

辽宁省沈阳市康平县第二中学
2024 年度部门决算

目 录

第一部分 辽宁省沈阳市康平县第二中学概况

一、主要职责

二、辽宁省沈阳市康平县第二中学决算单位构成

第二部分 2024 年度辽宁省沈阳市康平县第二中学部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款支出决算情况说明

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2024 年度辽宁省沈阳市康平县第二中学部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第五部分 附件

第一部分 辽宁省沈阳市康平县第二中学概况

一、主要职责

中学学历教育；学校以创办优质教育、传承优秀中华文化为目标，确立了文化立校的发展战略，构建了“以人为本，以德为先”的现代人本管理体系。严格执行事业单位会计制度，认真履行其工作职责。

二、部门决算单位构成

纳入辽宁省沈阳市康平县第二中学 2024 年部门决算编制范围的预算单位包括：

本部门无二级预算单位

纳入康平县第二中学 2024 年部门决算编制范围内设机构共 1 个，下辖内设校长室、书记室、副校长室、工会、教导处、总务处，各室有各的职能。

校长室：负责管理全校工作；

书记室：负责管理党员的一切事务；

副校长室：每名副校长有各自的分管工作；

工会：负责纪检监察和管理工会事务；

教导处：下辖数学组、语文组、英语组、政治历史组、生地组、体音美组六个教研组，负责日常教学工作。

总务处：负责单位资产管理和日常校产管理；

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 1632.69 万元，包括：

1. 财政拨款收入 1632.69 万元，占收入总计的 100.00%。其中：一般公共预算财政拨款收入 1632.69 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。

2. 上级补助收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

3. 事业收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

4. 经营收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

5. 附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

6. 其他收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

7. 使用非财政拨款结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

8. 上年结转和结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

与上年相比，今年收入总计减少 71.03 万元，降低 4.17%，主要原因：在校师生数减少。

(二) 支出总计 1632.69 万元，包括：

1. 基本支出 1619.72 万元，占支出总计的 99.21%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 1475.43 万元；商品和服务支出 127.54 万元；对个人和家庭的补助 16.76 万元。

2. 项目支出 12.96 万元，占支出总计的 0.79%。主要包括教育支出等业务支出。

3. 上缴上级支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

4. 经营支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

与上年相比，今年支出减少 71.03 万元，降低 4.17%，主要原因：在校师生数减少。

（三）年末结转和结余 0.00 万元。

与上年相比，今年结转结余持平，主要原因：年末结转和结余持平。

二、财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2024 年度财政拨款支出 1632.69 万元，其中：基本支出 1619.72 万元，项目支出 12.96 万元。与上年相比，财政拨款支出减少 71.03 万元，降低 4.17%，主要原因：在校师生数减少。与年初预算相比，2024 年度财政拨款支出完成年初预算的 91.53%，其中：基本支出完成年初预算的 90.81%，项目支出完成年初预算的 0.00%。

（二）一般公共预算财政拨款支出情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1632.69 万元。按支出功能分类科目分，包括：

1. 教育支出 1289.07 万元，具体包括：

（1）教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）84.07 万元，主要是工资福利支出、对个人和家庭得补助支出、商品和服务支出等支出，完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是并无差异。

（2）教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）1195.04 万元，主要是工资福利支出、对个人和家庭得补助支出、商品和服务支出等支出，完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数存在

差异的主要原因是并无差异。

(3) 教育支出(类)普通教育(款)其他普通教育支出(项) 9.96 万元,主要是工资福利支出、对个人和家庭得补助支出、商品和服务支出等支出,完成年初预算的 100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是并无差异。

2. 社会保障和就业支出 139.20 万元,具体包括:

(1) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 事业单位离退休(项) 12.47 万元,主要是对个人和家庭的补助支出等支出,完成年初预算的 100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是并无差异。

(2) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项) 107.81 万元,主要是工资福利支出等支出,完成年初预算的 100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是并无差异。

(3) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位职业年金缴费支出(项) 17.44 万元,主要是工资福利支出等支出,完成年初预算的 100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是并无差异。

(4) 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)伤残抚恤(项) 1.48 万元,主要是对个人和家庭的补助支出等支出,完成年初预算的 100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是并无差异。

3. 卫生健康支出 83.96 万元,具体包括:

(1) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款) 事业单位医疗(项) 83.96 万元,主要是工资福利支出等支出,完成年初预算的 100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是并无差异。

4. 住房保障支出 120.46 万元，具体包括：

（1）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）120.46 万元，主要是工资福利支出等支出，完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是并无差异。

（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 0.00 万元，完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是本单位上年度和本年度均无该项支出发生。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务接待费 0.00 万元，公务用车购置及运行维护费 0.00 万元。

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是本单位上年度和本年度均无该项支出发生。2024 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2024 年因公出国（境）费与上年持平，主要原因是本单位上年度和本年度均无该项支出发生等。

2. 公务接待费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是本单位上年度和本年度均无该项支出发生。2024 年国内公务接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。其中外事接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。2024 年公务接待费与上年持平，主要是本单位上年度和本年度均无该项支出发生等原因。

3. 公务用车购置及运行费 0.00 万元，占“三公”经费支出的

0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是本单位上年度和本年度均无该项支出发生。与上年持平，主要是本单位上年度和本年度均无该项支出发生等原因。

其中：公务用车购置费 0.00 万元，当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 0.00 万元，截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 0 辆。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1619.73 万元，其中：人员经费 1492.19 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出等；日常公用经费 127.54 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新等。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2024 年机关运行经费支出 0.00 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），与上年持平，主要原因是本单位为事业单位无此项经费。

（二）政府采购支出情况。

2024 年政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支

出 0.00 万元，政府采购工程支出 0.00 万元，政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占中小企业采购支出总额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况。

截至 2024 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效情况。

1. 整体绩效自评情况及结果。

组织对 1 个单位开展整体绩效自评，涉及资金 1783.71 万元，自评平均分 95.9 分。附《部门（单位）整体绩效自评表》。

2. 项目绩效自评情况及结果。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 2 个（其中：一般公共预算项目 2 个，政府性基金预算项目 0 个，国有资本经营预算项目 0 个），涉及资金 0 万元（其中：一般公共预算资金 0 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元），自评覆盖率（开展绩效自评的项目数/年初批复绩效目标的项目数*100%）达到 100%，自评平均分（开展绩效自评的项目分数总和/开展绩效自评的项目数）0 分。

具体评价结果如下：

(1) “家庭经济困难学生生活补助(初中)”项目自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 3.0 万元, 执行数为 3.0 万元, 完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 绩效目标完成情况良好。

(2) “教育专项业务经费”项目自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 10.00 万元, 执行数为 9.96 万元, 完成预算的 99.65%。项目绩效目标完成情况: 一是规范教育专项经费行为; 二是提高教育专项经费使用情况。下一步改进措施: 进一步加强经费使用情况, 提升预算执行效率。

3. 部门重点评价情况及结果。

本单位不涉及相关情况。

4. 财政重点评价情况及结果。

无。

5. 其他。

制定或者完善制度方面情况; 建立本部门分行业、分领域预算绩效指标体系情况; 绩效监控管理情况; 其他预算绩效管理创新做法等。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

8. 上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业

发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

无

第四部分 2024 年度部门决算表

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,632.69	本年支出合计	58	1,632.69
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,632.69	总计	62	1,632.69

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

收入決算表

公开 02 表

部门：辽宁省沈阳市康平县第二中学

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,632.69	1,632.69					
205	教育支出	1,289.07	1,289.07					
20502	普通教育	1,289.07	1,289.07					
2050202	小学教育	84.07	84.07					
2050203	初中教育	1,195.04	1,195.04					
2050299	其他普通教育支出	9.96	9.96					
208	社会保障和就业支出	139.20	139.20					
20805	行政事业单位养老支出	137.72	137.72					
2080502	事业单位离退休	12.47	12.47					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	107.81	107.81					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.44	17.44					
20808	抚恤	1.48	1.48					
2080802	伤残抚恤	1.48	1.48					
210	卫生健康支出	83.96	83.96					
21011	行政事业单位医疗	83.96	83.96					
2101102	事业单位医疗	83.96	83.96					
221	住房保障支出	120.46	120.46					
22102	住房改革支出	120.46	120.46					
2210201	住房公积金	120.46	120.46					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

支出决算表

部门：辽宁省沈阳市康平县第二中学

2024 年度

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,632.69	1,619.72	12.96			
205	教育支出	1,289.07	1,276.11	12.96			
20502	普通教育	1,289.07	1,276.11	12.96			
2050202	小学教育	84.07	84.07				
2050203	初中教育	1,195.04	1,192.04	3.00			
2050299	其他普通教育支出	9.96		9.96			
208	社会保障和就业支出	139.20	139.20				
20805	行政事业单位养老支出	137.72	137.72				
2080502	事业单位离退休	12.47	12.47				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	107.81	107.81				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.44	17.44				
20808	抚恤	1.48	1.48				
2080802	伤残抚恤	1.48	1.48				
210	卫生健康支出	83.96	83.96				
21011	行政事业单位医疗	83.96	83.96				
2101102	事业单位医疗	83.96	83.96				
221	住房保障支出	120.46	120.46				
22102	住房改革支出	120.46	120.46				
2210201	住房公积金	120.46	120.46				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,632.69	本年支出合计	59	1,632.69	1,632.69		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,632.69	总计	64	1,632.69	1,632.69		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：辽宁省沈阳市康平县第二中学

2024 年度

金额单位：万元

项 目	预算数	决算数
合 计		
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费		
3、公务用车购置及运行费		
其中：（1）公务用车运行维护费		
（2）公务用车购置费		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为年初预算数，反映经调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：辽宁省沈阳市康平县第二中学

2024 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

部门：辽宁省沈阳市康平县第二中学

2024 年度

公开 09 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

第五部分 附件

部门（单位）整体绩效自评表																	
(2024 年度)																	
部门（单位）名称				057001 康平县第二中学（本级）-210123000													
部门年初预算收入金额				1783. 71													
部门年初预算支出金额				1783. 71													
年度主	对应项目										项目下达金额	项目执行金额	项目执行率	分值	得分		
年度主要任务	基本支出人员经费(保其他)										23. 7696	23. 76	100%	8	8		
	基本支出人员经费(保刚性)										41. 09535	41. 09	100%	8	8		
	基本支出公用经费(保基本民生)										109. 490956	109. 49	100%	8	8		
	基本支出人员经费(保工资)										1427. 319414	1427. 31	100%	8	8		
	基本支出公用经费(保运转)										18. 047286	18. 04	100%	8	8		
年度目	年初总体目标										全年完成情况						
年度目标	按照财政部门预算编制的总体要求，做好本年度的财政预算，保障本年度各项业务的正常运行。在预算执行过程中，严格按照预算标准支出，努力										目标完成情况良好。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施	
绩效指标	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	100	1	3. 5	3. 5	经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析		
	履职效能	整体工作完成情况	总体工作完成率	=	100	%	100	1	3. 3	3. 3							
			工作完成及时率	=	100	%	100	1	3. 3	3. 3							

			工作 质量 达标 率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
		基础管 理	依 法 行 政 能 力		管 理 规 范		全 部 或 基 本 达 成 预 期 指 标 100%- 80% (个)	1	3.3	3.3						
			综 合 管 理 水 平		管 理 规 范		全 部 或 基 本 达 成 预 期 指 标 100%- 80% (个)	1	3.3	3.3						
	预算执 行	预算执 行效率	预 算 执 行 率	=	100	%	100	1	1.6	1.6						
			预 算 调 整 率	<=	5	%	5	1	1.6	1.6						
			结 转 结 余 变 动 率	<=	0	%	0	1	1.8	1.8						
	管理效 率	预算编 制管理	预 算 绩 效 目 标 覆 盖 率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						

		预算监督	预算公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
		预算收支管理	预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
			预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
		财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.8	0.8						

		业务管理	政府采购管理 违法违规 行为发生 次数	=	0	次	0	1	0.7	0.7						
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费 变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
			在职人员 控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
	社会效益	社会效益	教育培训 参加人数	>=	109	人	109	1	6.6	6.6						
		服务对象 满意度	家长满意 度	>=	100	%	100	1	6.6	6.6						
		社会公众 满意度	当地群众 满意度	>=	100	%	100	1	6.8	6.8						
	可持续性	体制机制 改革	完成教学 改革	>=	100	项	100	1	1.6	1.6						
			人事制度 改革	=	1	项	1	1	1.8	1.8						

		创新驱动发展	人才队伍建设		良好		全部或基本达成预期指标 100%—80% (含)	1	1.6	1.6						
总评价得分											100					
结果应用建议		结果应用建议选项									具体建议内容					
		建议进一步规范预算管理														
		建议改进业务管理														
		建议改进预算编制管理														
		建议进一步提升预算执行效率和效益														
		建议改进资产管理														
		建议改进政府采购管理									加强学校内部审计制度，规范指出，做到支出审计一体化，配合财政主管部门高					
		建议调整公共服务标准														
		结果应用建议_建议核减下一年度经费数额														
		建议消减低效、无效资金或结构调整														
		建议回收长期沉淀的资金														
		其他建议														
主管部门审核意见		建议继续全额安排									建议继续全额安排，规范财政资金管理					
		建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额														
		规范预算管理														
		改进业务管理														
		改进预算编制管理														
		提升预算执行效率和效益														
		改进资产管理														
		改进政府采购管理														
		调整公共服务标准														
		削减低效、无效资金														
		对资金结构进行调整														
		收回长期沉淀的资金														
		其他意见														
主管部门总体意见		同意														

财政部门审核意见	建议继续全额安排		建议继续全额安排，规范财政资金管理
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	规范预算管理		
	改进业务管理		
	改进预算编制管理		
	提升预算执行效率和效益		
	改进资产管理		
	改进政府采购管理		
	调整公共服务标准		
	削减低效、无效资金		
	对资金结构进行调整		
	收回长期沉淀的资金		
	其他意见		
财政部门总体意见	建议继续全额安排，规范财政资金管理		

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2024 年度)																	
项目(政策)名称				家庭经济困难学生生活补助（初中）													
主管部门				康平县第二中学-													
实施单位				康平县第二中学（本级）-													
项目预算金额（万元）				3			全年执行数			3			执行率			100%	
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况						
年度总体目标		每学期开学后，由学校组织符合基本申请条件的寄宿生填写《家庭经济困难寄宿生生活费补助申请表》并附上相关证明材料，提出生活费补助申请。寄宿生生活费补助全覆盖的县（市、区）不									绩效目标完成情况良好						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	义务教育阶段家庭经济困难学生生活补助受益人数	>=	50	人	50	100%	10	10							
			家庭经济困难学生生活补助拨付	>=	0	万元	0	100%	10	10							
		质量指标	受资助家庭经济困难学生就业率	>=	100	%	100	100%	10	10							
			时效指标	家庭经济困难学生生活补助拨付及时率	>=	100	%	100	100%	10	10						
		成本指标	困难学生补助成本节约率	=	100	%	100	100%	10	10							
	效益指标	经济效益指标	带动增加贫困人口全年总收入	>=	0	万元	0	100%	7	7							
		社会效益指标	临时救助水平		0		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	6.6	6.6							
		生态效益指标	公共设施正常运行、场所整洁		0		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	6.6	6.6							

		可持续影响指标	帮扶家庭经济困难学生逐年增长率	>=	100	%	100	100%	6.6	6.6									
	满意度指标	服务对象满意度指标	家庭经济困难学生满意度	>=	100	%	100	100%	6.6	6.6									
绩效指标	满意度指标	社会公众满意度指标	受惠群众满意度	>=	100	%	100	100%	6.6	6.6									
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100		
结果应用建议			结果应用建议选项									具体建议内容							
			改进预算项目管理（改进措施和方式）																
			规范财政资金管理																
			完善制度设计，建议进行政策调整									√		利益合理分配是发展的基础，而完善制度就是要让所有人都能					
			政策到期，建议重新发布																
			建议调整公共服务标准																
			不再继续安排																
			减少或取消安排																
			结构调整，压低效补高效																
			预算一次核定、资金分年度拨付																
			其他建议																
主管部门审核意见			建议继续全额安排									√		同意					
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
			其他意见																
财政部门审核意见			建议继续全额安排									√		建议继续全额安排 规范财政资金管理					
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
			其他意见																
财政部门总体意见			建议继续全额安排 规范财政资金管理																

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2024 年度)																	
项目(政策)名称				教育专项业务经费													
主管部门				康平县第二中学-													
实施单位				康平县第二中学（本级）-													
项目预算金额（万元）				10			全年执行数			9.96			执行率			99.65%	
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况						
年度总体目标		合理合规使用经费，为加快实施科教兴国的战略，落实好立德树人根本任务，推进幸福教育，打造高水平的教学名师队伍，重点支持长期从事一线教学工作，具有引领示范作用，带动教学水平									绩效目标完成情况良好						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	推荐选拔人才数量	>=	10	人	10	100%	7.1	7.1							
			教师国家级培训任务完成率	>=	100	%	100	100%	7.1	7.1							
		质量指标	参加培训人员合格率	>=	100	%	100	100%	7.1	7.1							
			思政课教师培养培训类型覆盖率	=	100	%	100	100%	7.1	7.1							
			项目执行情况公开率	>=	100	%	100	100%	7.4	7.4							
		时效指标	重大主题宣传活动完成及时率	=	100	%	100	100%	7.1	7.1							
		成本指标	项目成本控制率	>=	100	%	100	100%	7.1	7.1							
	效益指标	经济效益指标	设备利用率	>=	100	%	100	100%	7	7							
		社会效益指标	培训工作完成及时率		及时		全部或基本达成预期指标100%-80%（今）	100%	6.6	6.6							
		生态效益指标	保障教科书纸张环保		环保		全部或基本达成预期指标100%-80%（今）	100%	6.6	6.6							
		可持续影响指标	农村教师人数逐年增长率	>=	100	%	100	100%	6.6	6.6							

	满意度指标	服务对象满意度指标	家长和学生满意度	>=	100	%	100	100%	6.6	6.6									
绩效指标	满意度指标	社会公众满意度指标	用人单位满意度	>=	100	%	100	100%	6.6	6.6									
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.96		减分项		0		绩效自评总得分		99.96		
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容								
			改进预算项目管理（改进措施和方式）																
			规范财政资金管理																
			完善制度设计，建议进行政策调整								√		利益合理分配是发展的基础，而完善制度就是要让所有人都能						
			政策到期，建议重新发布																
			建议调整公共服务标准																
			不再继续安排																
			减少或取消安排																
			结构调整，压低效补高效																
			预算一次核定、资金分年度拨付																
			其他建议																
主管部门审核意见			建议继续全额安排								√		同意						
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
			其他意见																
财政部门审核意见			建议继续全额安排								√		建议继续全额安排 规范财政资金管理						
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
			其他意见																
财政部门总体意见			建议继续全额安排 规范财政资金管理																