏次       |                     | 1        | 2      | 3        | 4      | 5    | 6         |
| 合计       |                     | 2,942.48 | 549.47 | 2,393.01 |        |      |           |
| 201      | 一般公共服务支出            | 737.83   | 354.36 | 383.47   |        |      |           |
| 20103    | 政府办公厅（室）及相关机构事务     | 733.89   | 354.36 | 379.53   |        |      |           |
| 2010301  | 行政运行                | 354.36   | 354.36 |          |        |      |           |
| 2010399  | 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 | 379.53   |        | 379.53   |        |      |           |
| 20123    | 民族事务                | 3.94     |        | 3.94     |        |      |           |
| 2012304  | 民族工作专项              | 3.94     |        | 3.94     |        |      |           |
| 208      | 社会保障和就业支出           | 86.36    | 86.01  | 0.35     |        |      |           |
| 20805    | 行政事业单位养老支出          | 48.48    | 48.48  |          |        |      |           |
| 2080501  | 行政单位离退休             | 4.25     | 4.25   |          |        |      |           |
| 2080505  | 机关事业单位基本养老保险缴费支出    | 38.50    | 38.50  |          |        |      |           |
| 2080506  | 机关事业单位职业年金缴费支出      | 5.73     | 5.73   |          |        |      |           |
| 20808    | 抚恤                  | 37.63    | 37.53  | 0.10     |        |      |           |
| 2080801  | 死亡抚恤                | 37.53    | 37.53  |          |        |      |           |
| 2080805  | 义务兵优待               | 0.10     |        | 0.10     |        |      |           |
| 20828    | 退役军人管理事务            | 0.25     |        | 0.25     |        |      |           |
| 2082804  | 拥军优属                | 0.25     |        | 0.25     |        |      |           |
| 210      | 卫生健康支出              | 30.07    | 30.07  |          |        |      |           |
| 21011    | 行政事业单位医疗            | 30.07    | 30.07  |          |        |      |           |
| 2101101  | 行政单位医疗              | 30.07    | 30.07  |          |        |      |           |
| 212      | 城乡社区支出              | 89.25    |        | 89.25    |        |      |           |
| 21205    | 城乡社区环境卫生            | 89.25    |        | 89.25    |        |      |           |
| 2120501  | 城乡社区环境卫生            | 89.25    |        | 89.25    |        |      |           |

|         |                 |            |        |            |  |  |  |
|---------|-----------------|------------|--------|------------|--|--|--|
| 213     | 农林水支出           | 1, 198. 83 | 48. 31 | 1, 150. 52 |  |  |  |
| 21301   | 农业农村            | 320. 89    | 48. 31 | 272. 58    |  |  |  |
| 2130104 | 事业运行            | 48. 31     | 48. 31 |            |  |  |  |
| 2130126 | 农村社会事业          | 16. 90     |        | 16. 90     |  |  |  |
| 2130135 | 农业生态资源保护        | 40. 72     |        | 40. 72     |  |  |  |
| 2130199 | 其他农业农村支出        | 214. 96    |        | 214. 96    |  |  |  |
| 21302   | 林业和草原           | 80. 04     |        | 80. 04     |  |  |  |
| 2130205 | 森林资源培育          | 80. 04     |        | 80. 04     |  |  |  |
| 21305   | 巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴  | 431. 11    |        | 431. 11    |  |  |  |
| 2130505 | 生产发展            | 431. 11    |        | 431. 11    |  |  |  |
| 21307   | 农村综合改革          | 361. 16    |        | 361. 16    |  |  |  |
| 2130701 | 对村级公益事业建设的补助    | 30. 00     |        | 30. 00     |  |  |  |
| 2130705 | 对村民委员会和村党支部的补助  | 225. 95    |        | 225. 95    |  |  |  |
| 2130706 | 对村集体经济组织的补助     | 105. 21    |        | 105. 21    |  |  |  |
| 21399   | 其他农林水支出         | 5. 63      |        | 5. 63      |  |  |  |
| 2139999 | 其他农林水支出         | 5. 63      |        | 5. 63      |  |  |  |
| 215     | 资源勘探工业信息等支出     | 759. 29    |        | 759. 29    |  |  |  |
| 21508   | 支持中小企业发展和管理支出   | 759. 29    |        | 759. 29    |  |  |  |
| 2150899 | 其他支持中小企业发展和管理支出 | 759. 29    |        | 759. 29    |  |  |  |
| 221     | 住房保障支出          | 30. 72     | 30. 72 |            |  |  |  |
| 22102   | 住房改革支出          | 30. 72     | 30. 72 |            |  |  |  |
| 2210201 | 住房公积金           | 30. 72     | 30. 72 |            |  |  |  |
| 224     | 灾害防治及应急管理支出     | 10. 12     |        | 10. 12     |  |  |  |
| 22499   | 其他灾害防治及应急管理支出   | 10. 12     |        | 10. 12     |  |  |  |
| 2249999 | 其他灾害防治及应急管理支出   | 10. 12     |        | 10. 12     |  |  |  |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
金额单位：万元

部门：辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡  
2024 年度  
人民政府

| 收 入           |    |          | 支 出             |    |          |            |             |              |
|---------------|----|----------|-----------------|----|----------|------------|-------------|--------------|
| 项目            | 行次 | 金额       | 项目              | 行次 | 合计       | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次            |    | 1        | 栏次              |    | 2        | 3          | 4           | 5            |
| 一、一般公共预算财政拨款  | 1  | 2,942.48 | 一、一般公共服务支出      | 33 | 737.83   | 737.83     |             |              |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2  |          | 二、外交支出          | 34 |          |            |             |              |
| 三、国有资本经营财政拨款  | 3  |          | 三、国防支出          | 35 |          |            |             |              |
|               | 4  |          | 四、公共安全支出        | 36 |          |            |             |              |
|               | 5  |          | 五、教育支出          | 37 |          |            |             |              |
|               | 6  |          | 六、科学技术支出        | 38 |          |            |             |              |
|               | 7  |          | 七、文化旅游体育与传媒支出   | 39 |          |            |             |              |
|               | 8  |          | 八、社会保障和就业支出     | 40 | 86.36    | 86.36      |             |              |
|               | 9  |          | 九、卫生健康支出        | 41 | 30.07    | 30.07      |             |              |
|               | 10 |          | 十、节能环保支出        | 42 |          |            |             |              |
|               | 11 |          | 十一、城乡社区支出       | 43 | 89.25    | 89.25      |             |              |
|               | 12 |          | 十二、农林水支出        | 44 | 1,198.85 | 1,198.85   |             |              |
|               | 13 |          | 十三、交通运输支出       | 45 |          |            |             |              |
|               | 14 |          | 十四、资源勘探工业信息等支出  | 46 | 759.29   | 759.29     |             |              |
|               | 15 |          | 十五、商业服务业等支出     | 47 |          |            |             |              |
|               | 16 |          | 十六、金融支出         | 48 |          |            |             |              |
|               | 17 |          | 十七、援助其他地区支出     | 49 |          |            |             |              |
|               | 18 |          | 十八、自然资源海洋气象等支出  | 50 |          |            |             |              |
|               | 19 |          | 十九、住房保障支出       | 51 | 30.72    | 30.72      |             |              |
|               | 20 |          | 二十、粮油物资储备支出     | 52 |          |            |             |              |
|               | 21 |          | 二十一、国有资本经营预算支出  | 53 |          |            |             |              |
|               | 22 |          | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 | 10.12    | 10.12      |             |              |
|               | 23 |          | 二十三、其他支出        | 55 |          |            |             |              |

|              |    |          |                 |    |          |          |  |  |
|--------------|----|----------|-----------------|----|----------|----------|--|--|
|              | 24 |          | 二十四、债务还本支出      | 56 |          |          |  |  |
|              | 25 |          | 二十五、债务付息支出      | 57 |          |          |  |  |
|              | 26 |          | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 |          |          |  |  |
| 本年收入合计       | 27 | 2,942.48 | 本年支出合计          | 59 | 2,942.48 | 2,942.48 |  |  |
| 年初财政拨款结转和结余  | 28 |          | 年末财政拨款结转和结余     | 60 |          |          |  |  |
| 一般公共预算财政拨款   | 29 |          |                 | 61 |          |          |  |  |
| 政府性基金预算财政拨款  | 30 |          |                 | 62 |          |          |  |  |
| 国有资本经营预算财政拨款 | 31 |          |                 | 63 |          |          |  |  |
| 总计           | 32 | 2,942.48 | 总计              | 64 | 2,942.48 | 2,942.48 |  |  |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
金额单位：万元

部门：辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡  
人民政府  
2024 年度

| 项目           |                     | 本年支出     |        |          |
|--------------|---------------------|----------|--------|----------|
| 功能分类<br>科目编码 | 科目名称                | 小计       | 基本支出   | 项目支出     |
| 栏次           |                     | 1        | 2      | 3        |
| 合计           |                     | 2,942.48 | 549.47 | 2,393.01 |
| 201          | 一般公共服务支出            | 737.83   | 354.36 | 383.47   |
| 20103        | 政府办公厅（室）及相关机构事务     | 733.89   | 354.36 | 379.53   |
| 2010301      | 行政运行                | 354.36   | 354.36 | 0.00     |
| 2010399      | 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 | 379.53   | 0.00   | 379.53   |
| 20123        | 民族事务                | 3.94     | 0.00   | 3.94     |
| 2012304      | 民族工作专项              | 3.94     | 0.00   | 3.94     |
| 208          | 社会保障和就业支出           | 86.36    | 86.01  | 0.35     |
| 20805        | 行政事业单位养老支出          | 48.48    | 48.48  | 0.00     |
| 2080501      | 行政单位离退休             | 4.25     | 4.25   | 0.00     |
| 2080505      | 机关事业单位基本养老保险缴费支出    | 38.50    | 38.50  | 0.00     |
| 2080506      | 机关事业单位职业年金缴费支出      | 5.73     | 5.73   | 0.00     |
| 20808        | 抚恤                  | 37.63    | 37.53  | 0.10     |
| 2080801      | 死亡抚恤                | 37.53    | 37.53  | 0.00     |
| 2080805      | 义务兵优待               | 0.10     | 0.00   | 0.10     |
| 20828        | 退役军人管理事务            | 0.25     | 0.00   | 0.25     |
| 2082804      | 拥军优属                | 0.25     | 0.00   | 0.25     |
| 210          | 卫生健康支出              | 30.07    | 30.07  | 0.00     |
| 21011        | 行政事业单位医疗            | 30.07    | 30.07  | 0.00     |
| 2101101      | 行政单位医疗              | 30.07    | 30.07  | 0.00     |

|         |                 |          |       |          |
|---------|-----------------|----------|-------|----------|
| 212     | 城乡社区支出          | 89.25    | 0.00  | 89.25    |
| 21205   | 城乡社区环境卫生        | 89.25    | 0.00  | 89.25    |
| 2120501 | 城乡社区环境卫生        | 89.25    | 0.00  | 89.25    |
| 213     | 农林水支出           | 1,198.83 | 48.31 | 1,150.52 |
| 21301   | 农业农村            | 320.89   | 48.31 | 272.58   |
| 2130104 | 事业运行            | 48.31    | 48.31 | 0.00     |
| 2130126 | 农村社会事业          | 16.90    | 0.00  | 16.90    |
| 2130135 | 农业生态资源保护        | 40.72    | 0.00  | 40.72    |
| 2130199 | 其他农业农村支出        | 214.96   | 0.00  | 214.96   |
| 21302   | 林业和草原           | 80.04    | 0.00  | 80.04    |
| 2130205 | 森林资源培育          | 80.04    | 0.00  | 80.04    |
| 21305   | 巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴  | 431.11   | 0.00  | 431.11   |
| 2130505 | 生产发展            | 431.11   | 0.00  | 431.11   |
| 21307   | 农村综合改革          | 361.16   | 0.00  | 361.16   |
| 2130701 | 对村级公益事业建设的补助    | 30.00    | 0.00  | 30.00    |
| 2130705 | 对村民委员会和村党支部的补助  | 225.95   | 0.00  | 225.95   |
| 2130706 | 对村集体经济组织的补助     | 105.21   | 0.00  | 105.21   |
| 21399   | 其他农林水支出         | 5.63     | 0.00  | 5.63     |
| 2139999 | 其他农林水支出         | 5.63     | 0.00  | 5.63     |
| 215     | 资源勘探工业信息等支出     | 759.29   | 0.00  | 759.29   |
| 21508   | 支持中小企业发展和管理支出   | 759.29   | 0.00  | 759.29   |
| 2150899 | 其他支持中小企业发展和管理支出 | 759.29   | 0.00  | 759.29   |
| 221     | 住房保障支出          | 30.72    | 30.72 | 0.00     |
| 22102   | 住房改革支出          | 30.72    | 30.72 | 0.00     |
| 2210201 | 住房公积金           | 30.72    | 30.72 | 0.00     |
| 224     | 灾害防治及应急管理支出     | 10.12    | 0.00  | 10.12    |
| 22499   | 其他灾害防治及应急管理支出   | 10.12    | 0.00  | 10.12    |

|         |               |       |      |       |
|---------|---------------|-------|------|-------|
| 2249999 | 其他灾害防治及应急管理支出 | 10.12 | 0.00 | 10.12 |
|---------|---------------|-------|------|-------|

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡  
人民政府

2024 年度

公开 06 表  
金额单位：万元

| 人员经费     |              |        | 公用经费     |           |       |          |                  |       |
|----------|--------------|--------|----------|-----------|-------|----------|------------------|-------|
| 科目<br>编码 | 科目名称         | 决算数    | 科目<br>编码 | 科目名称      | 决算数   | 科目<br>编码 | 科目名称             | 决算数   |
| 301      | 工资福利支出       | 410.91 | 302      | 商品和服务支出   | 89.47 | 307      | 债务利息及费用支出        |       |
| 3010     | 基本工资         | 138.97 | 3020     | 办公费       | 7.24  | 3070     | 国内债务付息           |       |
| 3010     | 津贴补贴         | 152.22 | 3020     | 印刷费       | 0.76  | 3070     | 国外债务付息           |       |
| 3010     | 奖金           |        | 3020     | 咨询费       |       | 310      | 资本性支出            | 0.19  |
| 3010     | 伙食补助费        |        | 3020     | 手续费       |       | 3100     | 房屋建筑物购建          |       |
| 3010     | 绩效工资         | 13.66  | 3020     | 水费        |       | 3100     | 办公设备购置           | 0.19  |
| 3010     | 机关事业单位基本养老保险 | 38.50  | 3020     | 电费        | 10.24 | 3100     | 专用设备购置           |       |
| 3010     | 职业年金缴费       | 5.73   | 3020     | 邮电费       | 5.03  | 3100     | 基础设施建设           |       |
| 3011     | 职工基本医疗保险缴费   | 30.07  | 3020     | 取暖费       | 0.98  | 3100     | 大型修缮             |       |
| 3011     | 公务员医疗补助缴费    |        | 3020     | 物业管理费     |       | 3100     | 信息网络及软件购置更新      |       |
| 3011     | 其他社会保障缴费     | 1.04   | 3021     | 差旅费       | 3.40  | 3100     | 物资储备             |       |
| 3011     | 住房公积金        | 30.72  | 3021     | 因公出国（境）费用 |       | 3100     | 土地补偿             |       |
| 3011     | 医疗费          |        | 3021     | 维修（护）费    |       | 3101     | 安置补助             |       |
| 3019     | 其他工资福利支出     |        | 3021     | 租赁费       |       | 3101     | 地上附着物和青苗补偿       |       |
| 303      | 对个人和家庭的补助    | 48.90  | 3021     | 会议费       |       | 3101     | 拆迁补偿             |       |
| 3030     | 离休费          |        | 3021     | 培训费       |       | 3101     | 公务用车购置           |       |
| 3030     | 退休费          | 4.25   | 3021     | 公务接待费     | 3.49  | 3101     | 其他交通工具购置         |       |
| 3030     | 退职（役）费       |        | 3021     | 专用材料费     |       | 3102     | 文物和陈列品购置         |       |
| 3030     | 抚恤金          | 37.53  | 3022     | 被装购置费     |       | 3102     | 无形资产购置           |       |
| 3030     | 生活补助         | 7.12   | 3022     | 专用燃料费     |       | 3109     | 其他资本性支出          |       |
| 3030     | 救济费          |        | 3022     | 劳务费       | 9.05  | 312      | 对企业补助            |       |
| 3030     | 医疗费补助        |        | 3022     | 委托业务费     |       | 3120     | 资本金注入            |       |
| 3030     | 助学金          |        | 3022     | 工会经费      | 20.00 | 3120     | 政府投资基金股权投资       |       |
| 3030     | 奖励金          |        | 3022     | 福利费       |       | 3120     | 费用补贴             |       |
| 3031     | 个人农业生产补贴     |        | 3023     | 公务用车运行维护费 |       | 3120     | 利息补贴             |       |
| 3031     | 代缴社会保险费      |        | 3023     | 其他交通费用    | 23.76 | 3120     | 其他资本性补助          |       |
| 3039     | 其他对个人和家庭的补助  |        | 3024     | 税金及附加费用   |       | 3129     | 其他对企业补助          |       |
|          |              |        | 3029     | 其他商品和服务支出 | 5.51  | 399      | 其他支出             |       |
|          |              |        |          |           |       | 3990     | 国家赔偿费用支出         |       |
|          |              |        |          |           |       | 3990     | 对民间非营利组织和群众性自治组织 |       |
|          |              |        |          |           |       | 3990     | 经常性赠与            |       |
|          |              |        |          |           |       | 3991     | 资本性赠与            |       |
|          |              |        |          |           |       | 3999     | 其他支出             |       |
| 人员经费合计   |              | 459.81 | 公用经费合计   |           |       |          |                  | 89.66 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡  
人民政府

2024 年度

金额单位：万元

| 项 目             | 预算数  | 决算数  |
|-----------------|------|------|
| 合 计             | 5.96 | 3.49 |
| 1、因公出国（境）费      |      |      |
| 2、公务接待费         | 5.96 | 3.49 |
| 3、公务用车购置及运行费    |      |      |
| 其中：（1）公务用车运行维护费 |      |      |
| （2）公务用车购置费      |      |      |

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为年初预算数，反映经调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表  
金额单位：万元

部门：辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡  
人民政府  
2024 年度

| 项目               |      | 年初结转和<br>结余 | 本年收入 | 本年支出 |      |      | 年末结转<br>和结余 |
|------------------|------|-------------|------|------|------|------|-------------|
| 功能分<br>类科目<br>编码 | 科目名称 |             |      | 小计   | 基本支出 | 项目支出 |             |
| 栏次               |      | 1           | 2    | 3    | 4    | 5    | 6           |
| 合计               |      |             |      |      |      |      |             |
|                  |      |             |      |      |      |      |             |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

部门：辽宁省沈阳市康平县沙金台蒙古族满族乡  
人民政府

2024 年度

公开 09 表  
金额单位：万元

| 项目           |      | 本年支出 |      |      |
|--------------|------|------|------|------|
| 功能分类<br>科目编码 | 科目名称 | 合计   | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次           |      | 1    | 2    | 3    |
| 合计           |      |      |      |      |
|              |      |      |      |      |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

## 第五部分 附件

| 部门（单位）整体绩效自评表 |                                                     |          |         |                                       |     |      |       |      |     |            |          |          |          |            |        |      |  |
|---------------|-----------------------------------------------------|----------|---------|---------------------------------------|-----|------|-------|------|-----|------------|----------|----------|----------|------------|--------|------|--|
| (2024 年度)     |                                                     |          |         |                                       |     |      |       |      |     |            |          |          |          |            |        |      |  |
| 部门（单位）名称      |                                                     |          |         | 761001 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）-210123000 |     |      |       |      |     |            |          |          |          |            |        |      |  |
| 部门年初预算收入金额    |                                                     |          |         | 501.5423                              |     |      |       |      |     |            |          |          |          |            |        |      |  |
| 部门年初预算支出金额    |                                                     |          |         | 501.5423                              |     |      |       |      |     |            |          |          |          |            |        |      |  |
| 年度主           | 对应项目                                                |          |         |                                       |     |      |       |      |     | 项目下达金额     | 项目执行金额   | 项目执行率    | 分值       | 得分         |        |      |  |
| 年度主要任务        | 基本支出公用经费(保运转)                                       |          |         |                                       |     |      |       |      |     | 69.376934  | 69.37    | 100%     | 10       | 10         |        |      |  |
|               | 基本支出人员经费(保其他)                                       |          |         |                                       |     |      |       |      |     | 0          | 0        | 0.00%    | 10       | 0          |        |      |  |
|               | 基本支出人员经费(保刚性)                                       |          |         |                                       |     |      |       |      |     | 102.4773   | 102.47   | 100%     | 10       | 10         |        |      |  |
|               | 基本支出人员经费(保工资)                                       |          |         |                                       |     |      |       |      |     | 377.615484 | 377.61   | 100%     | 10       | 10         |        |      |  |
| 年度目           | 年初总体目标                                              |          |         |                                       |     |      |       |      |     | 全年完成情况     |          |          |          |            |        |      |  |
| 年度目标          | 2024 年，我乡财政整体绩效旨在进一步提高财政管理水平，优化资源配置实现经济持续增长和社会稳定发展。 |          |         |                                       |     |      |       |      |     | 完成。        |          |          |          |            |        |      |  |
| 绩效指标          | 一级指标                                                | 二级指标     | 三级指标    | 运算符号                                  | 指标值 | 度量单位 | 全年完成值 | 完成程度 | 分值  | 得分         | 偏差原因分析   |          |          |            |        | 改进措施 |  |
| 绩效指标          | 一级指标                                                | 二级指标     | 三级指标    | 运算符号                                  | 指标值 | 度量单位 | 全年完成值 | 完成程度 | 分值  | 得分         | 经费保障原因分析 | 制度保障原因分析 | 人员保障原因分析 | 硬件条件保障原因分析 | 其他原因分析 |      |  |
|               | 履职效能                                                | 重点工作履行情况 | 重点工作办结率 | =                                     | 100 | %    | 100   | 1    | 3.5 | 3.5        |          |          |          |            |        |      |  |
|               | 履职效能                                                | 整体工作完成情况 | 总体工作完成率 | =                                     | 100 | %    | 100   | 1    | 3.3 | 3.3        |          |          |          |            |        |      |  |
| 工作完成及时率       |                                                     |          | =       | 100                                   | %   | 100  | 1     | 3.3  | 3.3 |            |          |          |          |            |        |      |  |

|  |          |            |                                           |    |                  |   |                                                                            |   |     |     |  |  |  |  |  |  |
|--|----------|------------|-------------------------------------------|----|------------------|---|----------------------------------------------------------------------------|---|-----|-----|--|--|--|--|--|--|
|  |          |            | 工作<br>质量<br>达标<br>率                       | =  | 100              | % | 100                                                                        | 1 | 3.3 | 3.3 |  |  |  |  |  |  |
|  |          | 基础管<br>理   | 依<br>法<br>行<br>政<br>能<br>力                |    | 管<br>理<br>规<br>范 |   | 全<br>部<br>或<br>基<br>本<br>达<br>成<br>预<br>期<br>指<br>标<br>100%-<br>80%<br>(个) | 1 | 3.3 | 3.3 |  |  |  |  |  |  |
|  |          |            | 综<br>合<br>管<br>理<br>水<br>平                |    | 管<br>理<br>规<br>范 |   | 全<br>部<br>或<br>基<br>本<br>达<br>成<br>预<br>期<br>指<br>标<br>100%-<br>80%<br>(个) | 1 | 3.3 | 3.3 |  |  |  |  |  |  |
|  | 预算执<br>行 | 预算执<br>行效率 | 预<br>算<br>执<br>行<br>率                     | =  | 100              | % | 100                                                                        | 1 | 1.6 | 1.6 |  |  |  |  |  |  |
|  |          |            | 预<br>算<br>调<br>整<br>率                     | <= | 5                | % | 5                                                                          | 1 | 1.6 | 1.6 |  |  |  |  |  |  |
|  |          |            | 结<br>转<br>结<br>余<br>变<br>动<br>率           | <= | 0                | % | 0                                                                          | 1 | 1.8 | 1.8 |  |  |  |  |  |  |
|  | 管理效<br>率 | 预算编<br>制管理 | 预<br>算<br>绩<br>效<br>目<br>标<br>覆<br>盖<br>率 | =  | 100              | % | 100                                                                        | 1 | 0.7 | 0.7 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |        |           |   |      |   |                                |   |     |     |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--------|-----------|---|------|---|--------------------------------|---|-----|-----|--|--|--|--|--|--|
|  |  | 预算监督   | 预算公开情况    |   | 全部公开 |   | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%<br>(个) | 1 | 0.7 | 0.7 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 预算收支管理 | 预算收入管理规范性 |   | 管理规范 |   | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%<br>(个) | 1 | 0.7 | 0.7 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |        | 预算支出管理规范性 |   | 管理规范 |   | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%<br>(个) | 1 | 0.7 | 0.7 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 财务管理   | 内控制度有效性   |   | 制度有效 |   | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%<br>(个) | 1 | 0.7 | 0.7 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 资产管理   | 固定资产利用率   | = | 100  | % | 100                            | 1 | 0.8 | 0.8 |  |  |  |  |  |  |

|  |      |             |                              |    |     |      |                                      |   |     |     |  |  |  |  |  |  |
|--|------|-------------|------------------------------|----|-----|------|--------------------------------------|---|-----|-----|--|--|--|--|--|--|
|  |      | 业务管理        | 政府采购管理<br>违法违规<br>行为发生<br>次数 | =  | 0   | 次    | 0                                    | 1 | 0.7 | 0.7 |  |  |  |  |  |  |
|  | 运行成本 | 成本控制成效      | “三公”经费<br>变动率                | <= | 0   | %    | 0                                    | 1 | 2.5 | 2.5 |  |  |  |  |  |  |
|  |      |             | 在职人员<br>控制率                  | <= | 100 | %    | 100                                  | 1 | 2.5 | 2.5 |  |  |  |  |  |  |
|  | 社会效益 | 政治效益        | 信访问题<br>处理率                  | >= | 100 | %    | 100                                  | 1 | 6.6 | 6.6 |  |  |  |  |  |  |
|  |      | 社会效益        | 补助对象<br>人数                   | >= | 1   | 人    | 1                                    | 1 | 6.6 | 6.6 |  |  |  |  |  |  |
|  |      | 社会公众<br>满意度 | 窗口服务<br>效率满意度                | >= | 100 | %    | 100                                  | 1 | 6.8 | 6.8 |  |  |  |  |  |  |
|  | 可持续性 | 体制改革        | 建立完善<br>防汛抗旱<br>工作机制         |    |     | 机制完善 | 全部或基本<br>达成预期指<br>标 100%-<br>80% (含) | 1 | 1.6 | 1.6 |  |  |  |  |  |  |

|          |  |        |                                              |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|----------|--|--------|----------------------------------------------|--|----------|--|--------------------------------------------------------|---|-----|-----|--------------------------------------|--|--|--|--|--|
|          |  |        | 建立<br>预算<br>绩效<br>管理<br>机制                   |  | 机制<br>完善 |  | 全部<br>或基<br>本达<br>成预<br>期指<br>标<br>100%-<br>80%<br>(个) | 1 | 1.6 | 1.6 |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  | 创新驱动发展 | 服务<br>振兴<br>发展<br>内部<br>工作<br>机制<br>建立<br>情况 |  | 完善       |  | 全部<br>或基<br>本达<br>成预<br>期指<br>标<br>100%-<br>80%<br>(个) | 1 | 1.8 | 1.8 |                                      |  |  |  |  |  |
| 总评价得分    |  |        |                                              |  |          |  |                                                        |   |     |     | 90                                   |  |  |  |  |  |
| 结果应用建议   |  |        | 结果应用建议选项                                     |  |          |  |                                                        |   |     |     | 具体建议内容                               |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 建议进一步规范预算管理                                  |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 建议改进业务管理                                     |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 建议改进预算编制管理                                   |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 建议进一步提升预算执行效率和效益                             |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 建议改进资产管理                                     |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 建议改进政府采购管理                                   |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 建议调整公共服务标准                                   |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 结果应用建议_建议核减下一年度经费数额                          |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 建议消减低效、无效资金或结构调整                             |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 建议回收长期沉淀的资金                                  |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 其他建议                                         |  |          |  |                                                        |   |     |     | 建议继续保持财政管理水平，优化资源配置，实现经济持续增长和社会稳定发展。 |  |  |  |  |  |
| 主管部门审核意见 |  |        | 建议继续全额安排                                     |  |          |  |                                                        |   |     |     | 为保证预算项目的正常运行，建议继续对该项目资金进行全额安排。       |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                         |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 规范预算管理                                       |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 改进业务管理                                       |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 改进预算编制管理                                     |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |
|          |  |        | 提升预算执行效率和效益                                  |  |          |  |                                                        |   |     |     |                                      |  |  |  |  |  |

|          |                                      |  |                                      |
|----------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|
|          | 改进资产管理                               |  |                                      |
|          | 改进政府采购管理                             |  |                                      |
|          | 调整公共服务标准                             |  |                                      |
|          | 削减低效、无效资金                            |  |                                      |
|          | 对资金结构进行调整                            |  |                                      |
|          | 收回长期沉淀的资金                            |  |                                      |
|          | 其他意见                                 |  |                                      |
| 主管部门总体意见 | 建议继续保持财政管理水平，优化资源配置，实现经济持续增长和社会稳定发展。 |  |                                      |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                             |  |                                      |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                 |  |                                      |
|          | 规范预算管理                               |  |                                      |
|          | 改进业务管理                               |  |                                      |
|          | 改进预算编制管理                             |  |                                      |
|          | 提升预算执行效率和效益                          |  |                                      |
|          | 改进资产管理                               |  |                                      |
|          | 改进政府采购管理                             |  |                                      |
|          | 调整公共服务标准                             |  |                                      |
|          | 削减低效、无效资金                            |  |                                      |
|          | 对资金结构进行调整                            |  |                                      |
|          | 收回长期沉淀的资金                            |  |                                      |
|          | 其他意见                                 |  | 建议继续保持财政管理水平，优化资源配置，实现经济持续增长和社会稳定发展。 |
| 财政部门总体意见 | 建议继续保持财政管理水平，优化资源配置，实现经济持续增长和社会稳定发展。 |  |                                      |

| 预算项目(政策)绩效自评表 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                       |  |  |  |       |  |  |      |          |  |     |  |  |      |  |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------|--|--|--|-------|--|--|------|----------|--|-----|--|--|------|--|--|
| (2024 年度)     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                       |  |  |  |       |  |  |      |          |  |     |  |  |      |  |  |
| 项目(政策)名称      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 乡村振兴发展资金              |  |  |  |       |  |  |      |          |  |     |  |  |      |  |  |
| 主管部门          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |  |  |  |       |  |  |      |          |  |     |  |  |      |  |  |
| 实施单位          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |  |  |  |       |  |  |      |          |  |     |  |  |      |  |  |
| 项目预算金额（万元）    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 9.17                  |  |  |  | 全年执行数 |  |  | 9.17 |          |  | 执行率 |  |  | 100% |  |  |
| 年度总体目标        | 年初设定目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                       |  |  |  |       |  |  |      | 全年实际完成情况 |  |     |  |  |      |  |  |
| 年度总体目标        | 乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴发展资金乡村振兴 |  |                       |  |  |  |       |  |  |      |          |  |     |  |  |      |  |  |

|          |                                            |   |                             |
|----------|--------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 结构调整，压低效补高效                                |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                             |   |                             |
|          | 其他建议                                       |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       | √ | 建议按照本乡的实际情况，综合考量，对该预算项目进行合理 |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   |   |                             |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   | √ | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项 |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项目进度拨付，充分发挥资金效能。 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表 |                                               |        |                       |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|---------------|-----------------------------------------------|--------|-----------------------|-------|-----|---------|----------------------------|------|--------|----------|---------|------|-----------------------------|--------|---------|------|------|--|--|
| (2024 年度)     |                                               |        |                       |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 项目(政策)名称      |                                               |        | 沙金衔接推进乡村振兴补助资金        |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 主管部门          |                                               |        | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 实施单位          |                                               |        | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 项目预算金额（万元）    |                                               |        | 421.95                |       |     | 全年执行数   |                            |      | 421.95 |          |         | 执行率  |                             |        | 100%    |      |      |  |  |
| 年度总体目标        | 年初设定目标                                        |        |                       |       |     |         |                            |      |        | 全年实际完成情况 |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 年度总体目标        | 沙金衔接推进乡村振兴补助资金支出巩固脱贫攻坚成果，支持衔接推进乡村振兴，巩固其他相关支出。 |        |                       |       |     |         |                            |      |        | 完成。      |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 绩效指标          | 一级指标                                          | 二级指标   | 三级指标                  | 年度目标值 |     |         | 全年完成值                      | 完成程度 | 分值     | 得分       | 未完成原因分析 |      |                             |        |         |      | 改进措施 |  |  |
|               |                                               |        |                       | 运算符号  | 内容  | 度量单位    |                            |      |        |          | 经费保障    | 制度保障 | 人员保障                        | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明 |      |  |  |
|               | 产出指标                                          | 数量指标   | 年度衔接资金监督检查和绩效评价工作完成率  | =     | 100 | %       | 100                        | 100% | 12.5   | 12.5     |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|               |                                               |        | 资金到位率                 | =     | 100 | %       | 100                        | 100% | 12.5   | 12.5     |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|               |                                               | 质量指标   | 补助标准执行准确率             | =     | 100 | %       | 100                        | 100% | 12.5   | 12.5     |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|               | 补助资金按规定执行率                                    |        | =                     | 100   | %   | 100     | 100%                       | 12.5 | 12.5   |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|               | 效益指标                                          | 经济效益指标 | 衔接资金精准使用情况            | =     | 100 | %       | 100                        | 100% | 20     | 20       |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 绩效指标          | 效益指标                                          | 社会效益指标 | 补助资金的发放时长             |       | 合规  |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（含） | 100% | 20     | 20       |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 指标自评得分小计      |                                               |        | 90                    |       |     | 预算执行率得分 |                            |      | 10     |          | 减分项     |      | 0                           |        | 绩效自评总得分 |      | 100  |  |  |
| 结果应用建议        |                                               |        | 结果应用建议选项              |       |     |         |                            |      |        |          | 具体建议内容  |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|               |                                               |        | 改进预算项目管理（改进措施和方式）     |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|               |                                               |        | 规范财政资金管理              |       |     |         |                            |      |        |          | √       |      | 严格按照乡镇财政资金管理政策执行，执行国家有关法律法规 |        |         |      |      |  |  |
|               |                                               |        | 完善制度设计，建议进行政策调整       |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|               |                                               |        | 政策到期，建议重新发布           |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|               |                                               |        | 建议调整公共服务标准            |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|               |                                               |        | 不再继续安排                |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|               |                                               |        | 减少或取消安排               |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |                             |        |         |      |      |  |  |

|          |                                            |   |                             |
|----------|--------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 结构调整，压低效补高效                                |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                             |   |                             |
|          | 其他建议                                       |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   |   |                             |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       | √ | 按照上级相关政策文件要求，进行该预算项目的执行，以保证 |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   | √ | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项 |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项目进度拨付，充分发挥资金效能。 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表<br>(2024 年度) |        |                                     |                   |                       |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|----------------------------|--------|-------------------------------------|-------------------|-----------------------|-----|---------|--------------------------------|------|------|-------|----------|------|-----------------------------|--------|---------|------|------|--|--|
| 项目(政策)名称                   |        |                                     |                   | 黑土地保护性耕作              |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 主管部门                       |        |                                     |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 实施单位                       |        |                                     |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 项目预算金额（万元）                 |        |                                     |                   | 40.72                 |     |         | 全年执行数                          |      |      | 40.72 |          |      | 执行率                         |        |         | 100% |      |  |  |
| 年度总体目标                     |        | 年初设定目标                              |                   |                       |     |         |                                |      |      |       | 全年实际完成情况 |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 年度总体目标                     |        | 按期完成项目，实现促进黑土地生态系统良性循环，保护黑土地上的粮食安全。 |                   |                       |     |         |                                |      |      |       | 完成。      |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 绩效指标                       | 一级指标   | 二级指标                                | 三级指标              | 年度目标值                 |     |         | 全年完成值                          | 完成程度 | 分值   | 得分    | 未完成原因分析  |      |                             |        |         |      | 改进措施 |  |  |
|                            |        |                                     |                   | 运算符号                  | 内容  | 度量单位    |                                |      |      |       | 经费保障     | 制度保障 | 人员保障                        | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明 |      |  |  |
|                            | 产出指标   | 数量指标                                | 土地整治面积            | =                     | 1   | 公顷      | 1                              | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|                            |        |                                     | 土地整治项目完工率         | >=                    | 100 | %       | 100                            | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|                            |        | 质量指标                                | 管护面积完成率           | >=                    | 100 | %       | 100                            | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|                            |        |                                     | 项目验收合格率           | >=                    | 100 | %       | 100                            | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 效益指标                       | 社会效益指标 | 保护耕地面积                              | >=                | 500                   | m²  | 500     | 100%                           | 20   | 20   |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 绩效指标                       | 效益指标   | 可持续影响指标                             | 保障制度健全性           |                       | 健全  |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%<br>(全) | 100% | 20   | 20    |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
| 指标自评得分小计                   |        |                                     | 90                |                       |     | 预算执行率得分 |                                |      | 10   |       | 减分项      |      | 0                           |        | 绩效自评总得分 |      | 100  |  |  |
| 结果应用建议                     |        |                                     | 结果应用建议选项          |                       |     |         |                                |      |      |       | 具体建议内容   |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|                            |        |                                     | 改进预算项目管理（改进措施和方式） |                       |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|                            |        |                                     | 规范财政资金管理          |                       |     |         |                                |      |      |       | √        |      | 严格按照乡镇财政资金管理政策执行，执行国家有关法律法规 |        |         |      |      |  |  |
|                            |        |                                     | 完善制度设计，建议进行政策调整   |                       |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|                            |        |                                     | 政策到期，建议重新发布       |                       |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|                            |        |                                     | 建议调整公共服务标准        |                       |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|                            |        |                                     | 不再继续安排            |                       |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|                            |        |                                     | 减少或取消安排           |                       |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|                            |        |                                     | 结构调整，压低效补高效       |                       |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |
|                            |        |                                     | 预算一次核定、资金分年度拨付    |                       |     |         |                                |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |      |  |  |

|          |                                            |   |                             |
|----------|--------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 其他建议                                       |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   | √ | 严格按照乡镇财政资金管理政策执行，执行国家有关法律法规 |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   | √ | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项 |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项目进度拨付，充分发挥资金效能。 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表<br>(2024 年度) |          |           |                |                       |     |      |                            |      |    |        |          |      |      |        |    |         |      |     |
|----------------------------|----------|-----------|----------------|-----------------------|-----|------|----------------------------|------|----|--------|----------|------|------|--------|----|---------|------|-----|
| 项目(政策)名称                   |          |           |                | 村级组织运转经费              |     |      |                            |      |    |        |          |      |      |        |    |         |      |     |
| 主管部门                       |          |           |                | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |     |      |                            |      |    |        |          |      |      |        |    |         |      |     |
| 实施单位                       |          |           |                | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |     |      |                            |      |    |        |          |      |      |        |    |         |      |     |
| 项目预算金额（万元）                 |          |           |                | 201.24                |     |      | 全年执行数                      |      |    | 201.24 |          |      | 执行率  |        |    | 100%    |      |     |
| 年度总体目标                     | 年初设定目标   |           |                |                       |     |      |                            |      |    |        | 全年实际完成情况 |      |      |        |    |         |      |     |
| 年度总体目标                     | 村级组织运转经费 |           |                |                       |     |      |                            |      |    |        | 完成。      |      |      |        |    |         |      |     |
| 绩效指标                       | 一级指标     | 二级指标      | 三级指标           | 年度目标值                 |     |      | 全年完成值                      | 完成程度 | 分值 | 得分     | 未完成原因分析  |      |      |        |    |         | 改进措施 |     |
|                            |          |           |                | 运算符号                  | 内容  | 度量单位 |                            |      |    |        | 经费保障     | 制度保障 | 人员保障 | 硬件条件保障 | 其他 | 原因说明    |      |     |
|                            | 产出指标     | 数量指标      | 扶持村集体数量        | >=                    | 11  | 个    | 11                         | 100% | 10 | 10     |          |      |      |        |    |         |      |     |
|                            |          |           | 村内道路建设         | >=                    | 1   | 公里   | 1                          | 100% | 10 | 10     |          |      |      |        |    |         |      |     |
|                            |          | 质量指标      | 符合条件对象覆盖率      | >=                    | 100 | %    | 100                        | 100% | 10 | 10     |          |      |      |        |    |         |      |     |
|                            |          |           | 补助资金拨付到位率      | >=                    | 100 | %    | 100                        | 100% | 10 | 10     |          |      |      |        |    |         |      |     |
|                            |          | 时效指标      | 资金拨付及时率        | >=                    | 100 | %    | 100                        | 100% | 10 | 10     |          |      |      |        |    |         |      |     |
|                            | 效益指标     | 社会效益指标    | 农业农村生产条件得到改善   |                       | 改善  |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（今） | 100% | 10 | 10     |          |      |      |        |    |         |      |     |
|                            |          | 可持续影响指标   | 保障水平           |                       | 高   |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（今） | 100% | 10 | 10     |          |      |      |        |    |         |      |     |
|                            |          |           | 资金使用的各环节信息公开机制 |                       | 完善  |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（今） | 100% | 10 | 10     |          |      |      |        |    |         |      |     |
| 绩效指标                       | 满意度指标    | 社会公众满意度指标 | 项目基层实施人员满意度    | >=                    | 100 | %    | 100                        | 100% | 10 | 10     |          |      |      |        |    |         |      |     |
| 指标自评得分小计                   |          |           |                | 90                    |     |      | 预算执行率得分                    |      |    | 10     |          | 减分项  |      | 0      |    | 绩效自评总得分 |      | 100 |
| 结果应用建议                     |          |           |                | 结果应用建议选项              |     |      |                            |      |    |        | 具体建议内容   |      |      |        |    |         |      |     |

|          |                                                  |   |                             |
|----------|--------------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 改进预算项目管理（改进措施和方式）                                |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         | √ | 严格按照乡镇财政资金管理政策执行，执行国家有关法律法规 |
|          | 完善制度设计，建议进行政策调整                                  |   |                             |
|          | 政策到期，建议重新发布                                      |   |                             |
|          | 建议调整公共服务标准                                       |   |                             |
|          | 不再继续安排                                           |   |                             |
|          | 减少或取消安排                                          |   |                             |
|          | 结构调整，压低效补高效                                      |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                                   |   |                             |
|          | 其他建议                                             |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         | √ | 为保证预算项目的正常运行，建议继续对该项目资金进行全额 |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                             |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         | √ | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章 |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章制度，认真执行预算安排，在年底完成年度预算 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表<br>(2024 年度) |                                             |         |                   |                       |     |         |                            |      |     |      |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|----------------------------|---------------------------------------------|---------|-------------------|-----------------------|-----|---------|----------------------------|------|-----|------|----------|------|------------------------------|--------|---------|------|------|-----|--|--|
| 项目(政策)名称                   |                                             |         |                   | 村级组织运转保障经费            |     |         |                            |      |     |      |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
| 主管部门                       |                                             |         |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |     |         |                            |      |     |      |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
| 实施单位                       |                                             |         |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |     |         |                            |      |     |      |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
| 项目预算金额（万元）                 |                                             |         |                   | 8.46                  |     |         | 全年执行数                      |      |     | 8.46 |          |      | 执行率                          |        |         | 100% |      |     |  |  |
| 年度总体目标                     | 年初设定目标                                      |         |                   |                       |     |         |                            |      |     |      | 全年实际完成情况 |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
| 年度总体目标                     | 村级组织运转保障经费用以保障村级组织运转支出，一般分重点保障项目和其他必要支出两部分。 |         |                   |                       |     |         |                            |      |     |      | 完成。      |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
| 绩效指标                       | 一级指标                                        | 二级指标    | 三级指标              | 年度目标值                 |     |         | 全年完成值                      | 完成程度 | 分值  | 得分   | 未完成原因分析  |      |                              |        |         |      | 改进措施 |     |  |  |
|                            |                                             |         |                   | 运算符号                  | 内容  | 度量单位    |                            |      |     |      | 经费保障     | 制度保障 | 人员保障                         | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明 |      |     |  |  |
|                            | 产出指标                                        | 数量指标    | 涉及乡村数量            | =                     | 12  | 个       | 12                         | 100% | 8.3 | 8.3  |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|                            |                                             |         | 足额保障率             | =                     | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3 | 8.3  |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|                            |                                             | 质量指标    | 保障全年正常运转率         | =                     | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3 | 8.3  |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|                            |                                             |         | 补助发放准确度           | =                     | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.5 | 8.5  |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|                            |                                             | 时效指标    | 各项任务完成及时率         | >=                    | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3 | 8.3  |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|                            |                                             |         | 资金拨付及时率           | >=                    | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3 | 8.3  |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|                            | 效益指标                                        | 可持续影响指标 | 保障水平              |                       | 良好  |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（全） | 100% | 20  | 20   |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
| 绩效指标                       | 效益指标                                        | 可持续影响指标 | 长效管理机制健全性         |                       | 健全  |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（全） | 100% | 20  | 20   |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
| 指标自评得分小计                   |                                             |         | 90                |                       |     | 预算执行率得分 |                            |      | 10  |      | 减分项      |      | 0                            |        | 绩效自评总得分 |      |      | 100 |  |  |
| 结果应用建议                     |                                             |         | 结果应用建议选项          |                       |     |         |                            |      |     |      | 具体建议内容   |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|                            |                                             |         | 改进预算项目管理（改进措施和方式） |                       |     |         |                            |      |     |      |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|                            |                                             |         | 规范财政资金管理          |                       |     |         |                            |      |     |      |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|                            |                                             |         | 完善制度设计，建议进行政策调整   |                       |     |         |                            |      |     |      |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|                            |                                             |         | 政策到期，建议重新发布       |                       |     |         |                            |      |     |      |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |
|                            |                                             |         | 建议调整公共服务标准        |                       |     |         |                            |      |     | √    |          |      | 以提高公众满意度，保证公共服务质量为目标，对预算项目进行 |        |         |      |      |     |  |  |
|                            |                                             |         | 不再继续安排            |                       |     |         |                            |      |     |      |          |      |                              |        |         |      |      |     |  |  |

|          |                                            |   |                             |
|----------|--------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 减少或取消安排                                    |   |                             |
|          | 结构调整，压低效补高效                                |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                             |   |                             |
|          | 其他建议                                       |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       | √ | 建议按照本乡的实际情况，综合考量，对该预算项目进行合理 |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   |   |                             |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   | √ | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项 |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项目进度拨付，充分发挥资金效能。 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表 |       |                                                                                      |                   |                       |       |         |                            |      |      |        |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|---------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|-------|---------|----------------------------|------|------|--------|----------|------|------|--------|---------|------|------|--|--|
| (2024 年度)     |       |                                                                                      |                   |                       |       |         |                            |      |      |        |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 项目(政策)名称      |       |                                                                                      |                   | 补充村级经费                |       |         |                            |      |      |        |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 主管部门          |       |                                                                                      |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |       |         |                            |      |      |        |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 实施单位          |       |                                                                                      |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |       |         |                            |      |      |        |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 项目预算金额（万元）    |       |                                                                                      |                   | 105.21                |       |         | 全年执行数                      |      |      | 105.21 |          |      | 执行率  |        |         | 100% |      |  |  |
| 年度总体目标        |       | 年初设定目标                                                                               |                   |                       |       |         |                            |      |      |        | 全年实际完成情况 |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 年度总体目标        |       | 村级组织办公经费和服务群众专项经费的来源、适用范围、支出程序、监督管理等方面进行明确规定，对大额资金的使用，要求村级组织严格执行相关规定，在广泛征求党员群众意见基础上形 |                   |                       |       |         |                            |      |      |        | 完成。      |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 绩效指标          | 一级指标  | 二级指标                                                                                 | 三级指标              | 年度目标值                 |       |         | 全年完成值                      | 完成程度 | 分值   | 得分     | 未完成原因分析  |      |      |        |         |      | 改进措施 |  |  |
|               |       |                                                                                      |                   | 运算符号                  | 内容    | 度量单位    |                            |      |      |        | 经费保障     | 制度保障 | 人员保障 | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明 |      |  |  |
|               | 产出指标  | 数量指标                                                                                 | 扶持村集体数量           | >=                    | 11    | 个       | 11                         | 100% | 8.3  | 8.3    |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|               |       |                                                                                      | 新建农村污水处理设施工程数量    | >=                    | 1     | 个       | 1                          | 100% | 8.3  | 8.3    |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|               |       | 质量指标                                                                                 | 项目执行情况公开率         | >=                    | 100   | %       | 100                        | 100% | 8.5  | 8.5    |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|               |       |                                                                                      | 村容、村貌改善           |                       | 好     |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（含） | 100% | 8.3  | 8.3    |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|               |       | 时效指标                                                                                 | 资金向下级支付及时到位率      | >=                    | 100   | %       | 100                        | 100% | 8.3  | 8.3    |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|               |       | 成本指标                                                                                 | 成本控制率             | >=                    | 100   | %       | 100                        | 100% | 8.3  | 8.3    |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|               | 效益指标  | 社会效益指标                                                                               | 受益群众人数            | >=                    | 15000 | 人       | 15000                      | 100% | 13.4 | 13.4   |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|               |       | 可持续影响指标                                                                              | 政策可持续性            |                       | 好     |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（含） | 100% | 13.3 | 13.3   |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 绩效指标          | 满意度指标 | 社会公众满意度指标                                                                            | 扶持村村民满意度          | >=                    | 100   | %       | 100                        | 100% | 13.3 | 13.3   |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 指标自评得分小计      |       |                                                                                      | 90                |                       |       | 预算执行率得分 |                            |      | 10   |        | 减分项      |      | 0    |        | 绩效自评总得分 |      | 100  |  |  |
| 结果应用建议        |       |                                                                                      | 结果应用建议选项          |                       |       |         |                            |      |      |        | 具体建议内容   |      |      |        |         |      |      |  |  |
|               |       |                                                                                      | 改进预算项目管理（改进措施和方式） |                       |       |         |                            |      |      |        |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|               |       |                                                                                      | 规范财政资金管理          |                       |       |         |                            |      |      |        |          |      |      |        |         |      |      |  |  |

|          |                                                  |   |                             |
|----------|--------------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 完善制度设计，建议进行政策调整                                  | √ | 以提高公众满意度，保证公共服务质量为目标，对预算项目进 |
|          | 政策到期，建议重新发布                                      |   |                             |
|          | 建议调整公共服务标准                                       |   |                             |
|          | 不再继续安排                                           |   |                             |
|          | 减少或取消安排                                          |   |                             |
|          | 结构调整，压低效补高效                                      |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                                   |   |                             |
|          | 其他建议                                             |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   | 建议按照本乡的实际情况，综合考量，对该预算项目进行合理 |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             | √ |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                             |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章 |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         | √ |                             |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章制度，认真执行预算安排，在年底完成年度预算 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表 |                                                  |        |                     |                       |       |         |                        |      |     |          |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
|---------------|--------------------------------------------------|--------|---------------------|-----------------------|-------|---------|------------------------|------|-----|----------|---------|------|-----------------------------|--------|----------------------|------|------|--|--|
| (2024 年度)     |                                                  |        |                     |                       |       |         |                        |      |     |          |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
| 项目(政策)名称      |                                                  |        |                     | 农村人居环境项目资金            |       |         |                        |      |     |          |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
| 主管部门          |                                                  |        |                     | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |       |         |                        |      |     |          |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
| 实施单位          |                                                  |        |                     | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |       |         |                        |      |     |          |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
| 项目预算金额（万元）    |                                                  |        |                     | 16.9                  |       |         | 全年执行数                  |      |     | 16.9     |         |      | 执行率                         |        |                      | 100% |      |  |  |
| 年度总体目标        | 年初设定目标                                           |        |                     |                       |       |         |                        |      |     | 全年实际完成情况 |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
| 年度总体目标        | 农村人居环境项目资金用于改善农村人居环境。农村人居环境项目资金用于农村设施和建设及村容村貌提升。 |        |                     |                       |       |         |                        |      |     | 完成。      |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
| 绩效指标          | 一级指标                                             | 二级指标   | 三级指标                | 年度目标值                 |       |         | 全年完成值                  | 完成程度 | 分值  | 得分       | 未完成原因分析 |      |                             |        |                      |      | 改进措施 |  |  |
|               |                                                  |        |                     | 运算符号                  | 内容    | 度量单位    |                        |      |     |          | 经费保障    | 制度保障 | 人员保障                        | 硬件条件保障 | 其他                   | 原因说明 |      |  |  |
|               | 产出指标                                             | 数量指标   | 农村人居环境整治相关工作任务完成率   | =                     | 100   | %       | 100                    | 100% | 8.3 | 8.3      |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
|               |                                                  |        | 人居环境整治基础设施建设数       | >=                    | 1     | 个       | 1                      | 100% | 8.3 | 8.3      |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
|               |                                                  | 质量指标   | 完成农村人居环境整治年度建设任务合格率 | >=                    | 100   | %       | 100                    | 100% | 8.3 | 8.3      |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
|               |                                                  |        | 对各行政村卫生环境考核合格率      | >=                    | 100   | %       | 100                    | 100% | 8.5 | 8.5      |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
|               |                                                  | 时效指标   | 资金拨付及时率             | >=                    | 100   | %       | 100                    | 100% | 8.3 | 8.3      |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
|               |                                                  |        | 验收及时率               | =                     | 100   | %       | 100                    | 100% | 8.3 | 8.3      |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
|               | 效益指标                                             | 社会效益指标 | 农村环境改善              |                       | 改善    |         | 全部或基本达成预期指标100%-80%（含） | 100% | 20  | 20       |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
| 绩效指标          | 效益指标                                             | 社会效益指标 | 改善环境面积              | =                     | 10000 | 平方米     | 10000                  | 100% | 20  | 20       |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
| 指标自评得分小计      |                                                  |        | 90                  |                       |       | 预算执行率得分 |                        |      | 10  |          | 减分项     |      | 0                           |        | 绩效自评总得分 <td>100</td> |      | 100  |  |  |
| 结果应用建议        |                                                  |        | 结果应用建议选项            |                       |       |         |                        |      |     |          | 具体建议内容  |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
|               |                                                  |        | 改进预算项目管理（改进措施和方式）   |                       |       |         |                        |      |     |          |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
|               |                                                  |        | 规范财政资金管理            |                       |       |         |                        |      |     |          |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |
|               |                                                  |        | 完善制度设计，建议进行政策调整     |                       |       |         |                        |      |     |          | √       |      | 建议根据预算要求及单位实际需求，合理进行项目制度设计， |        |                      |      |      |  |  |
|               |                                                  |        | 政策到期，建议重新发布         |                       |       |         |                        |      |     |          |         |      |                             |        |                      |      |      |  |  |

|          |                                            |   |                             |
|----------|--------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 建议调整公共服务标准                                 |   |                             |
|          | 不再继续安排                                     |   |                             |
|          | 减少或取消安排                                    |   |                             |
|          | 结构调整，压低效补高效                                |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                             |   |                             |
|          | 其他建议                                       |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   | √ | 为保证预算项目的正常运行，建议继续对该项目资金进行全额 |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   |   |                             |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   | √ | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项 |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项目进度拨付，充分发挥资金效能。 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表<br>(2024 年度) |       |                                                   |                   |                       |     |         |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|----------------------------|-------|---------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|-----|---------|----------------------------|------|------|------|----------|------|------|--------|---------|------|------|--|--|
| 项目(政策)名称                   |       |                                                   |                   | 抚恤金                   |     |         |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 主管部门                       |       |                                                   |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |     |         |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 实施单位                       |       |                                                   |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |     |         |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 项目预算金额（万元）                 |       |                                                   |                   | 0.35                  |     |         | 全年执行数                      |      |      | 0.35 |          |      | 执行率  |        |         | 100% |      |  |  |
| 年度总体目标                     |       | 年初设定目标                                            |                   |                       |     |         |                            |      |      |      | 全年实际完成情况 |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 年度总体目标                     |       | 对特定人群的资助和奖励。在义务服役期间或复原后对其本人或对其家庭给予优待金、补助或其他形式的优待。 |                   |                       |     |         |                            |      |      |      | 完成。      |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 绩效指标                       | 一级指标  | 二级指标                                              | 三级指标              | 年度目标值                 |     |         | 全年完成值                      | 完成程度 | 分值   | 得分   | 未完成原因分析  |      |      |        |         |      | 改进措施 |  |  |
|                            |       |                                                   |                   | 运算符号                  | 内容  | 度量单位    |                            |      |      |      | 经费保障     | 制度保障 | 人员保障 | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明 |      |  |  |
|                            | 产出指标  | 数量指标                                              | 回访慰问数             | >=                    | 1   | 人       | 1                          | 100% | 8.3  | 8.3  |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|                            |       |                                                   | 优抚人数              | =                     | 1   | 人       | 1                          | 100% | 8.3  | 8.3  |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|                            |       | 质量指标                                              | 发放到位率             | =                     | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3  | 8.3  |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|                            |       |                                                   | 困难帮扶面             | >=                    | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.5  | 8.5  |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|                            |       | 时效指标                                              | 优抚对象抚恤补助资金下拨时间    | <=                    | 3   | 天       | 3                          | 100% | 8.3  | 8.3  |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|                            |       |                                                   | 优抚对象抚恤补助资金及时拨付率   | >=                    | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3  | 8.3  |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|                            | 效益指标  | 社会效益指标                                            | 资源共享服务水平满意度       |                       | 满意  |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（今） | 100% | 13.4 | 13.4 |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|                            |       | 可持续影响指标                                           | 优抚对象受优待           |                       | 满意  |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（今） | 100% | 13.3 | 13.3 |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 绩效指标                       | 满意度指标 | 服务对象满意度指标                                         | 优抚对象满意度           | >=                    | 100 | %       | 100                        | 100% | 13.3 | 13.3 |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
| 指标自评得分小计                   |       |                                                   | 90                |                       |     | 预算执行率得分 |                            |      | 10   |      | 减分项      |      | 0    |        | 绩效自评总得分 |      | 100  |  |  |
| 结果应用建议                     |       |                                                   | 结果应用建议选项          |                       |     |         |                            |      |      |      | 具体建议内容   |      |      |        |         |      |      |  |  |
|                            |       |                                                   | 改进预算项目管理（改进措施和方式） |                       |     |         |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|                            |       |                                                   | 规范财政资金管理          |                       |     |         |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |      |  |  |
|                            |       |                                                   | 完善制度设计，建议进行政策调整   |                       |     |         |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |      |  |  |

|          |                      |                                                  |                             |
|----------|----------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|
|          | 政策到期，建议重新发布          | √                                                | 建议根据预算要求及单位实际需求，合理进行项目制度设计， |
|          | 建议调整公共服务标准           |                                                  |                             |
|          | 不再继续安排               |                                                  |                             |
|          | 减少或取消安排              |                                                  |                             |
|          | 结构调整，压低效补高效          |                                                  |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付       |                                                  |                             |
|          | 其他建议                 |                                                  |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排             |                                                  |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额 |                                                  |                             |
|          | 改进预算项目管理             |                                                  |                             |
|          | 规范财政资金管理             |                                                  |                             |
|          | 进行政策调整               |                                                  |                             |
|          | 政策到期重新发布             | √                                                | 建议根据预算要求及单位实际需求，合理进行项目制度设计， |
|          | 调整公共服务标准             |                                                  |                             |
| 财政部门审核意见 | 其他意见                 |                                                  |                             |
|          | 建议继续全额安排             |                                                  |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额 |                                                  |                             |
|          | 改进预算项目管理             |                                                  |                             |
|          | 规范财政资金管理             | √                                                | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章 |
|          | 进行政策调整               |                                                  |                             |
|          | 政策到期重新发布             |                                                  |                             |
| 财政部门总体意见 | 调整公共服务标准             |                                                  |                             |
|          | 其他意见                 |                                                  |                             |
| 财政部门总体意见 |                      | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章制度，认真执行预算安排，在年底完成年度预算 |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表 |      |                                                                                       |                   |                       |      |         |                        |      |      |      |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
|---------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|------|---------|------------------------|------|------|------|----------|----|-----------------------------|--|---------|------|------|--|--|--|
| (2024 年度)     |      |                                                                                       |                   |                       |      |         |                        |      |      |      |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
| 项目(政策)名称      |      |                                                                                       |                   | 老放映员                  |      |         |                        |      |      |      |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
| 主管部门          |      |                                                                                       |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |      |         |                        |      |      |      |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
| 实施单位          |      |                                                                                       |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |      |         |                        |      |      |      |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
| 项目预算金额（万元）    |      |                                                                                       |                   | 7.3                   |      |         | 全年执行数                  |      |      | 7.3  |          |    | 执行率                         |  |         | 100% |      |  |  |  |
| 年度总体目标        |      | 年初设定目标                                                                                |                   |                       |      |         |                        |      |      |      | 全年实际完成情况 |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
| 年度总体目标        |      | 老放映员指年龄较大、曾经从事放映员职业且已经退休或无法继续工作的人员。由于长期从事放映员工作，老放映员们普遍面临退休后收入不足、生活困难等问题。为改善老放映员的生活状况， |                   |                       |      |         |                        |      |      |      | 完成。      |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
| 绩效指标          | 一级指标 | 二级指标                                                                                  | 三级指标              | 年度目标值                 |      |         | 全年完成值                  | 完成程度 | 分值   | 得分   | 未完成原因分析  |    |                             |  |         |      | 改进措施 |  |  |  |
|               | 运算符号 | 内容                                                                                    | 度量单位              | 经费保障                  | 制度保障 | 人员保障    |                        |      |      |      | 硬件条件保障   | 其他 | 原因说明                        |  |         |      |      |  |  |  |
|               | 产出指标 | 数量指标                                                                                  | 补贴人数              | >=                    | 10   | 人       | 10                     | 100% | 12.5 | 12.5 |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
|               |      |                                                                                       | 回访慰问数             | >=                    | 3    | 人       | 3                      | 100% | 12.5 | 12.5 |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
|               |      | 质量指标                                                                                  | 补贴标准合规率           | >=                    | 100  | %       | 100                    | 100% | 12.5 | 12.5 |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
|               |      |                                                                                       | 各档补贴标准达标率         | =                     | 100  | %       | 100                    | 100% | 12.5 | 12.5 |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
|               | 效益指标 | 社会效益指标                                                                                | 提升老人生活质量          |                       | 提高   |         | 全部或基本达成预期指标100%-80%（含） | 100% | 20   | 20   |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
| 绩效指标          | 效益指标 | 可持续影响指标                                                                               | 保障水平              |                       | 良好   |         | 全部或基本达成预期指标100%-80%（含） | 100% | 20   | 20   |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
| 指标自评得分小计      |      |                                                                                       | 90                |                       |      | 预算执行率得分 |                        |      | 10   |      | 减分项      |    | 0                           |  | 绩效自评总得分 |      | 100  |  |  |  |
| 结果应用建议        |      |                                                                                       | 结果应用建议选项          |                       |      |         |                        |      |      |      | 具体建议内容   |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
|               |      |                                                                                       | 改进预算项目管理（改进措施和方式） |                       |      |         |                        |      |      |      |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
|               |      |                                                                                       | 规范财政资金管理          |                       |      |         |                        |      |      |      |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
|               |      |                                                                                       | 完善制度设计，建议进行政策调整   |                       |      |         |                        |      |      |      | √        |    | 建议根据预算要求及单位实际需求，合理进行项目制度设计， |  |         |      |      |  |  |  |
|               |      |                                                                                       | 政策到期，建议重新发布       |                       |      |         |                        |      |      |      |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
|               |      |                                                                                       | 建议调整公共服务标准        |                       |      |         |                        |      |      |      |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
|               |      |                                                                                       | 不再继续安排            |                       |      |         |                        |      |      |      |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |
|               |      |                                                                                       | 减少或取消安排           |                       |      |         |                        |      |      |      |          |    |                             |  |         |      |      |  |  |  |

|          |                                                  |   |                             |
|----------|--------------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 结构调整，压低效补高效                                      |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                                   |   |                             |
|          | 其他建议                                             |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             | √ | 建议按照本乡的实际情况，综合考量，对该预算项目进行合理 |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                             |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         | √ | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章 |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章制度，认真执行预算安排，在年底完成年度预算 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表 |       |                                                |                   |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|---------------|-------|------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|-----|---------|-------|------|------|-------|----------|------|-----------------------------|--------|---------|--------|-------|--|--|
| (2024 年度)     |       |                                                |                   |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
| 项目(政策)名称      |       |                                                |                   | 单位取暖经费                |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
| 主管部门          |       |                                                |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
| 实施单位          |       |                                                |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
| 项目预算金额（万元）    |       |                                                |                   | 50                    |     |         | 全年执行数 |      |      | 42.65 |          |      | 执行率                         |        |         | 85.29% |       |  |  |
| 年度总体目标        |       | 年初设定目标                                         |                   |                       |     |         |       |      |      |       | 全年实际完成情况 |      |                             |        |         |        |       |  |  |
| 年度总体目标        |       | 为保障单位在冬季的正常运行，在一定时期内采用特定的供暖方式为办公楼、会议厅等提供供暖。完成。 |                   |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
| 绩效指标          | 一级指标  | 二级指标                                           | 三级指标              | 年度目标值                 |     |         | 全年完成值 | 完成程度 | 分值   | 得分    | 未完成原因分析  |      |                             |        |         |        | 改进措施  |  |  |
|               |       |                                                |                   | 运算符号                  | 内容  | 度量单位    |       |      |      |       | 经费保障     | 制度保障 | 人员保障                        | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明   |       |  |  |
|               | 产出指标  | 数量指标                                           | 涉及乡村数量            | =                     | 1   | 个       | 1     | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 购置、更新基础科普设施数      | >=                    | 1   | 件       | 1     | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       | 质量指标                                           | 建筑质量标准达标率         | >=                    | 100 | %       | 100   | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 装备验收合格率           | >=                    | 100 | %       | 100   | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               | 效益指标  | 经济效益指标                                         | 采购物资价格波动率         | <=                    | 10  | %       | 10    | 100% | 13.3 | 13.3  |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
| 采购节约资金        |       |                                                | >=                | 1                     | 万元  | 1       | 100%  | 13.4 | 13.4 |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
| 绩效指标          | 满意度指标 | 服务对象满意度指标                                      | 补助对象满意度           | >=                    | 100 | %       | 100   | 100% | 13.3 | 13.3  |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
| 指标自评得分小计      |       |                                                | 90                |                       |     | 预算执行率得分 |       |      | 8.53 |       | 减分项      |      | 0                           |        | 绩效自评总得分 |        | 98.53 |  |  |
| 结果应用建议        |       |                                                | 结果应用建议选项          |                       |     |         |       |      |      |       | 具体建议内容   |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 改进预算项目管理（改进措施和方式） |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 规范财政资金管理          |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 完善制度设计，建议进行政策调整   |                       |     |         |       |      |      |       | √        |      | 建议根据预算要求及单位实际需求，合理进行项目制度设计， |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 政策到期，建议重新发布       |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 建议调整公共服务标准        |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 不再继续安排            |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 减少或取消安排           |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 结构调整，压低效补高效       |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 预算一次核定、资金分年度拨付    |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |
|               |       |                                                | 其他建议              |                       |     |         |       |      |      |       |          |      |                             |        |         |        |       |  |  |

|          |                                                  |   |                             |
|----------|--------------------------------------------------|---|-----------------------------|
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         | √ | 为保证预算项目的正常运行，建议继续对该项目资金进行全额 |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                             |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         | √ | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章 |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章制度，认真执行预算安排，在年底完成年度预算 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表 |                         |           |                   |                       |     |         |                        |      |      |       |          |      |      |        |         |        |       |  |
|---------------|-------------------------|-----------|-------------------|-----------------------|-----|---------|------------------------|------|------|-------|----------|------|------|--------|---------|--------|-------|--|
| (2024 年度)     |                         |           |                   |                       |     |         |                        |      |      |       |          |      |      |        |         |        |       |  |
| 项目(政策)名称      |                         |           |                   | 临时工工作经费               |     |         |                        |      |      |       |          |      |      |        |         |        |       |  |
| 主管部门          |                         |           |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |     |         |                        |      |      |       |          |      |      |        |         |        |       |  |
| 实施单位          |                         |           |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |     |         |                        |      |      |       |          |      |      |        |         |        |       |  |
| 项目预算金额（万元）    |                         |           |                   | 90.5                  |     |         | 全年执行数                  |      |      | 76.61 |          |      | 执行率  |        |         | 84.66% |       |  |
| 年度总体目标        | 年初设定目标                  |           |                   |                       |     |         |                        |      |      |       | 全年实际完成情况 |      |      |        |         |        |       |  |
| 年度总体目标        | 为了保证乡镇政府正常运行而雇佣的必要临时用工。 |           |                   |                       |     |         |                        |      |      |       | 完成。      |      |      |        |         |        |       |  |
| 绩效指标          | 一级指标                    | 二级指标      | 三级指标              | 年度目标值                 |     |         | 全年完成值                  | 完成程度 | 分值   | 得分    | 未完成原因分析  |      |      |        |         |        | 改进措施  |  |
|               |                         |           |                   | 运算符号                  | 内容  | 度量单位    |                        |      |      |       | 经费保障     | 制度保障 | 人员保障 | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明   |       |  |
|               | 产出指标                    | 数量指标      |                   | 参与招聘企业数               | >=  | 1       | 个                      | 1    | 100% | 5.5   | 5.5      |      |      |        |         |        |       |  |
|               |                         |           |                   | 培养高技能人才数              | =   | 1       | 人                      | 1    | 100% | 5.5   | 5.5      |      |      |        |         |        |       |  |
|               |                         |           |                   | 推荐选拔人才数量              | >=  | 1       | 人                      | 1    | 100% | 5.5   | 5.5      |      |      |        |         |        |       |  |
|               |                         | 质量指标      |                   | 高层次人才培养合格率            | >=  | 100     | %                      | 100  | 100% | 6     | 6        |      |      |        |         |        |       |  |
|               |                         |           |                   | 就业困难人员降低率             | >=  | 50      | %                      | 50   | 100% | 5.5   | 5.5      |      |      |        |         |        |       |  |
|               |                         | 时效指标      |                   | 完成项目及时性               | <=  | 30      | 天                      | 30   | 100% | 5.5   | 5.5      |      |      |        |         |        |       |  |
|               |                         |           |                   | 资金拨付及时率               | =   | 100     | %                      | 100  | 100% | 5.5   | 5.5      |      |      |        |         |        |       |  |
|               |                         | 成本指标      |                   | 预算成本控制                | <=  | 50      | 万元                     | 50   | 100% | 5.5   | 5.5      |      |      |        |         |        |       |  |
|               |                         |           |                   | 培训成本                  | <=  | 10      | 万元                     | 10   | 100% | 5.5   | 5.5      |      |      |        |         |        |       |  |
| 效益指标          | 可持续影响指标                 |           | 实现稳定就业            |                       | 好   |         | 全部或基本达成预期指标100%-80%（含） | 100% | 13.3 | 13.3  |          |      |      |        |         |        |       |  |
|               |                         |           | 就业人数逐年增长率         | >=                    | 100 | %       | 100                    | 100% | 13.3 | 13.3  |          |      |      |        |         |        |       |  |
| 绩效指标          | 满意度指标                   | 服务对象满意度指标 | 参加培训人员满意度         | >=                    | 100 | %       | 100                    | 100% | 13.4 | 13.4  |          |      |      |        |         |        |       |  |
| 指标自评得分小计      |                         |           | 90                |                       |     | 预算执行率得分 |                        |      | 8.47 |       | 减分项      |      | 0    |        | 绩效自评总得分 |        | 98.47 |  |
| 结果应用建议        |                         |           | 结果应用建议选项          |                       |     |         |                        |      |      |       | 具体建议内容   |      |      |        |         |        |       |  |
|               |                         |           | 改进预算项目管理（改进措施和方式） |                       |     |         |                        |      |      |       |          |      |      |        |         |        |       |  |

|          |                                                  |   |                             |
|----------|--------------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                             |
|          | 完善制度设计，建议进行政策调整                                  | √ | 建议按照本乡的实际情况，综合考量，对该预算项目进行合理 |
|          | 政策到期，建议重新发布                                      |   |                             |
|          | 建议调整公共服务标准                                       |   |                             |
|          | 不再继续安排                                           |   |                             |
|          | 减少或取消安排                                          |   |                             |
|          | 结构调整，压低效补高效                                      |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                                   |   |                             |
|          | 其他建议                                             |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         | √ | 为保证预算项目的正常运行，建议继续对该项目资金进行全额 |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                             |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         | √ | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章 |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章制度，认真执行预算安排，在年底完成年度预算 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表 |       |                                                                                       |                   |                       |     |         |                            |      |      |      |                               |      |      |        |         |       |      |
|---------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|-----|---------|----------------------------|------|------|------|-------------------------------|------|------|--------|---------|-------|------|
| (2024 年度)     |       |                                                                                       |                   |                       |     |         |                            |      |      |      |                               |      |      |        |         |       |      |
| 项目(政策)名称      |       |                                                                                       |                   | 少数民族发展                |     |         |                            |      |      |      |                               |      |      |        |         |       |      |
| 主管部门          |       |                                                                                       |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |     |         |                            |      |      |      |                               |      |      |        |         |       |      |
| 实施单位          |       |                                                                                       |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |     |         |                            |      |      |      |                               |      |      |        |         |       |      |
| 项目预算金额（万元）    |       |                                                                                       |                   | 5                     |     |         | 全年执行数                      |      |      | 3.94 |                               |      | 执行率  |        |         | 78.8% |      |
| 年度总体目标        |       | 年初设定目标                                                                                |                   |                       |     |         |                            |      |      |      | 全年实际完成情况                      |      |      |        |         |       |      |
| 年度总体目标        |       | 少数民族发展需要资金发展少数民族项目，以振兴少数民族乡村，有效促进了县域内各族群众持续增收，实现了民族团结进步创建与基层治理，乡村振兴的有效衔接。助推少数民族村经济发展， |                   |                       |     |         |                            |      |      |      | 完成。                           |      |      |        |         |       |      |
| 绩效指标          | 一级指标  | 二级指标                                                                                  | 三级指标              | 年度目标值                 |     |         | 全年完成值                      | 完成程度 | 分值   | 得分   | 未完成原因分析                       |      |      |        |         |       | 改进措施 |
|               |       |                                                                                       |                   | 运算符号                  | 内容  | 度量单位    |                            |      |      |      | 经费保障                          | 制度保障 | 人员保障 | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明  |      |
|               | 产出指标  | 数量指标                                                                                  | 人居环境整治基础设施建设项目    | >=                    | 1   | 个       | 1                          | 100% | 8.3  | 8.3  |                               |      |      |        |         |       |      |
|               |       |                                                                                       | 足额发放率             | =                     | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3  | 8.3  |                               |      |      |        |         |       |      |
|               |       | 质量指标                                                                                  | 项目执行情况公开率         | >=                    | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.5  | 8.5  |                               |      |      |        |         |       |      |
|               |       |                                                                                       | 发放到位率             | =                     | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3  | 8.3  |                               |      |      |        |         |       |      |
|               |       | 时效指标                                                                                  | 人居环境整治基础设施项目完工及时性 | >=                    | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3  | 8.3  |                               |      |      |        |         |       |      |
|               |       | 成本指标                                                                                  | 农村基础设施建设支出        | <=                    | 5   | 万元      | 5                          | 100% | 8.3  | 8.3  |                               |      |      |        |         |       |      |
|               | 效益指标  | 社会效益指标                                                                                | 受益群众人数            | >=                    | 100 | 人       | 100                        | 100% | 13.4 | 13.4 |                               |      |      |        |         |       |      |
|               |       | 可持续影响指标                                                                               | 政策可持续性            |                       | 好   |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（含） | 100% | 13.3 | 13.3 |                               |      |      |        |         |       |      |
| 绩效指标          | 满意度指标 | 服务对象满意度指标                                                                             | 农民满意度             | >=                    | 100 | %       | 100                        | 100% | 13.3 | 13.3 |                               |      |      |        |         |       |      |
| 指标自评得分小计      |       |                                                                                       | 90                |                       |     | 预算执行率得分 |                            |      | 7.88 |      | 减分项                           |      | 8.88 |        | 绩效自评总得分 |       | 89   |
| 结果应用建议        |       |                                                                                       | 结果应用建议选项          |                       |     |         |                            |      |      |      | 具体建议内容                        |      |      |        |         |       |      |
|               |       |                                                                                       | 改进预算项目管理（改进措施和方式） |                       |     |         |                            |      |      |      |                               |      |      |        |         |       |      |
|               |       |                                                                                       | 规范财政资金管理          |                       |     |         |                            |      |      |      | √ 严格按照乡镇财政资金管理政策执行，执行国家有关法律法规 |      |      |        |         |       |      |
|               |       |                                                                                       | 完善制度设计，建议进行政策调整   |                       |     |         |                            |      |      |      |                               |      |      |        |         |       |      |
|               |       |                                                                                       | 政策到期，建议重新发布       |                       |     |         |                            |      |      |      |                               |      |      |        |         |       |      |

|          |                                             |   |                             |
|----------|---------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 建议调整公共服务标准                                  |   |                             |
|          | 不再继续安排                                      |   |                             |
|          | 减少或取消安排                                     |   |                             |
|          | 结构调整，压低效补高效                                 |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                              |   |                             |
|          | 其他建议                                        |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                    | √ | 为保证预算项目的正常运行，建议继续对该项目资金进行全额 |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                        |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                    |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                    |   |                             |
|          | 进行政策调整                                      |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                    |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                    |   |                             |
|          | 其他意见                                        |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                    | √ | 严格遵守财务制度，不得挤占挪用或改变资金用途，切实提高 |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                        |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                    |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                    |   |                             |
|          | 进行政策调整                                      |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                    |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                    |   |                             |
|          | 其他意见                                        |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 严格遵守财务制度，不得挤占挪用或改变资金用途，切实提高资金使用效益，确保资金专款专用。 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表 |                             |         |                       |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |
|---------------|-----------------------------|---------|-----------------------|-------|-----|------|----------------------------|------|------|------|----------|------|------|--------|---------|------|--------|--|
| (2024 年度)     |                             |         |                       |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |
| 项目(政策)名称      |                             |         | 乡镇财政管理评价以奖代补资金        |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |
| 主管部门          |                             |         | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |
| 实施单位          |                             |         | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |
| 项目预算金额（万元）    |                             |         | 10                    |       |     |      | 全年执行数                      |      |      | 5.63 |          |      |      | 执行率    |         |      | 56.34% |  |
| 年度总体目标        | 年初设定目标                      |         |                       |       |     |      |                            |      |      |      | 全年实际完成情况 |      |      |        |         |      |        |  |
| 年度总体目标        | 乡镇财政管理评价以奖代补是以奖励的方式进行分配的办法。 |         |                       |       |     |      |                            |      |      |      | 完成。      |      |      |        |         |      |        |  |
| 绩效指标          | 一级指标                        | 二级指标    | 三级指标                  | 年度目标值 |     |      | 全年完成值                      | 完成程度 | 分值   | 得分   | 未完成原因分析  |      |      |        |         |      | 改进措施   |  |
|               |                             |         |                       | 运算符号  | 内容  | 度量单位 |                            |      |      |      | 经费保障     | 制度保障 | 人员保障 | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明 |        |  |
|               | 产出指标                        | 数量指标    | 发放奖补资金单位数             | >=    | 1   | 家    | 1                          | 100% | 12.5 | 12.5 |          |      |      |        |         |      |        |  |
|               |                             |         | 拨付资金金额                | >=    | 1   | 万元   | 1                          | 100% | 12.5 | 12.5 |          |      |      |        |         |      |        |  |
|               |                             | 质量指标    | 资金使用合规率               | =     | 100 | %    | 100                        | 100% | 12.5 | 12.5 |          |      |      |        |         |      |        |  |
|               |                             |         | 资金到位率                 | >=    | 100 | %    | 100                        | 100% | 12.5 | 12.5 |          |      |      |        |         |      |        |  |
|               | 效益指标                        | 可持续影响指标 | 专项资金实施内容与发展规划目标的符合度   |       | 符合  |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（含） | 100% | 20   | 20   |          |      |      |        |         |      |        |  |
| 绩效指标          | 效益指标                        | 可持续影响指标 | 资金使用的各环节信息公开机制        |       | 公开  |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（含） | 100% | 20   | 20   |          |      |      |        |         |      |        |  |
| 指标自评得分小计      |                             |         | 90                    |       |     |      | 预算执行率得分                    |      |      | 5.63 |          | 减分项  |      | 26.633 | 绩效自评总得分 |      | 69     |  |
| 结果应用建议        |                             |         | 结果应用建议选项              |       |     |      |                            |      |      |      | 具体建议内容   |      |      |        |         |      |        |  |
|               |                             |         | 改进预算项目管理（改进措施和方式）     |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |
|               |                             |         | 规范财政资金管理              |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |
|               |                             |         | 完善制度设计，建议进行政策调整       |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |
|               |                             |         | 政策到期，建议重新发布           |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |
|               |                             |         | 建议调整公共服务标准            |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |
|               |                             |         | 不再继续安排                |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |
|               |                             |         | 减少或取消安排               |       |     |      |                            |      |      |      |          |      |      |        |         |      |        |  |

|          |                                            |   |                             |
|----------|--------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 结构调整，压低效补高效                                |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                             |   |                             |
|          | 其他建议                                       | √ | 按照上级相关政策文件要求，进行该预算项目的制定，以保证 |
|          |                                            |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   |   |                             |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       | √ | 按照上级相关政策文件要求，进行该预算项目的制定，以保证 |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                   |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                       |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                   |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                   | √ | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项 |
|          | 进行政策调整                                     |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                   |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                   |   |                             |
|          | 其他意见                                       |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 规范项目资金管理，加强预算资金调配，项目资金及时依据项目进度拨付，充分发挥资金效能。 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表<br>(2024 年度) |                                        |           |                       |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |        |         |        |      |      |  |
|----------------------------|----------------------------------------|-----------|-----------------------|-------|-----|---------|----------------------------|------|--------|----------|---------|------|--------|---------|--------|------|------|--|
| 项目(政策)名称                   |                                        |           | 沙金企业发展资金              |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |        |         |        |      |      |  |
| 主管部门                       |                                        |           | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |        |         |        |      |      |  |
| 实施单位                       |                                        |           | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |       |     |         |                            |      |        |          |         |      |        |         |        |      |      |  |
| 项目预算金额（万元）                 |                                        |           | 1500                  |       |     | 全年执行数   |                            |      | 759.29 |          |         | 执行率  |        |         | 50.62% |      |      |  |
| 年度总体目标                     | 年初设定目标                                 |           |                       |       |     |         |                            |      |        | 全年实际完成情况 |         |      |        |         |        |      |      |  |
| 年度总体目标                     | 优化营商环境，助力企业发展。及时对企业发放补贴，助力招商引资，推动经济发展。 |           |                       |       |     |         |                            |      |        | 完成。      |         |      |        |         |        |      |      |  |
| 绩效指标                       | 一级指标                                   | 二级指标      | 三级指标                  | 年度目标值 |     |         | 全年完成值                      | 完成程度 | 分值     | 得分       | 未完成原因分析 |      |        |         |        |      | 改进措施 |  |
|                            |                                        |           |                       | 运算符号  | 内容  | 度量单位    |                            |      |        |          | 经费保障    | 制度保障 | 人员保障   | 硬件条件保障  | 其他     | 原因说明 |      |  |
|                            | 产出指标                                   | 数量指标      | 重点培育企业数量              | >=    | 1   | 家       | 1                          | 100% | 8.3    | 8.3      |         |      |        |         |        |      |      |  |
|                            |                                        |           | 形成企业薪酬调查报告数量          | >=    | 1   | 份       | 1                          | 100% | 8.3    | 8.3      |         |      |        |         |        |      |      |  |
|                            |                                        | 质量指标      | 受助企业在职人数增长            |       | 增长  |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（今） | 100% | 8.5    | 8.5      |         |      |        |         |        |      |      |  |
|                            |                                        |           | 企业审核合规率               | >=    | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3    | 8.3      |         |      |        |         |        |      |      |  |
|                            |                                        | 时效指标      | 资金发放及时性               |       | 好   |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（今） | 100% | 8.3    | 8.3      |         |      |        |         |        |      |      |  |
|                            |                                        |           | 成本指标                  | 资金使用率 | >=  | 100     | %                          | 100  | 100%   | 8.3      | 8.3     |      |        |         |        |      |      |  |
|                            | 效益指标                                   | 社会效益指标    | 提升受扶持企业影响力            |       | 高   |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（今） | 100% | 13.4   | 13.4     |         |      |        |         |        |      |      |  |
|                            |                                        | 可持续影响指标   | 政策持续实施期               | >=    | 1   | 年       | 1                          | 100% | 13.3   | 13.3     |         |      |        |         |        |      |      |  |
| 绩效指标                       | 满意度指标                                  | 服务对象满意度指标 | 受助企业满意度               | >=    | 100 | %       | 100                        | 100% | 13.3   | 13.3     |         |      |        |         |        |      |      |  |
| 指标自评得分小计                   |                                        |           | 90                    |       |     | 预算执行率得分 |                            |      | 5.06   |          | 减分项     |      | 26.061 | 绩效自评总得分 |        |      | 69   |  |
| 结果应用建议                     |                                        |           | 结果应用建议选项              |       |     |         |                            |      |        |          | 具体建议内容  |      |        |         |        |      |      |  |

|          |                             |   |                             |
|----------|-----------------------------|---|-----------------------------|
|          | 改进预算项目管理（改进措施和方式）           |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                    |   |                             |
|          | 完善制度设计，建议进行政策调整             |   |                             |
|          | 政策到期，建议重新发布                 |   |                             |
|          | 建议调整公共服务标准                  |   |                             |
|          | 不再继续安排                      | √ | 根据上级相关政策要求，该项目不再适用，因此建议本单位下 |
|          | 减少或取消安排                     |   |                             |
|          | 结构调整，压低效补高效                 |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付              |   |                             |
|          | 其他建议                        |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                    |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额        |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                    |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                    |   |                             |
|          | 进行政策调整                      |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                    |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                    |   |                             |
|          | 其他意见                        | √ | 根据上级相关政策要求，该项目不再适用，停止安排此项目。 |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                    |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额        |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                    |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                    |   |                             |
|          | 进行政策调整                      |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                    |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                    |   |                             |
|          | 其他意见                        | √ | 根据上级相关政策要求，该项目不再适用，停止安排此项目。 |
| 财政部门总体意见 | 根据上级相关政策要求，该项目不再适用，停止安排此项目。 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表<br>(2024 年度) |                                                   |           |                       |       |     |         |                            |      |      |          |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
|----------------------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------|-------|-----|---------|----------------------------|------|------|----------|---------|------|-----------------------------|---------|-------|------|------|--|--|
| 项目(政策)名称                   |                                                   |           | 抚恤金及补助                |       |     |         |                            |      |      |          |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
| 主管部门                       |                                                   |           | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |       |     |         |                            |      |      |          |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
| 实施单位                       |                                                   |           | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |       |     |         |                            |      |      |          |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
| 项目预算金额（万元）                 |                                                   |           | 4                     |       |     | 全年执行数   |                            |      | 0.35 |          |         | 执行率  |                             |         | 8.66% |      |      |  |  |
| 年度总体目标                     | 年初设定目标                                            |           |                       |       |     |         |                            |      |      | 全年实际完成情况 |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
| 年度总体目标                     | 对特定人群的资助和奖励。在义务服役期间或复原后对其本人或对其家庭给予优待金、补助或其他形式的优待。 |           |                       |       |     |         |                            |      |      | 完成。      |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
| 绩效指标                       | 一级指标                                              | 二级指标      | 三级指标                  | 年度目标值 |     |         | 全年完成值                      | 完成程度 | 分值   | 得分       | 未完成原因分析 |      |                             |         |       |      | 改进措施 |  |  |
|                            |                                                   |           |                       | 运算符号  | 内容  | 度量单位    |                            |      |      |          | 经费保障    | 制度保障 | 人员保障                        | 硬件条件保障  | 其他    | 原因说明 |      |  |  |
|                            | 产出指标                                              | 数量指标      | 回访慰问数                 | >=    | 1   | 人       | 1                          | 100% | 8.3  | 8.3      |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
|                            |                                                   |           | 优抚人数                  | =     | 1   | 人       | 1                          | 100% | 8.3  | 8.3      |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
|                            |                                                   | 质量指标      | 发放到位率                 | =     | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3  | 8.3      |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
|                            |                                                   |           | 困难帮扶面                 | >=    | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.5  | 8.5      |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
|                            |                                                   | 时效指标      | 优抚对象抚恤补助资金及时拨付率       | >=    | 100 | %       | 100                        | 100% | 8.3  | 8.3      |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
|                            |                                                   |           | 优抚对象抚恤补助资金下拨时间        | <=    | 3   | 天       | 3                          | 100% | 8.3  | 8.3      |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
|                            | 效益指标                                              | 社会效益指标    | 资源共享服务水平满意度           |       | 满意  |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（今） | 100% | 13.4 | 13.4     |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
|                            |                                                   | 可持续影响指标   | 优抚对象受优待               |       | 满意  |         | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（今） | 100% | 13.3 | 13.3     |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
| 绩效指标                       | 满意度指标                                             | 服务对象满意度指标 | 优抚对象满意度               | >=    | 100 | %       | 100                        | 100% | 13.3 | 13.3     |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
| 指标自评得分小计                   |                                                   |           | 90                    |       |     | 预算执行率得分 |                            |      | 0.87 |          | 减分项     |      | 31.866                      | 绩效自评总得分 |       | 59   |      |  |  |
| 结果应用建议                     |                                                   |           | 结果应用建议选项              |       |     |         |                            |      |      |          | 具体建议内容  |      |                             |         |       |      |      |  |  |
|                            |                                                   |           | 改进预算项目管理（改进措施和方式）     |       |     |         |                            |      |      |          | √       |      | 以提高公众满意度，保证公共服务质量为目标，对预算项目进 |         |       |      |      |  |  |
|                            |                                                   |           | 规范财政资金管理              |       |     |         |                            |      |      |          |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |
|                            |                                                   |           | 完善制度设计，建议进行政策调整       |       |     |         |                            |      |      |          |         |      |                             |         |       |      |      |  |  |

|          |                                                  |   |                             |
|----------|--------------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 政策到期，建议重新发布                                      |   |                             |
|          | 建议调整公共服务标准                                       |   |                             |
|          | 不再继续安排                                           |   |                             |
|          | 减少或取消安排                                          |   |                             |
|          | 结构调整，压低效补高效                                      |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                                   |   |                             |
|          | 其他建议                                             |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         | √ | 为保证预算项目的正常运行，建议继续对该项目资金进行全额 |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                             |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         | √ | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章 |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章制度，认真执行预算安排，在年底完成年度预算 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表 |       |                                  |             |                       |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|---------------|-------|----------------------------------|-------------|-----------------------|-----|------|---------|------|------|------|---------|----------|-----------------------------|--------|---------|--------|------|----|--|--|
| (2024 年度)     |       |                                  |             |                       |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 项目(政策)名称      |       |                                  |             | 三方咨询造价费               |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 主管部门          |       |                                  |             | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 实施单位          |       |                                  |             | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 项目预算金额（万元）    |       |                                  |             | 40                    |     |      | 全年执行数   |      |      | 16.4 |         |          | 执行率                         |        |         | 40.99% |      |    |  |  |
| 年度总体目标        |       | 年初设定目标                           |             |                       |     |      |         |      |      |      |         | 全年实际完成情况 |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 年度总体目标        |       | 促进乡村振兴，推动乡村发展。为本乡各项工程项目提供相关程序支持。 |             |                       |     |      |         |      |      |      |         | 完成。      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 绩效指标          | 一级指标  | 二级指标                             | 三级指标        | 年度目标值                 |     |      | 全年完成值   | 完成程度 | 分值   | 得分   | 未完成原因分析 |          |                             |        |         |        | 改进措施 |    |  |  |
|               |       |                                  |             | 运算符号                  | 内容  | 度量单位 |         |      |      |      | 经费保障    | 制度保障     | 人员保障                        | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明   |      |    |  |  |
|               | 产出指标  | 数量指标                             | 开展乡村旅游活动次数  | >=                    | 1   | 次    | 1       | 100% | 12.5 | 12.5 |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  | 咨询项目（课题）数量  | =                     | 1   | 个    | 1       | 100% | 12.5 | 12.5 |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       | 质量指标                             | 经费支出规范率     | =                     | 100 | %    | 100     | 100% | 12.5 | 12.5 |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  | 资金使用合规率     | =                     | 100 | %    | 100     | 100% | 12.5 | 12.5 |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               | 效益指标  | 社会效益指标                           | 咨询项目研究成果应用率 | >=                    | 100 | %    | 100     | 100% | 13.3 | 13.3 |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  | 服务企业家数      | >=                    | 1   | 家    | 1       | 100% | 13.4 | 13.4 |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 绩效指标          | 满意度指标 | 服务对象满意度指标                        | 服务对象满意度     | >=                    | 100 | %    | 100     | 100% | 13.3 | 13.3 |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 指标自评得分小计      |       |                                  |             | 90                    |     |      | 预算执行率得分 |      |      | 4.1  |         | 减分项      |                             | 35.099 | 绩效自评总得分 |        |      | 59 |  |  |
| 结果应用建议        |       |                                  |             | 结果应用建议选项              |     |      |         |      |      |      | 具体建议内容  |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  |             | 改进预算项目管理（改进措施和方式）     |     |      |         |      |      |      | √       |          | 建议根据预算要求及单位实际需求，合理进行项目制度设计， |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  |             | 规范财政资金管理              |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  |             | 完善制度设计，建议进行政策调整       |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  |             | 政策到期，建议重新发布           |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  |             | 建议调整公共服务标准            |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  |             | 不再继续安排                |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  |             | 减少或取消安排               |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  |             | 结构调整，压低效补高效           |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|               |       |                                  |             | 预算一次核定、资金分年度拨付        |     |      |         |      |      |      |         |          |                             |        |         |        |      |    |  |  |

|          |                                                  |   |                             |
|----------|--------------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 其他建议                                             |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             | √ | 建议按照本乡的实际情况，综合考量，对该预算项目进行合理 |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                             |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         | √ | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章 |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章制度，认真执行预算安排，在年底完成年度预算 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表<br>(2024 年度) |       |                                                                                      |             |                       |      |      |                                |      |      |       |          |      |      |        |         |        |      |    |
|----------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|------|------|--------------------------------|------|------|-------|----------|------|------|--------|---------|--------|------|----|
| 项目(政策)名称                   |       |                                                                                      |             | 城乡社区环境卫生              |      |      |                                |      |      |       |          |      |      |        |         |        |      |    |
| 主管部门                       |       |                                                                                      |             | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |      |      |                                |      |      |       |          |      |      |        |         |        |      |    |
| 实施单位                       |       |                                                                                      |             | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |      |      |                                |      |      |       |          |      |      |        |         |        |      |    |
| 项目预算金额（万元）                 |       |                                                                                      |             | 180                   |      |      | 全年执行数                          |      |      | 89.25 |          |      | 执行率  |        |         | 49.58% |      |    |
| 年度总体目标                     |       | 年初设定目标                                                                               |             |                       |      |      |                                |      |      |       | 全年实际完成情况 |      |      |        |         |        |      |    |
| 年度总体目标                     |       | 旨在支持本乡开展环境整治保护工作，提高环境质量，推动可持续发展和促进经济发展。减少污染物排放，提高空气质量和水质安全，改善城乡环境质量，提升人民群众的生活品质。为加强城 |             |                       |      |      |                                |      |      |       | 完成。      |      |      |        |         |        |      |    |
| 绩效指标                       | 一级指标  | 二级指标                                                                                 | 三级指标        | 年度目标值                 |      |      | 全年完成值                          | 完成程度 | 分值   | 得分    | 未完成原因分析  |      |      |        |         |        | 改进措施 |    |
|                            |       |                                                                                      |             | 运算符号                  | 内容   | 度量单位 |                                |      |      |       | 经费保障     | 制度保障 | 人员保障 | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明   |      |    |
|                            | 产出指标  | 数量指标                                                                                 | 整洁村达标数量     | >=                    | 11   | 个    | 11                             | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |      |        |         |        |      |    |
|                            |       | 质量指标                                                                                 | 村容、村貌改善     |                       | 好    |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%<br>(全) | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |      |        |         |        |      |    |
|                            |       | 时效指标                                                                                 | 项目建设按计划时间完成 |                       | 基本完成 |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%<br>(全) | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |      |        |         |        |      |    |
|                            |       | 成本指标                                                                                 | 建设工程造价与计划相符 | =                     | 100  | %    | 100                            | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |      |        |         |        |      |    |
|                            | 效益指标  | 社会效益指标                                                                               | 卫生条件改善情况    |                       | 好    |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%<br>(全) | 100% | 13.4 | 13.4  |          |      |      |        |         |        |      |    |
|                            |       | 可持续影响指标                                                                              | 后续运维机制有效运行  |                       | 好    |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%<br>(全) | 100% | 13.3 | 13.3  |          |      |      |        |         |        |      |    |
| 绩效指标                       | 满意度指标 | 服务对象满意度指标                                                                            | 项目直接受益人满意度  | >=                    | 100  | %    | 100                            | 100% | 13.3 | 13.3  |          |      |      |        |         |        |      |    |
| 指标自评得分小计                   |       |                                                                                      |             | 90                    |      |      | 预算执行率得分                        |      |      | 4.96  |          | 减分项  |      | 35.958 | 绩效自评总得分 |        |      | 59 |
| 结果应用建议                     |       |                                                                                      |             | 结果应用建议选项              |      |      |                                |      |      |       | 具体建议内容   |      |      |        |         |        |      |    |

|          |                                                  |   |                             |
|----------|--------------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 改进预算项目管理（改进措施和方式）                                |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                             |
|          | 完善制度设计，建议进行政策调整                                  | √ | 以提高公众满意度，保证公共服务质量为目标，对预算项目进 |
|          | 政策到期，建议重新发布                                      |   |                             |
|          | 建议调整公共服务标准                                       |   |                             |
|          | 不再继续安排                                           |   |                             |
|          | 减少或取消安排                                          |   |                             |
|          | 结构调整，压低效补高效                                      |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                                   |   |                             |
|          | 其他建议                                             |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             | √ | 建议按照本乡的实际情况，综合考量，对该预算项目进行合理 |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                             |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         | √ | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章 |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章制度，认真执行预算安排，在年底完成年度预算 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表<br>(2024 年度) |                                                        |           |                       |       |     |      |                            |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
|----------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|-------|-----|------|----------------------------|------|------|-------|----------|------|-----------------------------|--------|---------|------|--------|----|--|--|
| 项目(政策)名称                   |                                                        |           | 应急管理专项业务经费            |       |     |      |                            |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
| 主管部门                       |                                                        |           | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |       |     |      |                            |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
| 实施单位                       |                                                        |           | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |       |     |      |                            |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
| 项目预算金额（万元）                 |                                                        |           | 30                    |       |     |      | 全年执行数                      |      |      | 10.12 |          |      |                             | 执行率    |         |      | 33.72% |    |  |  |
| 年度总体目标                     | 年初设定目标                                                 |           |                       |       |     |      |                            |      |      |       | 全年实际完成情况 |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
| 年度总体目标                     | 用于应急管理宣传教育培训、装备设备购置租赁、安全生产执法检查、灾害排查防治、过渡性生活困难救助、防汛抗旱等。 |           |                       |       |     |      |                            |      |      |       | 完成。      |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
| 绩效指标                       | 一级指标                                                   | 二级指标      | 三级指标                  | 年度目标值 |     |      | 全年完成值                      | 完成程度 | 分值   | 得分    | 未完成原因分析  |      |                             |        |         |      | 改进措施   |    |  |  |
|                            |                                                        |           |                       | 运算符号  | 内容  | 度量单位 |                            |      |      |       | 经费保障     | 制度保障 | 人员保障                        | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明 |        |    |  |  |
|                            | 产出指标                                                   | 数量指标      | 救灾物资储备品种              | >=    | 10  | 种    | 10                         | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
|                            |                                                        |           | 租用设备                  | >=    | 5   | 套    | 5                          | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
|                            |                                                        | 质量指标      | 质量抽检合格率               | >=    | 100 | %    | 100                        | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
|                            |                                                        |           | 采购工作规范性               |       | 规范  |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（含） | 100% | 12.5 | 12.5  |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
|                            | 效益指标                                                   | 社会效益指标    | 储备物资应急保障率             | =     | 100 | %    | 100                        | 100% | 13.4 | 13.4  |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
|                            |                                                        |           | 保障应急信息及时播发            |       | 及时  |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（含） | 100% | 13.3 | 13.3  |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
| 绩效指标                       | 满意度指标                                                  | 服务对象满意度指标 | 使用物资人员满意度             | >=    | 100 | %    | 100                        | 100% | 13.3 | 13.3  |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
| 指标自评得分小计                   |                                                        |           | 90                    |       |     |      | 预算执行率得分                    |      |      | 3.37  |          | 减分项  |                             | 34.371 | 绩效自评总得分 |      |        | 59 |  |  |
| 结果应用建议                     |                                                        |           | 结果应用建议选项              |       |     |      |                            |      |      |       | 具体建议内容   |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
|                            |                                                        |           | 改进预算项目管理（改进措施和方式）     |       |     |      |                            |      |      |       |          |      | 严格按照乡镇财政资金管理政策执行，执行国家有关法律法规 |        |         |      |        |    |  |  |
|                            |                                                        |           | 规范财政资金管理              |       |     |      |                            |      |      |       | √        |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
|                            |                                                        |           | 完善制度设计，建议进行政策调整       |       |     |      |                            |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
|                            |                                                        |           | 政策到期，建议重新发布           |       |     |      |                            |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
|                            |                                                        |           | 建议调整公共服务标准            |       |     |      |                            |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |
|                            |                                                        |           | 不再继续安排                |       |     |      |                            |      |      |       |          |      |                             |        |         |      |        |    |  |  |

|          |                                                  |   |                             |
|----------|--------------------------------------------------|---|-----------------------------|
|          | 减少或取消安排                                          |   |                             |
|          | 结构调整，压低效补高效                                      |   |                             |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                                   |   |                             |
|          | 其他建议                                             |   |                             |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             | √ | 建议按照本乡的实际情况，综合考量，对该预算项目进行合理 |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                             |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                             |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                             |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                             |
|          | 规范财政资金管理                                         | √ | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章 |
|          | 进行政策调整                                           |   |                             |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                             |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                             |
|          | 其他意见                                             |   |                             |
| 财政部门总体意见 | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章制度，认真执行预算安排，在年底完成年度预算 |   |                             |

| 预算项目(政策)绩效自评表<br>(2024 年度) |         |                                                                                      |                   |                       |     |                            |                            |      |      |      |          |                                |        |         |    |      |      |
|----------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|-----|----------------------------|----------------------------|------|------|------|----------|--------------------------------|--------|---------|----|------|------|
| 项目(政策)名称                   |         |                                                                                      |                   | 补充乡镇办公经费              |     |                            |                            |      |      |      |          |                                |        |         |    |      |      |
| 主管部门                       |         |                                                                                      |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |     |                            |                            |      |      |      |          |                                |        |         |    |      |      |
| 实施单位                       |         |                                                                                      |                   | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |     |                            |                            |      |      |      |          |                                |        |         |    |      |      |
| 项目预算金额（万元）                 |         |                                                                                      |                   | 150                   |     |                            | 全年执行数                      |      |      | 0.89 |          |                                | 执行率    |         |    | 0.6% |      |
| 年度总体目标                     |         | 年初设定目标                                                                               |                   |                       |     |                            |                            |      |      |      | 全年实际完成情况 |                                |        |         |    |      |      |
| 年度总体目标                     |         | 一是要保证办公用品采购齐全，满足日常办公需求，保障各部门工作顺利开展；办公设备维护及时，提高工作效率。二是改善办公条件，提升工作人员满意度；保障政务服务高效执行，减少因 |                   |                       |     |                            |                            |      |      |      | 完成。      |                                |        |         |    |      |      |
| 绩效指标                       | 一级指标    | 二级指标                                                                                 | 三级指标              | 年度目标值                 |     |                            | 全年完成值                      | 完成程度 | 分值   | 得分   | 未完成原因分析  |                                |        |         |    |      | 改进措施 |
|                            |         |                                                                                      |                   | 运算符号                  | 内容  | 度量单位                       |                            |      |      |      | 经费保障     | 制度保障                           | 人员保障   | 硬件条件保障  | 其他 | 原因说明 |      |
|                            | 产出指标    | 数量指标                                                                                 | 经费足额发放率           | >=                    | 100 | %                          | 100                        | 100% | 12.5 | 12.5 |          |                                |        |         |    |      |      |
|                            |         |                                                                                      | 足额保障率             | =                     | 100 | %                          | 100                        | 100% | 12.5 | 12.5 |          |                                |        |         |    |      |      |
|                            |         | 质量指标                                                                                 | 工作成果验收合格率         | >=                    | 100 | %                          | 100                        | 100% | 12.5 | 12.5 |          |                                |        |         |    |      |      |
|                            |         |                                                                                      | 预算执行率             | >=                    | 100 | %                          | 100                        | 100% | 12.5 | 12.5 |          |                                |        |         |    |      |      |
| 效益指标                       | 可持续影响指标 | 保障水平                                                                                 |                   | 良好                    |     | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（含） | 100%                       | 20   | 20   |      |          |                                |        |         |    |      |      |
| 绩效指标                       | 效益指标    | 可持续影响指标                                                                              | 长效管理机制健全性         |                       | 健全  |                            | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%（含） | 100% | 20   | 20   |          |                                |        |         |    |      |      |
| 指标自评得分小计                   |         |                                                                                      | 90                |                       |     | 预算执行率得分                    |                            |      | 0.06 |      | 减分项      |                                | 31.059 | 绩效自评总得分 |    |      | 59   |
| 结果应用建议                     |         |                                                                                      | 结果应用建议选项          |                       |     |                            |                            |      |      |      |          | 具体建议内容                         |        |         |    |      |      |
|                            |         |                                                                                      | 改进预算项目管理（改进措施和方式） |                       |     |                            |                            |      |      |      |          |                                |        |         |    |      |      |
|                            |         |                                                                                      | 规范财政资金管理          |                       |     |                            |                            |      |      |      |          |                                |        |         |    |      |      |
|                            |         |                                                                                      | 完善制度设计，建议进行政策调整   |                       |     |                            |                            |      |      |      |          |                                |        |         |    |      |      |
|                            |         |                                                                                      | 政策到期，建议重新发布       |                       |     |                            |                            |      |      |      |          |                                |        |         |    |      |      |
|                            |         |                                                                                      | 建议调整公共服务标准        |                       |     |                            |                            |      |      |      |          |                                |        |         |    |      |      |
|                            |         |                                                                                      | 不再继续安排            |                       |     |                            |                            |      |      | √    |          | 根据本单位实际情况，2025 年度无此项目需求，因此建议下一 |        |         |    |      |      |
|                            |         |                                                                                      | 减少或取消安排           |                       |     |                            |                            |      |      |      |          |                                |        |         |    |      |      |

|          |                      |   |               |
|----------|----------------------|---|---------------|
|          | 结构调整，压低效补高效          |   |               |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付       |   |               |
|          | 其他建议                 |   |               |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排             |   |               |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额 |   |               |
|          | 改进预算项目管理             |   |               |
|          | 规范财政资金管理             |   |               |
|          | 进行政策调整               |   |               |
|          | 政策到期重新发布             |   |               |
|          | 调整公共服务标准             |   |               |
|          | 其他意见                 | √ | 建议按实际情况做适当调整。 |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排             |   |               |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额 | √ | 建议按实际情况做适当调整。 |
|          | 改进预算项目管理             |   |               |
|          | 规范财政资金管理             |   |               |
|          | 进行政策调整               |   |               |
|          | 政策到期重新发布             |   |               |
|          | 调整公共服务标准             |   |               |
|          | 其他意见                 |   |               |
| 财政部门总体意见 | 建议按实际情况做适当调整。        |   |               |

| 预算项目(政策)绩效自评表<br>(2024 年度) |                                          |         |                      |                       |     |      |                                 |      |      |      |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|----------------------------|------------------------------------------|---------|----------------------|-----------------------|-----|------|---------------------------------|------|------|------|----------|------|-----------------------------|--------|---------|--------|------|----|--|--|
| 项目(政策)名称                   |                                          |         |                      | 基础设施建设                |     |      |                                 |      |      |      |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 主管部门                       |                                          |         |                      | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府-     |     |      |                                 |      |      |      |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 实施单位                       |                                          |         |                      | 康平县沙金台蒙古族满族乡人民政府（本级）- |     |      |                                 |      |      |      |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 项目预算金额（万元）                 |                                          |         |                      | 35                    |     |      | 全年执行数                           |      |      | 8.06 |          |      | 执行率                         |        |         | 23.01% |      |    |  |  |
| 年度总体目标                     | 年初设定目标                                   |         |                      |                       |     |      |                                 |      |      |      | 全年实际完成情况 |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 年度总体目标                     | 加强基础设施建设维护，为防汛抗灾工作提供保障。切实保障群众的生命安全和财产安全。 |         |                      |                       |     |      |                                 |      |      |      | 完成。      |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 绩效指标                       | 一级指标                                     | 二级指标    | 三级指标                 | 年度目标值                 |     |      | 全年完成值                           | 完成程度 | 分值   | 得分   | 未完成原因分析  |      |                             |        |         |        | 改进措施 |    |  |  |
|                            |                                          |         |                      | 运算符号                  | 内容  | 度量单位 |                                 |      |      |      | 经费保障     | 制度保障 | 人员保障                        | 硬件条件保障 | 其他      | 原因说明   |      |    |  |  |
|                            | 产出指标                                     | 数量指标    | 防汛通讯设施修复             | >=                    | 1   | 套    | 1                               | 100% | 12.5 | 12.5 |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|                            |                                          |         | 办公用房及防汛抗旱指挥部用房检查维修次数 | >=                    | 1   | 次    | 1                               | 100% | 12.5 | 12.5 |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|                            |                                          | 质量指标    | 改扩建工程验收合格率           | >=                    | 100 | %    | 100                             | 100% | 12.5 | 12.5 |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|                            |                                          |         | 工程验收质量达标率            | >=                    | 100 | %    | 100                             | 100% | 12.5 | 12.5 |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|                            | 效益指标                                     | 社会效益指标  | 建设项目投入使用率            | >=                    | 100 | %    | 100                             | 100% | 20   | 20   |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 绩效指标                       | 效益指标                                     | 可持续影响指标 | 长效管理机制健全性            |                       | 健全  |      | 全部或基本达成预期指标<br>100%-80%<br>(今年) | 100% | 20   | 20   |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
| 指标自评得分小计                   |                                          |         |                      | 90                    |     |      | 预算执行率得分                         |      |      | 2.3  |          | 减分项  |                             | 33.301 | 绩效自评总得分 |        |      | 59 |  |  |
| 结果应用建议                     |                                          |         |                      | 结果应用建议选项              |     |      |                                 |      |      |      | 具体建议内容   |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|                            |                                          |         |                      | 改进预算项目管理（改进措施和方式）     |     |      |                                 |      |      |      |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|                            |                                          |         |                      | 规范财政资金管理              |     |      |                                 |      |      |      |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|                            |                                          |         |                      | 完善制度设计，建议进行政策调整       |     |      |                                 |      |      |      | √        |      | 建议按照本乡的实际情况，综合考量，对该预算项目进行合理 |        |         |        |      |    |  |  |
|                            |                                          |         |                      | 政策到期，建议重新发布           |     |      |                                 |      |      |      |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|                            |                                          |         |                      | 建议调整公共服务标准            |     |      |                                 |      |      |      |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|                            |                                          |         |                      | 不再继续安排                |     |      |                                 |      |      |      |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |
|                            |                                          |         |                      | 减少或取消安排               |     |      |                                 |      |      |      |          |      |                             |        |         |        |      |    |  |  |

|          |                                                  |   |                              |
|----------|--------------------------------------------------|---|------------------------------|
|          | 结构调整，压低效补高效                                      |   |                              |
|          | 预算一次核定、资金分年度拨付                                   |   |                              |
|          | 其他建议                                             |   |                              |
| 主管部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                              |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             | √ | 以提高公众满意度，保证公共服务质量为目标，对预算项目进行 |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                              |
|          | 规范财政资金管理                                         |   |                              |
|          | 进行政策调整                                           |   |                              |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                              |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                              |
|          | 其他意见                                             |   |                              |
| 财政部门审核意见 | 建议继续全额安排                                         |   |                              |
|          | 建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额                             |   |                              |
|          | 改进预算项目管理                                         |   |                              |
|          | 规范财政资金管理                                         | √ | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章  |
|          | 进行政策调整                                           |   |                              |
|          | 政策到期重新发布                                         |   |                              |
|          | 调整公共服务标准                                         |   |                              |
|          | 其他意见                                             |   |                              |
| 财政部门总体意见 | 进一步加强资金管理制度，严格遵守各项财经纪律、财务规章制度，认真执行预算安排，在年底完成年度预算 |   |                              |