

辽宁省沈阳市康平县大数据管理中心
2025 年度部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、财政拨款支出决算情况说明
- 三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第五部分 附件

第一部分 部门概况

一、主要职责

（一）负责数字政府建设工作，为加快全县数字化发展，提升公共服务、社会治理等数字化智能化水平，提供智力支持和技术保障服务工作。

（二）负责建设全县集约化大平台、融通政务大数据、构建业务协同大系统，组织开展新技术研究与推广应用。

（三）承担电子政务网络、纵向应用业务衔接和协调工作。

（四）负责组织推进全县政务信息系统整合共享工作。

（五）为全县政务和社会大数据资源的归集、整合、存储、共享、开发和利用等工作提供技术支撑，承担全县信息资源目录、数据共享和开放平台、基础数据库等建设工作。

（六）负责统筹、整合、建设政务信息化系统网络和信息安全设施工作，为政务信息化提供安全技术保障。

（七）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、部门决算单位构成

纳入辽宁省沈阳市康平县大数据管理中心 2025 年部门决算编制范围的预算单位包括：

康平县大数据管理中心（康平县信息中心）2024 年部门预算编制范围的二级预算单位 0 个：

1. 康平县大数据管理中心（康平县信息中心）

（一）综合办公室。负责文电、会务、机要、保密、档案、后勤服务等日常工作，负责单位的物资采购管理工作，负责综合

业务管理与协调，负责文字综合、信息公开、安全保卫、督察督办、信访、法务、外事、宣传和舆情应对等工作，负责对党员进行教育、管理、监督和服务工作，负责纪检、监察工作，负责统战工作，负责工青妇等群团组织工作，负责全体干部的教育培训，负责单位的会计核算、财务预决算编制，负责单位的国有资产管理、内部财务审计等工作，负责单位人事劳资、机构编制管理和职业资格等工作，负责单位的绩效考核工作。

（二）电子政务部。负责为县直部门策划、设计和建设电子政务项目提出参考建议，指导和参与各部门政务信息化项目方案编制工作；负责为全县电子政务项目立项与采购提供技术支持；对电子政务项目建设提供业务和技术指导；指导县直各部门推进信息化建设和培训工作；协调信息化推进过程中相关重大问题。

（三）基础设施部。负责统筹、整合、管理、改造、建设和运行维护电子政务外网、服务器和数据中心等资源，实现共性政务基础设施共建共享；负责全县电子政务外网主干线路运行维护和管理，为县直部门电子政务外网建设和运行维护工作提供技术支持。

（四）数据信息部。负责归集、整合、存储各类政务和互联网大数据资源，开展数据挖掘应用，协助推进商事服务便捷化、政府治理精准化，负责整合、优化、统一全县各部门互联网政务服务信息平台和信息系统，负责全县政务数据资源开放工作，负责组织、协调、管理和监督县直各部门开放数据的挂载、发布、更新等工作。

（五）安全保障部。负责统筹、整合、建设政务信息化系统

网络和信息安全设施，为政务信息化提供安全技术保障，承担政府部门和重点行业信息安全保障工作，监督电子政务、大数据信息系统与网络安全保障工作，承担信息安全教育培训。

第二部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 162.98 万元，包括：

1. 财政拨款收入 162.98 万元，占收入总计的 100.00%。其中：一般公共预算财政拨款收入 162.98 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。

2. 上级补助收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

3. 事业收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

4. 经营收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

5. 附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

6. 其他收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

7. 使用非财政拨款结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

8. 上年结转和结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

与上年相比，今年收入总计增加 36.27 万元，增长 28.62%。

主要原因：人员增减，经费增加。

(二) 支出总计 162.98 万元，包括：

1. 基本支出 160.51 万元，占支出总计的 98.48%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 154.65 万元；商品和服务支出 5.86 万元。

2. 项目支出 2.47 万元，占支出总计的 1.52%。主要包括办公经费等业务支出。

3. 上缴上级支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

4. 经营支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

与上年相比，今年支出增加 36.27 万元，增长 28.62%。主要原因：人员增减，经费增加。

（三）年末结转和结余 0.00 万元。

与上年相比，今年结转结余持平。主要原因：本年度与上年度均未形成结转结余资金。

二、财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2025 年度财政拨款支出 162.98 万元，其中：基本支出 160.51 万元，项目支出 2.47 万元。与上年相比，财政拨款支出增加 36.27 万元，增长 28.62%，主要原因：人员增减，经费增加。与年初预算相比，2025 年度财政拨款支出完成年初预算的 32.44%，其中：基本支出完成年初预算的 105.34%，项目支出完成年初预算的 0.71%。

（二）一般公共预算财政拨款支出情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 162.98 万元。按支出功能分类科目分，包括：

1. 一般公共服务支出 123.84 万元，具体包括：

（1）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）121.37 万元，主要是职工工资及经费等支出。完成年初预算的 106.3%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员调整工资经费等。

（2）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）2.47

万元，主要是办公经费等支出。完成年初预算的 0.7%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是项目支出款

。

2. 社会保障和就业支出 17.43 万元，具体包括：

（1）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）16.47 万元，主要是单位基本养老保险等支出。完成年初预算的 105.1%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员基数工资调整。

（2）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）0.96 万元，主要是职业年金等支出。完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是预算追加调出人员补缴单位部分职业年金。

3. 卫生健康支出 9.03 万元，具体包括：

（1）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）9.03 万元，主要是基本医疗保险缴费等支出。完成年初预算的 83.69%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员工资基数变化。

4. 住房保障支出 12.68 万元，具体包括：

（1）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）12.68 万元，主要是在职人员缴纳住房公积金等支出。完成年初预算的 107.9%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员工资基数变化。

（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。

2025 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2025 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 0.00 万元，完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是本单位无三公经费。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务接待费 0.00 万元，公务用车购置及运行维护费 0.00 万元。

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是本单位无因公出国。2025 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2025 年因公出国（境）费与上年持平，主要原因是本单位无因公出国等。

2. 公务接待费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是本单位无三公经费支出。2025 年国内公务接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。其中外事接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。2025 年公务接待费与上年持平，主要是本单位无外事接待等原因。

3. 公务用车购置及运行费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是本单位无公务用车购置。与上年持平，主要是本单位无公务用车购置等原因。

其中：公务用车购置费 0.00 万元，当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 0.00 万元，截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 0 辆。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 160.51 万元，其中：人员经费 154.65 万元，主要包括人员开支，公积金，保险等业务等；公用经费 5.86 万元，主要包括办公用品购置，通讯费等。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2025 年机关运行经费支出 0.00 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），与上年持平，主要原因是本单位为全额拨款事业单位。

（二）政府采购支出情况。

2025 年政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元，政府采购工程支出 0.00 万元，政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占中小企业采购支出总额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.00%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.00%。

（三）国有资产占用情况。

截至 2025 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效情况。

1. 整体绩效自评情况及结果。

组织对 1 个单位开展整体绩效自评，涉及资金 145.88 万元，自评平均分 94.98 分。附《部门（单位）整体绩效自评表》。

2. 项目绩效自评情况及结果。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 0 个。

3. 部门重点评价情况及结果。

本单位不涉及相关情况。

4. 财政重点评价情况及结果。

本单位不涉及相关情况。

5. 其他。

2025 年度沈阳市财政局高度重视预算绩效管理工作，统筹指挥，协调配合，圆满完成绩效管理工作既定目标。在预算编制阶段，具体分析项目情况，制定科学可行的预算绩效目标和指标体系。在预算执行阶段，随时监控绩效目标和指标的完成进度，遇到问题及时协调解决。在预算完成阶段，归集整理绩效目标和指标完成情况的政策依据，对未完成的绩效目标和指标，分析原因并提出改进措施，努力提升预算绩效管理工作水平。

附部门（单位）整体绩效自评表和预算项目（政策）绩效自评表）本部门财务管理、绩效管理、决算组织、编报、审核情况。及时完成财务管理、绩效管理、决算组织、编报、审核情况。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. 使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补收支差额的金额。

8. 上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业

发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

16. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

第四部分 2025 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门:辽宁省沈阳市康平县大数据管理中心

单位: 万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	162.98	一、一般公共服务支出	32	123.84
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	17.43
	9		九、卫生健康支出	40	9.03
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	12.68
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	162.98	本年支出合计	58	162.98
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	162.98	总计	62	162.98

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

收入决算表

公开 02 表

部门:辽宁省沈阳市康平县大数据管理中心

单位: 万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		162. 98	162. 98					
201	一般公共服务支出	123. 84	123. 84					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	123. 84	123. 84					
2010350	事业运行	121. 37	121. 37					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2. 47	2. 47					
208	社会保障和就业支出	17. 43	17. 43					
20805	行政事业单位养老支出	17. 43	17. 43					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16. 47	16. 47					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0. 96	0. 96					
210	卫生健康支出	9. 03	9. 03					
21011	行政事业单位医疗	9. 03	9. 03					
2101102	事业单位医疗	9. 03	9. 03					
221	住房保障支出	12. 68	12. 68					
22102	住房改革支出	12. 68	12. 68					
2210201	住房公积金	12. 68	12. 68					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

支出决算表

公开 03 表

部门:辽宁省沈阳市康平县大数据管理中心

单位: 万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		162.98	160.51	2.47			
201	一般公共服务支出	123.84	121.37	2.47			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	123.84	121.37	2.47			
2010350	事业运行	121.37	121.37				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2.47		2.47			
208	社会保障和就业支出	17.43	17.43				
20805	行政事业单位养老支出	17.43	17.43				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.47	16.47				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.96	0.96				
210	卫生健康支出	9.03	9.03				
21011	行政事业单位医疗	9.03	9.03				
2101102	事业单位医疗	9.03	9.03				
221	住房保障支出	12.68	12.68				
22102	住房改革支出	12.68	12.68				
2210201	住房公积金	12.68	12.68				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门:辽宁省沈阳市康平县大数据管理中心

单位: 万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	162.98	一、一般公共服务支出	33	123.84	123.84		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	17.43	17.43		
	9		九、卫生健康支出	41	9.03	9.03		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	12.68	12.68		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	162.98	本年支出合计	59	162.98	162.98		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	162.98	总计	64	162.98	162.98		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门:辽宁省沈阳市康平县大数据管理中心

单位: 万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		162.98	160.51	2.47
201	一般公共服务支出	123.84	121.37	2.47
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	123.84	121.37	2.47
2010350	事业运行	121.37	121.37	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2.47		2.47
208	社会保障和就业支出	17.43	17.43	
20805	行政事业单位养老支出	17.43	17.43	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.47	16.47	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.96	0.96	
210	卫生健康支出	9.03	9.03	
21011	行政事业单位医疗	9.03	9.03	
2101102	事业单位医疗	9.03	9.03	
221	住房保障支出	12.68	12.68	
22102	住房改革支出	12.68	12.68	
2210201	住房公积金	12.68	12.68	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门:辽宁省沈阳市康平县大数据管理中心

单位: 万元

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	154.65	302	商品和服务支出	5.86	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	66.61	30201	办公费	2.87	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	7.59	30203	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	41.01	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.47	30207	邮电费	2.77	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	0.96	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.03	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	0.23	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.31	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	12.68	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30229	福利费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出		31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		154.65	公用经费合计					5.86

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门:辽宁省沈阳市康平县大数据管理中心

单位: 万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门:辽宁省沈阳市康平县大数据管理中心

单位: 万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门:辽宁省沈阳市康平县大数据管理中心

单位: 万元

项 目	预算数	决算数
合 计		
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费		
3、公务用车购置及运行费		
其中：（1）公务用车运行维护费		
（2）公务用车购置费		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为年初预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

第五部分 附件

部门（单位）整体绩效自评表

2025 年度

部门（单位）名称		031001 康平县大数据管理中心（康平县信息中心）-210123000				
部门年初预算收入金额		152.38				
部门年初预算支出金额		152.38				
年度主要任务	对应项目	项目下达金额	项目执行金额	项目执行率分值	分值	得分
年度主要任务	基本支出人员经费(保工资)	1.35	1.35	100.00%	8	8
	基本支出公用经费(保运转)	5.86	5.86	100.00%	8	8
	基本支出人员经费(保其他)	0.00	0E+1	0.00%	8	0
	基本支出人员经费(保工资)	150.25	150.25	100.00%	8	8
	基本支出人员经费(保刚性)	3.05	3.05	100.00%	8	8
年度目标	年初总体目标	全年完成情况				
	合理合规完成我办各项工作任务，保障单位全年基本运转，按照财务管理、资产管理相关要求，规范预决算管理，提高综合管理水平，促进财政事务服务高质量发展。	合理合规完成我办各项工作任务，保障单位全年基本运转，按照财务管理、资产管理相关要求，规范预决算管理，提高综合管理水平，促进财政事务服务高质量发展。				

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施
											经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析	
绩效指标	履职效能	重点工作	重点工作办结率	=	100	%	100	1	4	4						
			综合管理水平		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	4	4						
		整体工作完成情况	工作质量达标率	=	100	%	100	1	4	4						
			总体工作完成率	=	100	%	100	1	4	4						
			工作完成及时率	=	100	%	100	1	4	4						
		预算执行	预算执行效率	结转结余变动率	<=	0	%	0	1	1.6	1.6					
			预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6						
			预算调整率	<=	5	%	5	1	1.8	1.8						
	管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						
		预算监督管理	预决算公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
		预算收支管理	预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						

绩效指标	管理效率	预算收支管理	预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.8	0.8					
		财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7					
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.7	0.7					
		业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数	<=	0	次	0	1	0.7	0.7					
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5					
			在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5					
	社会效应	政治效益	舆论导向正确		按期完成		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	6.8	6.8					
		服务对象满意度	服务企业满意度	>=	100	%	100	1	6.6	6.6					
		社会公众满意度	社会民众满意度	>=	100	%	100	1	6.6	6.6					
	可持续性	体制机制改革	完善巡视巡察上下联动工作格局		按期完成		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	2.5	2.5					

绩效指标	可持续性	体制机制改革	内控要求规范整合		按期完成		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	2.5	2.5						
总评价得分									92.00							

(2025年度)																	
项目(政策)名称				补充工作经费（企财）													
主管部门				康平县大数据管理中心（康平县信息中心）-													
实施单位				康平县大数据管理中心（康平县信息中心）-													
项目预算金额（万元）				2.47		全年执行数		2.47		执行率		100%					
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况							
年度总体目标		确保资金来源和筹措程序的合法性，并通过内部控制机制和风险管理措施来保障资金安全和流动性的管理。建设和运维模式、资源整合策略等问题的深入研究和不断探索，使得各方面对外网建设必要性的认识提高了，在很多关键问题上各方面逐渐达成一致，取得共识，为下一步推动统一外网平台的建设创造了良好的外部环境。								绩效目标已完成							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	工业互联网公共服务标识解析服务节点	>=	1	个	1	100%	8.3	8.3							
			通报网络安全风险和事件数量	=	1	件	1	100%	8.3	8.3							
		质量指标	保障全年正常运转率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			安全通信保障正常率	>=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
		时效指标	保障及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
		成本指标	购买社会服务成本控制率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
	效益指标	经济效益指标	网络宣传报道订阅用户增长率	>=	99	%	99	100%	10	10							
		社会效益指标	网络宣传报道正确引导舆论导向		保障运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	10	10							

		生态效益指标	保障公共设施正常运行		保障运行		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	10	10									
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	保障对象满意率	=	100	%	100	100%	10	10									
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100		
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容								
			改进预算项目管理（改进措施和方式）																
			规范财政资金管理								√		确保资金来源和筹措程序的合法性，并通过内部控制机制和风险管理措施来保障资金安全和流动性的管理。建设和运维模式、资源整合策略等问题的深入研究和不断探索，使得各方面对外网建设必要性的认识提高了，在很多关键问题上各方面逐渐达成一致，取得共识，为下一步推动统一外网平台的建设创造了良好的外部环境。						
			完善制度设计，建议进行政策调整																
			政策到期，建议重新发布																
			建议调整公共服务标准																
			不再继续安排																
			减少或取消安排																
			结构调整，压低效补高效																
			预算一次核定、资金分年度拨付																
			其他建议																
			主管部门审核意见			建议继续全额安排								√		建议继续全额安排			
建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																			
改进预算项目管理																			
规范财政资金管理																			
进行政策调整																			
政策到期重新发布																			
调整公共服务标准																			
其他意见																			
			建议继续全额安排																
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																

财政部门审核意见	规范财政资金管理	√	进一步加强绩效管理工作，针对本部门职责设置具体的产出指标及效果指标，绩效管理工作有待持续加强。加强预算管理工作，科学制定部门预算，避免预算调整过大。提高对内部监督中的职责权限，加强监督。加强对部门重点工作、重点项目的管理，积极推进项目进展，确保产出数量任务完成，质量达标。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步加强绩效管理工作，针对本部门职责设置具体的产出指标及效果指标，绩效管理工作有待持续加强。加强预算管理工作，科学制定部门预算，避免预算调整过大。提高对内部监督中的职责权限，加强监督。加强对部门重点工作、重点项目的管理，积极推进项目进展，确保产出数量任务完成，质量达标。		

(2025年度)																	
项目(政策)名称			康平县本级开发政务（信息）系统网络安全防护及等级保护测评服务项目														
主管部门			康平县大数据管理中心（康平县信息中心）-														
实施单位			康平县大数据管理中心（康平县信息中心）-														
项目预算金额（万元）			0		全年执行数		0		执行率		0.0%						
年度总体目标	年初设定目标								全年实际完成情况								
年度总体目标	为全面修复漏洞，我中心拟对除正在实施网络安全防护建设外的5个县本级信息系统实施定级备案、安全建设整改、等保测评等工作。通过遵守相关法规和标准,可以确保客户的信息受到保护,免遭未经授权的访问、使用、披露、修改或破坏。 为全面修复漏洞，我中心拟对除正在实施网络安全防护建设外的5个县本级信息系统实施定级备案、安全建设整改、等保测评等工作。通过遵守相关法规和标准,可以确保客户的信息受到保护,免遭未经授权的访问、使用、披露、修改或破坏。								为全面修复漏洞，我中心拟对除正在实施网络安全防护建设外的5个县本级信息系统实施定级备案、安全建设整改、等保测评等工作。通过遵守相关法规和标准,可以确保客户的信息受到保护,免遭未经授权的访问、使用、披露、修改或破坏。 为全面修复漏洞，我中心拟对除正在实施网络安全防护建设外的5个县本级信息系统实施定级备案、安全建设整改、等保测评等工作。通过遵守相关法规和标准,可以确保客户的信息受到保护,免遭未经授权的访问、使用、披露、修改或破坏。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	工业互联网公共服务标识解析服务节点	>=	1	个	1	100%	8.3	8.3							
			通报网络安全风险和事件数量	=	1	件	1	100%	8.3	8.3							
		质量指标	保障全年正常运转率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			安全通信保障正常率	>=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
		时效指标	保障及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
		成本指标	购买社会服务成本控制率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
		经济效益指标	网络宣传报道利润增长率	>=	100	%	100	100%	8	8							

	效益指标	社会效益指标	网络宣传报道 正确引导舆论 导向		网络安全		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	100%	8	8								
		生态效益 指标	保障公共设 施正常运 行		保障运行		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	100%	8	8								
	满意度指 标	服务对象 满意度指 标	保障对象满意 度	>=	100	%	100	100%	8	8								
绩效指标	满意度指 标	社会公众 满意度指 标	服务群众满意 度	>=	100	%	100	100%	8	8								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			0		减分项		31		绩效自评总得分		59	
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容							
			改进预算项目管理（改进措施和方式）															
			规范财政资金管理								√ 建议规范财政资金管理，保障公共设施正常运行， 购买社会服务成本控制率， 网络宣传报道利润增长率							
			完善制度设计，建议进行政策调整															
			政策到期，建议重新发布															
			建议调整公共服务标准															
			不再继续安排															
			减少或取消安排															
			结构调整，压低效补高效															
			预算一次核定、资金分年度拨付															
			其他建议															
主管部门审核意见			建议继续全额安排								√ 建议继续全额安排。							
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															

	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步加强绩效管理工作，针对本部门职责设置具体的产出指标及效果指标，绩效管理工作有待持续加强。加强预算管理工作，科学制定部门预算，避免预算调整过大。提高对内部监督中的职责权限，加强监督。加强对部门重点工作、重点项目的管理，积极推进项目进展，确保产出数量任务完成，质量达标。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步加强绩效管理工作，针对本部门职责设置具体的产出指标及效果指标，绩效管理工作有待持续加强。加强预算管理工作，科学制定部门预算，避免预算调整过大。提高对内部监督中的职责权限，加强监督。加强对部门重点工作、重点项目的管理，积极推进项目进展，确保产出数量任务完成，质量达标。		

(2025年度)																	
项目(政策)名称			康平县森林防火秸秆禁烧违章建筑前端感知体系建设服务项目														
主管部门			康平县大数据管理中心（康平县信息中心）-														
实施单位			康平县大数据管理中心（康平县信息中心）-														
项目预算金额（万元）			0		全年执行数		0			执行率		0.0%					
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
年度总体目标	森林防火系统以先进的技术和高效的运行机制，实现了对森林火情的实时监测与快速响应。通过红外传感器和高清摄像头的精准监测，能够第一时间捕捉到烟雾、温度异常等早期火情迹象。系统搭载的智能分析算法，快速甄别疑似火情，确保预警信息的准确性和及时性。一旦发生火情，系统迅速定位火点位置，并将相关数据实时传输给指挥中心和救援队伍，为扑火行动提供科学依据和精确指导，大大缩短了从发现火情到实施扑救的时间间隔，将火灾损失控制在最小范围内，切实有效地保护森林资源和生态环境。 森林防火系统以先进的技术和高效的运行机制，实现了对森林火情的实时监测与快速响应。通过红外传感器和高清摄像头的精准监测，能够第一时间捕捉到烟雾、温度异常等早期火情迹象。系统搭载的智能分析算法，快速甄别疑似火情，确保预警信息的准确性和及时性。一旦发生火情，系统迅速定位火点位置，并将相关数据实时传输给指挥中心和救援队伍，为扑火行动提供科学依据和精确指导，大大缩短了从发现火情到实施扑救的时间间隔，将火灾损失控制在最小范围内，切实有效地保护森林资源和生态环境。									绩效目标已完成							
	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	工业互联网公共服务标识解析服务节点	>=	1	个	1	100%	8.3	8.3							
			通报网络安全风险和事件数量	=	1	件	1	100%	8.5	8.5							
		质量指标	保障全年正常运转率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			安全通信保障正常率	>=	100	%	100	100%	8.3	8.3							

绩效指标		时效指标	保障及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3										
		成本指标	购买社会服务成本控制率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3										
	效益指标	经济效益指标	网络宣传报道利润增长率	>=	100	%	100	100%	8	8										
		社会效益指标	网络宣传报道正确引导舆论导向		网络安全		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	8	8										
		生态效益指标	保障公共设施正常运行		保障运行		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	8	8										
		满意度指标	服务对象满意度指标	保障对象满意度	>=	100	%	100	100%	8	8									
绩效指标	满意度指标	社会公众满意度指标	居民满意度	>=	100	%	100	100%	8	8										
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			0		减分项		31		绩效自评总得分		59			
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容									
			改进预算项目管理（改进措施和方式）																	
			规范财政资金管理								√		建议规范财政资金管理，购买社会服务成本控制率，安全通信保障正常率，保障全年正常运转率							
			完善制度设计，建议进行政策调整																	
			政策到期，建议重新发布																	
			建议调整公共服务标准																	
			不再继续安排																	
			减少或取消安排																	
			结构调整，压低效补高效																	
			预算一次核定、资金分年度拨付																	
			其他建议																	
											√		建议继续全额安排							
建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																				
改进预算项目管理																				

主管部门审核意见	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步加强绩效管理工作，针对本部门职责设置具体的产出指标及效果指标，绩效管理工作有待持续加强。加强预算管理工作，科学制定部门预算，避免预算调整过大。提高对内部监督中的职责权限，加强监督。加强对部门重点工作、重点项目的管理，积极推进项目进展，确保产出数量任务完成，质量达标。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步加强绩效管理工作，针对本部门职责设置具体的产出指标及效果指标，绩效管理工作有待持续加强。加强预算管理工作，科学制定部门预算，避免预算调整过大。提高对内部监督中的职责权限，加强监督。加强对部门重点工作、重点项目的管理，积极推进项目进展，确保产出数量任务完成，质量达标。		

(2025年度)																	
项目(政策)名称			康平县政府政务外网覆盖服务项目														
主管部门			康平县大数据管理中心（康平县信息中心）-														
实施单位			康平县大数据管理中心（康平县信息中心）-														
项目预算金额（万元）			0		全年执行数		0		执行率		0.0%						
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
年度总体目标	确保资金来源和筹措程序的合法性，并通过内部控制机制和风险管理措施来保障资金安全和流动性的管理。建设和运维模式、资源整合策略等问题的深入研究和不断探索，使得各方面对外网建设必要性的认识提高了，在很多关键问题上各方面逐渐达成一致，取得共识，为下一步推动统一外网平台的建设创造了良好的外部环境。									确保资金来源和筹措程序的合法性，并通过内部控制机制和风险管理措施来保障资金安全和流动性的管理。建设和运维模式、资源整合策略等问题的深入研究和不断探索，使得各方面对外网建设必要性的认识提高了，在很多关键问题上各方面逐渐达成一致，取得共识，为下一步推动统一外网平台的建设创造了良好的外部环境							
	确保资金来源和筹措程序的合法性，并通过内部控制机制和风险管理措施来保障资金安全和流动性的管理。建设和运维模式、资源整合策略等问题的深入研究和不断探索，使得各方面对外网建设必要性的认识提高了，在很多关键问题上各方面逐渐达成一致，取得共识，为下一步推动统一外网平台的建设创造了良好的外部环境。																
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	工业互联网公共服务标识解析服务节点	>=	1	个	1	100%	8.3	8.3							
			通报网络安全风险和事件数量	=	1	件	1	100%	8.3	8.3							
		质量指标	安全通信保障正常率	>=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			保障全年正常运转率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
		时效指标	保障及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
		成本指标	购买社会服务成本控制率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
		经济效益指标	网络宣传报道利润增长率	>=	100	%	100	100%	8	8							

	效益指标	社会效益指标	网络宣传报道 正确引导舆论 导向		网络安全		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	100%	8	8									
		生态效益 指标	保障公共设施 正常运行		保障运行		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	100%	8	8									
	满意度指 标	服务对象 满意度指 标	保障对象满意 度	>=	100	%	100	100%	8	8									
绩效指标	满意度指 标	社会公众 满意度指 标	居民满意度	>=	100	%	100	100%	8	8									
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			0		减分项		31		绩效自评总得分		59		
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容								
			改进预算项目管理（改进措施和方式）																
			规范财政资金管理								√		网络宣传报道利润增长率 保障全年正常运转率安全通信保障正常率。公共设施正常运行						
			完善制度设计，建议进行政策调整																
			政策到期，建议重新发布																
			建议调整公共服务标准																
			不再继续安排																
			减少或取消安排																
			结构调整，压低效补高效																
			预算一次核定、资金分年度拨付																
			其他建议																
主管部门审核意见			建议继续全额安排								√		建议继续全额安排						
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																

	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步加强绩效管理工作，针对本部门职责设置具体的产出指标及效果指标，绩效管理工作有待持续加强。加强预算管理工作，科学制定部门预算，避免预算调整过大。提高对内部监督中的职责权限，加强监督。加强对部门重点工作、重点项目的管理，积极推进项目进展，确保产出数量任务完成，质量达标。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步加强绩效管理工作，针对本部门职责设置具体的产出指标及效果指标，绩效管理工作有待持续加强。加强预算管理工作，科学制定部门预算，避免预算调整过大。提高对内部监督中的职责权限，加强监督。加强对部门重点工作、重点项目的管理，积极推进项目进展，确保产出数量任务完成，质量达标。		