

康平县档案馆（康平县地方志办公室）
2022 年度部门决算

目 录

第一部分 部门概况

一、 主要职责

二、 机构设置

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款收入支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分 部门概况

一、主要职责

1. 接收档案馆保管范围内对国家和社会有保存价值的档案；征集散存在县内外的与康平县有关的档案。
2. 对所保存的档案严格按照规定规范整理和安全保管。
3. 开发档案资源，为全县机关和社会利用档案提供服务。
4. 推进档案工作的科学化管理和信息化建设，做好档案资料编研出版工作。
5. 负责组织编纂地方志书、地方综合年鉴。
6. 负责收集、保存地方志文献资料，组织整理旧志，丰富地方志资源，对地方志工作人员进行业务培训等。
7. 完成县委、县政府交办的其他工作。

二、机构设置

内设机构包括三个科室：

1. 办公室
2. 档案业务部
3. 地方志业务部

纳入康平县档案馆（康平县地方志办公室）2022 年部门决算编制范围的二级预算单位包括：

纳入康平县档案馆（康平县地方志办公室）2022 年部门决算编制范围的二级预算单位 0 个。

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 178.75 万元，包括：

1. 财政拨款收入 178.75 万元，占收入总计的 100%。其中：一般公共预算财政拨款收入 178.75 万元，政府性基金收入 0 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。

2. 上级补助收入 0 万元，占收入总计的 0%。

3. 事业收入 0 万元，占收入总计的 0%。

4. 经营收入 0 万元，占收入总计的 0%。

5. 附属单位上缴收入 0 万元，占收入总计的 0%。

6. 其他收入 0 万元，占收入总计的 0%。

7. 使用非财政拨款结余 0 万元，占收入总计的 0%。

8. 上年结转和结余 0 万元，占收入总计的 0%。

与上年相比，今年收入增加 33.12 万元，增长 22.74%，主要原因：本年度增加了土建工程项目。

(二) 支出总计 178.75 万元，包括：

1. 基本支出 113.6 万元，占支出总计的 63.55%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 104.18 万元，对个人和家庭的补助支出 2.08 万元，商品和服务支出 7.34 万元。

2. 项目支出 65.15 万元，占支出总计的 36.45%。主要包括临时工经费、档案工作经费及土建工程等业务支出。

3. 上缴上级支出 0 万元，占支出总计的 0%。

4. 经营支出 0 万元，占支出总计的 0%。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，占支出总计的 0%。

与上年相比，今年支出增加 33.12 万元，增长 22.74%，主要原因：尾欠土建工程款方面的支出。

（三）年末结转和结余 0 万元。

无结转结余。与上年相比，今年结转结余 0 万元，增长 0%，与上年相同。

二、财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2022 年度财政拨款支出 178.75 万元，其中：基本支出 113.6 万元，项目支出 65.15 万元。与上年相比，财政拨款支出增加 33.12 万元，增长 22.74%，主要原因：支付土建工程尾欠款。与年初预算相比，2022 年度财政拨款支出完成年初预算的 131.54%，其中：基本支出完成年初预算的 97.35%，项目完成年初预算的 339.32%。

（二）一般公共预算财政拨款支出情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 178.75 万元，按支出功能分类科目分，包括：一般公共服务支出 152.65 万元，占 85.4%；社会保障和就业支出 11.37 万元，占 6.36%；卫生健康支出 6.3 万元，占 3.52%；住房保障支出 8.43 万元，占 4.72%。

1. 一般公共服务支出 152.65 万元，具体包括：

一般公共服务支出（类）档案事务（款）其他档案事务支出（项）152.65 万元，主要是基本工资、津贴补贴及奖金等支出，完成年初预算的 141.85%。决算数大于年初预算数的原因主要是有新增项目支出。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）11.37万元，主要是事业单位基本养老保险缴费支出，完成年初预算89.88%。决算数小于年初预算数的原因主要是有一名职工退休，相应各项费用减少。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）6.3万元，主要是事业单位医疗支出，完成年初预算90.26%。决算数小于年初预算数的原因主要是有一名职工退休，相应各项费用减少。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）8.43万元，主要是住房公积金支出，完成年初预算97.46%，决算数小于年初预算数的原因主要是有一名职工退休，相应各项费用减少。

（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。

2022年度政府性基金预算财政拨款支出0万元，与上年相比，本单位上年度本年度均无该项支出发生。

（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2022年度国有资本经营预算财政拨款支出0万元，与上年相比，本单位上年度本年度均无该项支出发生。

三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出0万元，完成年初预算的0%。其中：因公出国（境）费0万元，公务接待费0万元，公务用车购置及运行维护费0万元。

1. 因公出国（境）费0万元，占“三公”经费支出的0%。完

成年初预算的 0%。2022 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2022 年因公出国（境）费比上年减少（增加）0 万元，下降（增长）0%，与上年一致。

2. 公务接待费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。完成年初预算的 0%。2022 年国内公务接待累计 0 批次、0 人、0 万元；其中外事接待累计 0 批次、0 人、0 万元。2022 年公务接待费比上年减少（增加）0 万元，下降（增长）0%，与上年一致。

3. 公务用车购置及运行费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。完成年初预算的 0%，比上年减少（增加）0 万元，下降（增长）0%，与上年一致。

其中：公务用车购置费 0 万元，当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 0 万元，截至年末使用一般公共预算财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 0 辆。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 113.6 万元，其中：人员经费 106.26 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭补助的支出；日常公用经费 7.34 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络

及软件购置更新。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2022 年机关运行经费支出 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，本单位为事业单位，无机关运行经费。

（二）政府采购支出情况。

2022 年政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况。

截至 2022 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通讯用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效情况。

1. 预算绩效管理工作开展情况。

（1）绩效自评情况。根据预算绩效管理要求，我部门组织对 2022 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 1 个，涉及资金 30 万元，自评覆盖率（开展绩效自评的项目数/年初批复绩效目标的项目数）达到 100%，自评平均分（开展绩效

自评的项目分数总和/开展绩效自评的项目数) 99.6 分。组织对 1 个单位开展整体绩效自评, 涉及资金 132.66 万元, 自评平均分 99.5 分。

(2) 部门评价情况。我部门组织对档案馆土建工程款 1 个项目开展了部门评价, 涉及资金 30 万元。通过部门绩效评价促进目标的实现, 为规范财政资金管理提供依据。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

“档案馆土建工程”项目自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目自评得分 99.6 分。项目全年预算数为 30 万元, 执行数为 30 万元, 完成预算的 100%。通过各项绩效指标的自评结果也存在亟待解决的问题, 在增收乏力与减收加大的双重考验下, 财政资金需求加大, 财政收支矛盾突出, 经费保障问题应该采取更有力的措施和解决办法。

部门（单位）整体绩效自评表
(2022年度)

部门（单位）名称				068001康平县档案馆（康平县人民政府地方志办公室）-210123000													
部门年初预算收入金额（万元）				135.89													
部门年初预算支出金额（万元）				135.89													
年度主要任务	对应项目								项目下达金额（万元）		项目执行金额（万元）		项目执行率		分值	得分	
	部门预算基本支出公用经费								4.01		4.01		100.00%		13.3	13.3	
	部门预算基本支出人员经费								109.59		109.58		100.00%		13.3	13.3	
	临时工经费								19.06		19.05		100.00%		13.4	13.4	
年度目标	年初总体目标								全年完成情况								
	本单位2022年绩效100%完成								本单位2022年绩效99.5%完成								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施	
											经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析		
	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	100	1	3.5	3.5							
		整体工作完成情况	总体工作完成率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
			工作完成及时率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
			工作质量达标率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
		基础管理	依法行政能力			管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	3.3	3.3						
			综合管理水平			管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	3.3	3.3						
	预算执行	预算执行效率	预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6							
			预算调整率	<=	5	%	5	1	1.6	1.6							
			结转结余变动率	<=	0	%	0	1	1.8	1.8							
	管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7							
		预算监督管理	预决算公开情况			全部公开		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	0.7	0.7						
		预算收支管理	预算收入管理规范性			管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	0.7	0.7						
			预算支出管理规范性			管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	0.7	0.7						
		财务管理	内控制度有效性			制度有效		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	0.7	0.7						
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.8	0.8							
		业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数	=	0	次	0	1	0.7	0.7							
		运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
				在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
		社会效应	服务对象满意度	档案工作满意度	>=	100	%	95	0.95	10	9.5				(1) 由于档案馆存储空间不足，很多基层单位的档案不能送到馆内。（2）专业工作人员紧缺。（3）目前数字化的档案只有婚姻档案		硬件条件保障：（1）尽快向政府请示资金，进行硬件方面改造。（2）招录档案专业工作人员填补空缺。
	社会公众满意度		社会公众投诉次数	<=	0	次	0	1	10	10							
	可持续性	体制机制改革	建立制度规范档案案管理			管理规范		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	5	5						
总评价得分										99.50							

预算项目(政策)绩效目标自评表																				
(2022年度)																				
项目(政策)名称		档案馆土建工程项目																		
主管部门		康平县档案馆(康平县地方志办公室)																		
实施单位		康平县档案馆(康平县地方志办公室)(本级)-																		
项目预算金额(万元)		30			全年执行数			30			执行率			100%						
年度总体目标		年初设定目标										全年实际完成情况								
待资金到位后尽快拨付到建筑企业账户		已完成																		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施			
	运算符号	内容	度量单位	经费保障	制度保障	人员保障					硬件条件保障	其他	原因说明							
	产出指标	数量指标	建设期满项目组织实施专家验收率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5										
		质量指标	工程质量符合国家标准		符合		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	12.5	12.5										
		时效指标	工程是否按进度完成	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5										
		成本指标	工程建设成本	<=	800	万元	800	100%	12.5	12.5										
	效益指标	社会效益指标	改善档案馆办公环境		改善		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	15	15										
		可持续影响指标	办公环境得到改善		改善		全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	100%	15	15										
	满意度指标	服务对象满意度	建设项目单位满意度	>=	100	%	96	0.96	10	9.6	√					经费保障:经费保障	经费保障:经费保障			
	指标自评得分小计				89.6			预算执行率得分			10			减分项			绩效自评总得分			99.6
结果应用建议		结果应用建议选项										具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																		
		规范财政资金管理										√ 规范财政资金管理								
		完善制度设计,建议进行政策调整																		
		政策到期,建议重新发布																		
		建议调整公共服务标准																		
		不再继续安排																		
		减少或取消安排																		
		结构调整,压低效补高效																		
		预算一次核定、资金分年度拨付																		
主管部门审核意见		其他建议																		
		建议继续全额安排																		
		建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额																		
		改进预算项目管理																		
		规范财政资金管理										√ 规范财政资金管理								
		进行政策调整																		
		政策到期重新发布																		
财政部门审核意见		调整公共服务标准																		
		其他意见																		
		建议继续全额安排																		
		建议继续安排,按规定调整下一年度预算金额																		
		改进预算项目管理																		
财政部门总体意见		规范财政资金管理																		
		规范财政资金管理																		
		进行政策调整																		
		政策到期重新发布																		
		调整公共服务标准																		

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

8. 上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规

定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

16. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（部门决算涉及的支出功能分类全部项级科目，逐一解释）……

第四部分 2022 年度部门决算表

- GK07 表 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表为空表
- GK08 表 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表
- GK09 表 国有资本经营预算财政拨款支出决算表为空表

收入支出决算总表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县档案馆（康平县地方志办公室）

公开01表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	178.75	一、一般公共服务支出	32	152.65
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	11.37
	9		九、卫生健康支出	40	6.30
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	8.43
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	178.75	本年支出合计	58	178.75
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	178.75	总计	62	178.75

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

收入决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县档案馆（康平县地方志办公室）

公开02表
金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		178.75	178.75					
201	一般公共服务支出	152.65	152.65					
20126	档案事务	152.65	152.65					
2012604	档案馆	0.10	0.10					
2012699	其他档案事务支出	152.55	152.55					
208	社会保障和就业支出	11.37	11.37					
20805	行政事业单位养老支出	11.37	11.37					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.37	11.37					
210	卫生健康支出	6.30	6.30					
21011	行政事业单位医疗	6.30	6.30					
2101102	事业单位医疗	6.30	6.30					
221	住房保障支出	8.43	8.43					
22102	住房改革支出	8.43	8.43					
2210201	住房公积金	8.43	8.43					

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

支出决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县档案馆（康平县地方志办公室）

公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		178.75	113.60	65.15			
201	一般公共服务支出	152.65	87.50	65.15			
20126	档案事务	152.65	87.50	65.15			
2012604	档案馆	0.10		0.10			
2012699	其他档案事务支出	152.55	87.50	65.05			
208	社会保障和就业支出	11.37	11.37				
20805	行政事业单位养老支出	11.37	11.37				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.37	11.37				
210	卫生健康支出	6.30	6.30				
21011	行政事业单位医疗	6.30	6.30				
2101102	事业单位医疗	6.30	6.30				
221	住房保障支出	8.43	8.43				
22102	住房改革支出	8.43	8.43				
2210201	住房公积金	8.43	8.43				

注：本表反映本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

财政拨款收入支出决算总表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县档案馆（康平县地方志办公室）

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	178.75	一、一般公共服务支出	33	152.65	152.65		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	11.37	11.37		
	9		九、卫生健康支出	41	6.30	6.30		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	8.43	8.43		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	178.75	本年支出合计	59	178.75	178.75		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	178.75	总计	64	178.75	178.75		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县档案馆（康平县地方志办公室）

公开05表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		178.75	113.60	65.15
201	一般公共服务支出	152.65	87.50	65.15
20126	档案事务	152.65	87.50	65.15
2012604	档案馆	0.10		0.10
2012699	其他档案事务支出	152.55	87.50	65.05
208	社会保障和就业支出	11.37	11.37	
20805	行政事业单位养老支出	11.37	11.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.37	11.37	
210	卫生健康支出	6.30	6.30	
21011	行政事业单位医疗	6.30	6.30	
2101102	事业单位医疗	6.30	6.30	
221	住房保障支出	8.43	8.43	
22102	住房改革支出	8.43	8.43	
2210201	住房公积金	8.43	8.43	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县档案馆（康平县地方志办公室）

公开06表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	104.18	302	商品和服务支出	7.34	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	43.33	30201	办公费	1.51	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	19.38	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	3.93	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	11.11	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.37	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.30	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.29	31008	物资储备	
30113	住房公积金	8.43	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.33	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2.08	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	1.08	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.49	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	1.71	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3.33	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	1.00	30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		106.26	公用经费合计					7.34

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表
金额单位：万元

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县档案馆（康平县地方志办公室）

项 目	预算数	决算数
合 计		
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费		
3、公务用车购置及运行费		
其中：（1）公务用车运行维护费		
（2）公务用车购置费		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为全年预算数，反映按固定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县档案馆（康平县地方志办公室）

公开08表
金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县档案馆（康平县地方志办公室）

公开09表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。