

康平县司法局本级 2022 年度部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、 主要职责
- 二、 机构设置

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、财政拨款收入支出决算情况说明
- 三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2022 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分 部门概况

一、主要职责

县司法局是县政府组成部门，县委全面依法治县委员会办公室设在县司法局。县司法局负责贯彻落实党中央关于全面依法治国的方针政策和决策部署，按照省委、市委部署要求和县委工作安排，在履行职责过程中坚持和加强党对全面依法治县的集中统一领导。主要职责是：

（一）承担法治康平建设重大问题的研究，协调有关方面提出法治康平建设中长期规划建议，负责有关重大决策部署督察工作。

（二）承担统筹规划政府印发的规范性文件的责任，研究提出规范性文件与改革决策相衔接的意见、措施。

（三）负责县政府规范性文件和县直部门规范性文件的备案审查工作，承担县政府、县政府办公室发布的规范性文件合法性初审和向上级报送工作。

（四）承办县政府、县政府办公室发布的规范性文件的解释工作，承办县政府、县政府办公室发布的规范性文件的清理、编纂工作。

（五）承担统筹推进法治政府建设的责任，指导、监督、考核县政府各部门以及各乡（镇）政府、街道办事处依法行政工作，负责综合协调行政执法，承担推进行政执法体制改革有关工作，推进严格规范公正文明执法，承办向县政府申请的行政复议案件工作，承办以县政府为行政复议被申请人的行政复议案件答复工

作，负责应诉案件办理工作，负责县行政复议、行政应诉和行政赔偿工作，负责规范行政执法程序、行政执法行为和行政裁量权，审核县直部门行政执法主体和行政执法人员资格，指导、监督各部门行政执法工作。

（六）承担统筹规划法治社会建设的责任，按照上级的统一部署拟定法治宣传教育实施规划，组织实施全民普法工作，推动人民参与和促进法治建设，指导依法治理和法治创建工作，指导调解工作和人民陪审员、人民监督员选任管理工作，推进司法所建设。

（七）指导、管理社区矫正工作，指导刑满释放人员帮教安置工作。

（八）负责拟定公共法律服务体系建设具体规划并组织实施，统筹和布局城乡、区域法律服务资源，指导、监督公共法律服务中心建设，指导、监督律师、法律援助、司法鉴定、公证、仲裁和基层法律服务管理工作，按照国家、省统一部署，开展涉外法律服务工作。

（九）负责县政府法律顾问工作，指导县政府所属机构、各乡镇政府、街道办事处、开发区管委会法律顾问工作，对县政府重大决策提出意见，对县政府作出的重大行政决策进行合法性审查，代理县政府行政诉讼和以县政府作为民事主体的相关法律事务，负责县政府法律事务咨询等工作，组织开展法治政府建设理论研究和宣传工作，协助落实县政府领导干部学法制度。

（十）加强环境保护政府规范性文件体系建设，对有关部门报送县政府审议的规范性文件中涉及环境保护方面的内容进行合

法性审查。

（十一）负责将安全生产纳入公民普法内容，指导律师、公证、基层法律服务工作，为生产经营单位提供安全生产和职业病防治法律服务工作。

（十二）指导、监督本系统财务、装备、设施、场所等安全保障工作。

（十三）组织实施司法行政系统政治机关建设工作，规划、协调、指导法治人才队伍建设相关工作，指导、监督本系统队伍建设，承担本系统党组织建设相关工作。

（十四）本部门具体行政职权见政府门户网站公布的权责清单和政务服务事项清单，完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

纳入某部门 2022 年部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 纳入某部门 2022 年部门决算编制范围的二级预算单位 0 个。

2. 康平县司法局设置下列内设机构：

局长一名，副局长两名，各乡镇（街道）设司法所共计 15 个。
局机关内设 17 个科室。

党办公室：负责党务工作。

法制办公室：负责法律文件规范性审查。

行政办公室：负责行政机关运营的保障工作。

工会：负责职工工会活动等。

纪检监察室：负责对本单位全面工作的监督及审查。

行政复议诉讼室：负责本县行政复议工作。

执法监督室：负责全面工作的执法监督。

计财室：负责本单位收入及支出。

司法鉴定室：负责司法鉴定工作。

律师管理室：负责律师资格认证及考核。

法律宣传室：负责法律宣传工作。

基层指导室：负责基层司法所建设及日常工作指导。

法律事务室：负责法律规范性文件审核及存档等工作。

人事管理室：负责本单位人员关系、档案转入转出工作。

公共法律服务中心：负责法律援助工作。

社区矫正大队：负责全县社区矫正工作。

应急保卫室：负责安保工作。

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 755.98 万元，包括：

1. 财政拨款收入 755.98 万元，占收入总计的 100%。其中：一般公共预算财政拨款收入 755.98 万元，政府性基金收入 0 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。

2. 上级补助收入 0 万元，占收入总计的 0%。

3. 事业收入 0 万元，占收入总计的 0%。

4. 经营收入 0 万元，占收入总计的 0%。

5. 附属单位上缴收入 0 万元，占收入总计的 0%。

6. 其他收入 0 万元，占收入总计的 0%。

7. 使用非财政拨款结余 0 万元，占收入总计的 0%。

8. 上年结转和结余 0 万元，占收入总计的 0%。

与上年相比，今年收入增加 199.39 万元，增长 26%，主要原因：**一是**增加项目“一村一法律顾问”收入；**二是**基本支出人员类补缴收入。

(二) 支出总计 755.98 万元，包括：

1. 基本支出 640.81 万元，占支出总计的 84.8%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 540.59 万元，对个人和家庭的补助支出 6.41 万元，商品和服务支出 90.12 万元，资本性支出 3.69 万元。

2. 项目支出 115.17 万元，占支出总计的 15.2%。主要包括“一村一法律顾问”专项资金、法律宣传、人民调解、安置帮教、法

治政府建设等业务支出。

3. 上缴上级支出 0 万元，占支出总计的 0%。

4. 经营支出 0 万元，占支出总计的 0%。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，占支出总计的 0%。

与上年相比，今年支出增加 199.39 万元，增长 26%，主要原因：**一是**增加项目“一村一法律顾问”支出；**二是**基本支出人员类补缴支出。

（三）年末结转和结余 0 万元。

无结转结余。与上年相比，今年结转结余 0 万元，增长 0%，与上年相同。

二、财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2022 年度财政拨款支出 755.98 万元，其中：基本支出 640.81 万元，项目支出 115.17 万元。与上年相比，财政拨款支出增加 199.39 万元，增长 26%，主要原因：**一是**增加项目“一村一法律顾问”支出；**二是**基本支出人员类补缴支出。与年初预算相比，2022 年度财政拨款支出完成年初预算的 100%，其中：基本支出完成年初预算的 100%，项目完成年初预算的 100%。

（二）一般公共预算财政拨款支出情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 755.98 万元，按支出功能分类科目分，包括：公共安全支出 576.29 万元，占 76.2%；社会保障和就业支出 108.19 万元，占 14.3%；卫生健康支出 31.78 万元，占 4.2%；住房保障支出 39.73 万元，占 5.3%。

1. 公共安全支出 576.29 万元，主要是指行政单位的基本支出，

完成年初预算的 100%，决算数大于年初预算数的原因主要是人员变动工资福利支出的差额。

2. 社会保障和就业支出 108.19 万元，主要是单位基本养老保险和职业年金缴费支出，完成年初预算的 100%，决算数大于年初预算数的原因主要是补缴退休人员社会保障和就业等支出。

3. 卫生健康支出 31.78 万元，主要是单位基本医疗保险缴费支出，完成年初预算的 100%，决算数大于年初预算数的原因主要是人员工资变动时基本医疗保险差额。

4. 住房保障支出 39.73 万元，主要是住房公积金等缴费支出，完成年初预算的 100%，决算数大于年初预算数的原因主要是人员工资变动时住房保障支出的差额。

（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出 2.12 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数的主要原因是严格按照预算数支出。其中：因公出国（境）费 0 万元，公务接待费 0.52 万元，公务用车购置及运行维护费 1.60 万元。

1. 因公出国（境）费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。与上年一致。

2. 公务接待费 0.52 万元，占“三公”经费支出的 24.5%。完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数的主要原因是严格按

照预算数执行。2022 年国内公务接待累计 3 批次、35 人、0.52 万元，主要用于公务接待餐费等；其中外事接待累计 0 批次、0 人、0 万元。2022 年公务接待费比上年增加 0.52 万元，增长 0%，主要是本年共公务接待 3 批次的原因。

3. 公务用车购置及运行费 1.6 万元，占“三公”经费支出的 75.5%。完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数的主要原因是严格按照预算数执行。比上年减少 2.11 万元，下降 57%，主要是压缩三公经费的原因。

其中：公务用车购置费 0 万元，主要原因当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 1.6 万元，主要用于公务用车运行维护费等，截至年末使用一般公共预算财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 5 辆。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 640.81 万元，其中：人员经费 547 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭补助的支出；日常公用经费 93.81 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2022 年机关运行经费支出 93.81 万元，比上年增加 1.61 万元，增长 0.02%，主要原因是机关运行经费增长。

（二）政府采购支出情况。

2022 年政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况。

截至 2022 年 12 月 31 日，共有车辆 5 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通讯用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 5 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

不涉及其他国有资产占用情况。

（四）预算绩效情况。

1. 预算绩效管理工作开展情况。

（1）绩效自评情况。根据预算绩效管理要求，我部门组织对 2022 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 0 个，涉及资金 0 万元，自评覆盖率（开展绩效自评的项目数/年初批复绩效目标的项目数）达到 100%，自评平均分（开展绩效自

评的项目分数总和/开展绩效自评的项目数) 0 分。组织对 1 个单位开展整体绩效自评, 涉及资金 718.5 万元, 自评平均分 99.97 分。

(2) 部门评价情况。我部门组织对 0 个项目开展了部门评价, 涉及资金 0 万元。其中, 对 0 个项目分别委托 0 个第三方机构开展绩效评价。通过部门绩效评价未发现问题。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

(1)项目自评综述:2022 年度我单位从以下几个方面开展了预算绩效管理工作: 我单位高度重视预算绩效管理工作, 强化预算绩效管理意识, 在实际执行中加强绩效管理, 2022 年无特定目标类项目, 无涉及民生项目和重点支出项目。自评覆盖率达到 100%, 根据年初设定的绩效目标, 项目自评得分 0 分。项目全年预算数为 0 万元, 执行数为 0 万元。

通过绩效自评发现预算项目管理主要存在以下问题: 无。

部门（单位）整体绩效自评表
(2022年度)

部门（单位）名称				020001康平县司法局（本级）-210123000												
部门年初预算收入金额（万元）				718.5												
部门年初预算支出金额（万元）				718.5												
年度 主要 任务	对应项目								项目下达金额 （万元）	项目执行金额 （万元）	项目执行率	分值	得分			
	部门预算基本支出人员经费								580.50	580.49	100.00%	20	20			
	部门预算基本支出公用经费								60.32	60.31	100.00%	20	20			
年度 目标	年初总体目标								全年完成情况							
	完成绩效指标，突出重点工作								完成绩效指标，突出重点工作							
	一级 指标	二级 指标	三级指标	运算 符号	指标 值	度量 单位	全年 完成 值	完成 程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施
											经费保 障原因 分析	制度保 障原因 分析	人员保 障原因 分析	硬件条 件保障 原因分 析	其他原 因分析	
		重点 工作 履行 情况	重点工作办结 率	=	100	%	100	1	2.8	2.8						
			工作完成及时 率	=	100	%	100	1	2.8	2.8						
			工作质量达标 率	=	100	%	100	1	2.8	2.8						
			整体工作完成 情况	>=	100	%	100	1	3.2	3.2						

履职效能	整体工作完成情况	总体工作完成率	=	100	%	99	0.99	2.8	2.772			乡镇（街道）司法所人员配置数量不足，整体工作完成率有待提高；同时，人员缺乏专业性培训。			人员保障:增加基层乡镇（街道）司法所人员力量，增加培训次数和业务培训，增强人员业务素质 and 水平。
	基础管理	依法行政能力		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	2.8	2.8						
		综合管理水平		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	2.8	2.8						
	预算	预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6						

绩效指标	预算执行	预算执行效率	预算调整率	<=	5	%	5	1	1.6	1.6						
			结转结余变动率	<=	0	%	0	1	1.8	1.8						
	管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						
		预算监督管理	预决算公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.7	0.7						
		预算收支管理	预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.8	0.8						
			预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.7	0.7						

	财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
	资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						
	业务管理	政府采购管理 违法违规行 为发生次数	=	0	次	100	1	0.7	0.7						
运行成本	成本控制成效	“三公”经费 变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
		在职人员控制 率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
社会效应	政治效益	推进依法治国		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	10	10						
	服务对象满意度	使用公证软件 满意度	>=	100	%	100	1	10	10						

	可持续性	体制机制改革	建立多层次、全方位的社会力量参与体系		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	5	5						
总评价得分											99.97					

第三部分 名词解释

1. **财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. **上级补助收入**：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. **事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. **经营收入**：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. **附属单位上缴收入**：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. **其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. **使用非财政拨款结余**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额。

8. **上年结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. **基本支出**：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. **项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. **上缴上级支出**：指事业单位按照财政部门和主管部门的规

定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

16. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（部门决算涉及的支出功能分类全部项级科目，逐一解释）……

第四部分 2022 年度部门决算表

注：GK08 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表
GK09 国有资本经营预算财政拨款支出决算表为空表

收入支出决算总表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县司法局

公开01表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	755.98	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	576.29
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	108.19
	9		九、卫生健康支出	40	31.78
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	39.73
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	755.98	本年支出合计	58	755.98
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	755.98	总计	62	755.98

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

收入决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县司法局

公开02表
金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		755.98	755.98					
204	公共安全支出	576.29	576.29					
20406	司法	576.29	576.29					
2040601	行政运行	461.12	461.12					
2040602	一般行政管理事务	72.68	72.68					
2040699	其他司法支出	42.49	42.49					
208	社会保障和就业支出	108.19	108.19					
20805	行政事业单位养老支出	108.19	108.19					
2080501	行政单位离退休	4.07	4.07					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.77	78.77					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	25.35	25.35					
210	卫生健康支出	31.78	31.78					
21011	行政事业单位医疗	31.78	31.78					
2101101	行政单位医疗	31.78	31.78					
221	住房保障支出	39.73	39.73					
22102	住房改革支出	39.73	39.73					
2210201	住房公积金	39.73	39.73					

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

支出决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县司法局

公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		755.98	640.81	115.17			
204	公共安全支出	576.29	461.12	115.17			
20406	司法	576.29	461.12	115.17			
2040601	行政运行	461.12	461.12				
2040602	一般行政管理事务	72.68		72.68			
2040699	其他司法支出	42.49		42.49			
208	社会保障和就业支出	108.19	108.19				
20805	行政事业单位养老支出	108.19	108.19				
2080501	行政单位离退休	4.07	4.07				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.77	78.77				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	25.35	25.35				
210	卫生健康支出	31.78	31.78				
21011	行政事业单位医疗	31.78	31.78				
2101101	行政单位医疗	31.78	31.78				
221	住房保障支出	39.73	39.73				
22102	住房改革支出	39.73	39.73				
2210201	住房公积金	39.73	39.73				

注：本表反映本年度各项支出情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

财政拨款收入支出决算总表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县司法局

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	755.98	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36	576.29	576.29		
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	108.19	108.19		
	9		九、卫生健康支出	41	31.78	31.78		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	39.73	39.73		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	755.98	本年支出合计	59	755.98	755.98		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	755.98	总计	64	755.98	755.98		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县司法局

公开05表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		755.98	640.81	115.17
204	公共安全支出	576.29	461.12	115.17
20406	司法	576.29	461.12	115.17
2040601	行政运行	461.12	461.12	
2040602	一般行政管理事务	72.68		72.68
2040699	其他司法支出	42.49		42.49
208	社会保障和就业支出	108.19	108.19	
20805	行政事业单位养老支出	108.19	108.19	
2080501	行政单位离退休	4.07	4.07	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.77	78.77	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	25.35	25.35	
210	卫生健康支出	31.78	31.78	
21011	行政事业单位医疗	31.78	31.78	
2101101	行政单位医疗	31.78	31.78	
221	住房保障支出	39.73	39.73	
22102	住房改革支出	39.73	39.73	
2210201	住房公积金	39.73	39.73	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县司法局

公开06表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	540.59	302	商品和服务支出	90.12	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	198.94	30201	办公费	19.73	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	152.23	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	13.80	30203	咨询费		310	资本性支出	3.69
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	3.69
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	78.77	30206	电费	3.53	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	25.35	30207	邮电费	0.01	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	31.78	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	1.95	31008	物资储备	
30113	住房公积金	39.73	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.42	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.41	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	4.07	30217	公务接待费	0.52	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	2.34	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	16.50	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	6.25	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费	6.15	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.60	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	30.47	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		547.01	公用经费合计					93.81

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表
金额单位：万元

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县司法局

项 目	预算数	决算数
合 计	2.12	2.12
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费	0.52	0.52
3、公务用车购置及运行费	1.60	1.60
其中：（1）公务用车运行维护费	1.60	1.60
（2）公务用车购置费		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。
其中：预算数为全年预算数，反映按固定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县司法局

公开08表
金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门(单位)：辽宁省沈阳市康平县司法局

公开09表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。